

Medezeggenschapsregeling Cliëntenraad

Canisius-Wilhelmina Ziekenhuis

Medezeggenschapsregeling ziekenhuizen

Dit reglement is de medezeggenschapsregeling zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen 2018 (WMCZ 2018). Middels dit reglement geeft CWZ invulling en uitvoering aan de op haar rustende verplichtingen en verantwoordelijkheden met betrekking tot de medezeggenschap van cliënten, zoals vastgelegd in de WMCZ 2018. Indien en voor zover een of meerdere bepalingen in strijd zouden zijn met de wettekst van de WMCZ 2018 zoals deze thans luidt of in de toekomst zal komen te luiden, dan geldt de wettekst.

Wat betreft een commissie van vertrouwenslieden sluit CWZ aan bij de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden (LCvV), welke is ingesteld door onder andere NVZ Vereniging van Ziekenhuizen, www.vertrouwenslieden.nl.

Artikel 1 Begripsbepaling

- a. Raad van bestuur: de raad van bestuur van CWZ dan wel een door de raad van bestuur aangewezen functionaris die bevoegd is om namens CWZ rechtshandelingen te verrichten;
- b. Cliënt: een natuurlijke persoon ten behoeve van wie CWZ werkzaam is;
- c. Cliëntvertegenwoordiger: de wettelijke vertegenwoordiger, mantelzorger of contactpersoon van een cliënt;
- d. Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden: de commissie bedoeld in artikel 14 van de wet;
- e. CWZ: een instelling als bedoeld in artikel 1, eerste lid van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg;
- f. Wet: de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen 2018.

Artikel 2 Cliëntenraad

- 1. Aan CWZ is een cliëntenraad verbonden.
- 2. De cliëntenraad is representatief voor het cliëntenbestand van CWZ.

Artikel 3 Doel van de cliëntenraad

- 1. De cliëntenraad behartigt de gemeenschappelijke belangen van de cliënten.

Artikel 4 Omvang en zittingsduur

1. De cliëntenraad bestaat uit minimaal 5 en maximaal 8 leden – onder wie een voorzitter. De leden worden benoemd door de raad van bestuur.
2. Een lid van de cliëntenraad heeft zitting voor een periode van vier jaar.
3. Een lid van de cliëntenraad treedt na zijn zittingsperiode af en is terstond herbenoembaar.
4. Een lid kan maximaal twee periodes zitting hebben in de cliëntenraad.

Artikel 5 Benoeming leden cliëntenraad

1. Benoembaar in de cliëntenraad zijn meerderjarige cliënten, cliëntvertegenwoordigers en potentiële cliënten woonachtig in het adherentiegebied van CWZ, waarmee een samenstelling van de cliëntenraad wordt bereikt die redelijkerwijze representatief kan worden geacht voor de betrokken cliënten en redelijkerwijze in staat kan worden geacht hun gemeenschappelijke belangen te behartigen.
2. Vacatures worden opgevuld via een sollicitatieprocedure. Vacatures worden tijdig openbaar gemaakt op de wijze zoals gebruikelijk in CWZ. Kandidaten worden beoordeeld door een selectiecommissie. De selectiecommissie bestaat uit leden van de cliëntenraad aangevuld met de ambtelijk secretaris en indien gewenst de secretaris Raad van Bestuur. De selectiecommissie handelt zoals in CWZ gebruikelijk is en komt tot een voordracht van een kandidaat aan de raad van bestuur.
3. Bij de (voordracht voor) samenstelling van de cliëntenraad wordt een evenwichtige spreiding nagestreefd qua leeftijd en woonplaats in het adherentiegebied van CWZ alsmede naar patiëntencategorie. In algemene zin stelt de raad van Bestuur de aandachtspunten vast met betrekking tot de kwaliteiten die worden gevraagd van een lid van de cliëntenraad. Zonodig kunnen deze aandachtspunten worden aangevuld met een nadere detaillering die specifiek van belang is voor de vervulling van een bepaalde vacature voor het lidmaatschap van de cliëntenraad.
6. De raad van bestuur volgt de voordracht, tenzij dit in redelijkheid niet van de raad van bestuur verwacht kan worden.
7. De raad van bestuur benoemt op voordracht van de cliëntenraad één van de leden van de cliëntenraad tot onafhankelijk voorzitter. De cliëntenraad benoemt uit zijn midden een vicevoorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter, kan de vicevoorzitter op verzoek van de voorzitter optreden als waarnemend voorzitter.
8. De leden van de cliëntenraad worden benoemd op persoonlijke titel, zonder last en ruggespraak.

Artikel 6 Onverenigbaarheden

1. Van benoeming zijn uitgesloten:
 - a. leden van de raad van toezicht van CWZ;
 - b. eenieder die krachtens arbeidsovereenkomst, toelatingsovereenkomst of anderszins verbonden is aan CWZ, met dien verstande dat zij vanaf één jaar na het eindigen van zodanige overeenkomst/verbondenheid wel benoembaar zijn;

- c. leden van de aan CWZ verbonden klachtencommissie;
- d. eenieder die verbonden is aan een zorgverzekeraar en uit dien hoofde al dan niet rechtstreeks betrokken is bij CWZ;
- e. personen die anderszins zakelijk een middellijk of onmiddellijk belang hebben bij en/of voordeel genieten van CWZ;
- f. personen die op enigerlei wijze betrokken zijn bij een andere zorginstelling, bijv. als medewerker of als lid van de cliëntenraad, waarbij die betrokkenheid moeilijk te verenigen is met lidmaatschap van de cliëntenraad van CWZ;
- g. personen die werkzaam zijn bij een patiëntenorganisatie, anders dan als vrijwilliger.

Artikel 7 Einde lidmaatschap cliëntenraad

1. Het lidmaatschap van de cliëntenraad eindigt door:

- a. Opzegging door het lid;
- b. Overlijden van het lid;
- c. Benoeming van een curator, bewindvoerder of mentor met betrekking tot het lid;
- d. Stelselmatige afwezigheid bij vergaderingen van de cliëntenraad en/of anderszins stelselmatig niet betrokken zijn bij de werkzaamheden van de raad, een en ander ter beoordeling van de voorzitter en de vicevoorzitter van de cliëntenraad tezamen. Het lidmaatschap van het betreffende lid eindigt, op voordracht van de voorzitter van de cliëntenraad, door ontslag door de raad van bestuur conform het bepaalde in lid 2;
- e. Na het einde van de zittingstermijn van het lid;
- f. Instemming van de hele cliëntenraad.

2. Een voornemen tot ontslag op voordracht van de voorzitter van de cliëntenraad, wordt aan het betrokken lid schriftelijk meegedeeld onder opgave van redenen. Het betrokken lid heeft twee weken om zijn visie op het voorgenomen ontslag aan te geven. Na deze twee weken kan de raad van bestuur het definitieve besluit tot ontslag nemen.

Artikel 8 Ontbinden cliëntenraad

De ontbinding van de cliëntenraad kan plaatsvinden onder de volgende voorwaarden (artikel 13 van de wet):

- a. De raad van bestuur kan de cliëntenraad ontbinden indien deze structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten van CWZ;
- b. Het voornemen om de cliëntenraad te ontbinden heeft de instemming van de cliëntenraad;
- c. Indien de cliëntenraad zijn instemming onthoudt, kan de raad van bestuur de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden verzoeken om toestemming om de cliëntenraad te ontbinden.

Artikel 9 Taken van de cliëntenraad

1. De cliëntenraad inventariseert regelmatig wensen en meningen van de cliënten en cliëntvertegenwoordigers.
2. De cliëntenraad informeert cliënten en cliëntvertegenwoordigers over zijn werkzaamheden en de resultaten daarvan.
3. CWZ ondersteunt de cliëntenraad bij de taken als genoemd in lid 1 en 2.
4. De cliëntenraad geeft gevraagd en ongevraagd advies en doet voorstellen aan de raad van bestuur die voor de cliënten/patiënten van belang zijn.

Artikel 10 Geheimhouding

1. Leden van de cliëntenraad zijn verplicht tot geheimhouding van al wat hen gedurende het lidmaatschap ter kennis komt, als vertrouwelijk wordt medegedeeld of waarvan zij het vertrouwelijk karakter moeten begrijpen. Deze verplichting geldt niet alleen voor de duur van het lidmaatschap maar ook na afloop hiervan. Documenten die zijn bedoeld voor interne beraadslagingen en besluitvorming binnen de cliëntenraad mogen door de leden van de cliëntenraad niet naar buiten worden gebracht, tenzij is afgesproken dat de verstrekte informatie en/of documenten voor informatie- of raadplegingsdoeleinden met cliënten/patiënten kan worden gedeeld.
2. Degene die de vertrouwelijkheid mededeelt, vermeldt daarbij wat onder de geheimhouding valt, hoelang de geheimhouding duurt, alsmede ten aanzien van wie de geheimhouding niet in acht hoeft te worden genomen.
3. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de raad, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met CWZ.
4. De ambtelijk secretaris van de cliëntenraad is tevens belast met de (digitale) archivering van verslagen, aanvragen en antwoorden daarop.

Artikel 11 Huishoudelijk reglement

De cliëntenraad stelt een huishoudelijk reglement vast, waarin ten minste is geregeld:

- a. De werkwijze van de cliëntenraad;
- b. De vertegenwoordiging van de cliëntenraad in en buiten rechte.

Artikel 12 Voorzieningen

1. De raad van bestuur staat de cliëntenraad in redelijkheid het gebruik toe van de voorzieningen waarover hij beschikt en die de cliëntenraad voor de vervulling van zijn werkzaamheden redelijkerwijs nodig heeft. Voorts stelt de raad van bestuur de cliëntenraad een pagina op de website van CWZ ter beschikking, waarover de cliëntenraad de redactie voert.
2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de werkzaamheden van de cliëntenraad komen ten laste van CWZ. Daaronder vallen de kosten die verband houden met:

- a. Scholing;
- b. Onafhankelijke ondersteuning;
- c. Lidmaatschap van landelijke cliëntorganisatie;
- d. Het voorleggen van een geschil of verzoek aan de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden.

3. Indien de cliëntenraad bij het voorleggen van een geschil aan de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden juridische bijstand (procesvertegenwoordiging ter zitting) nodig acht, treden de cliëntenraad en de raad van bestuur vooraf in overleg over de kosten daarvan. 3. De raad van bestuur legt in overleg met de cliëntenraad de kosten die de cliëntenraad in enige jaar zal maken, vast in de jaarlijkse begroting. Kosten, anders dan die voor het voeren van rechtsgedingen, die de begroting overschrijden komen slechts voor rekening van CWZ indien de raad van bestuur daarmee tevoren heeft ingestemd.

4. Kosten die een cliëntenraad maakt voor het voeren van rechtsgedingen over de toepassing van de wet alsmede kosten verbonden aan het indienen van verzoeken als bedoeld in artikel 19 en 20 van deze regeling, komen slechts ten laste van CWZ indien deze kosten redelijkerwijs noodzakelijk zijn en de raad van bestuur er vooraf van in kennis is gesteld dat dergelijke kosten zullen worden gemaakt.

5. De raad van bestuur stelt een ambtelijk secretaris en administratieve ondersteuning ter beschikking aan de cliëntenraad. De benoeming van de ambtelijk secretaris en administratieve ondersteuning behoeft de instemming van de cliëntenraad, conform artikel 8 lid 1 sub i van de wet.

Artikel 13 Informatie

1. De raad van bestuur verstrekt de cliëntenraad gevraagd of ongevraagd tijdig alle inlichtingen en gegevens die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.

2. De raad van bestuur verstrekt ten minste eenmaal per jaar algemene gegevens omtrent het beleid dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en in het komende jaar zal worden gevoerd. Voor zover mogelijk vermeldt de raad van bestuur daarbij welke advies- dan wel instemmingsaanvragen hij voornemens is aan de cliëntenraad voor te leggen.

3. Indien de raad van bestuur aankondigt dat hij voornemens is om besluiten te nemen inzake:

- Een wijziging van de doelstelling of de grondslag van CWZ;
- Een fusie of duurzame samenwerking waarbij CWZ is betrokken; of
- Een overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;

maakt hij tevens afspraken met de cliëntenraad over hoe de cliëntenraad bij de voorbereiding van die besluiten wordt betrokken.

Artikel 14 Advies

1. De cliëntenraad adviseert de raad van bestuur over de in artikel 7 van de wet genoemde onderwerpen.

2. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd, dat de cliëntenraad redelijkerwijs genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te vormen en dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.

3. De cliëntenraad brengt schriftelijk zijn met redenen omkleed advies over een voorgenomen besluit uit binnen een redelijke termijn doch uiterlijk binnen zes weken. Indien dit niet haalbaar en/of wenselijk is wordt dit door de cliëntenraad zo spoedig als mogelijk schriftelijk en gemotiveerd kenbaar gemaakt aan de raad van bestuur.

4. De raad van bestuur neemt geen van een door de cliëntenraad uitgebracht advies afwijkend besluit dan nadat daarover, voor zover dat redelijkerwijze mogelijk is, ten minste eenmaal met de cliëntenraad overleg is gepleegd.

5. De raad van bestuur doet van een besluit inzake een onderwerp waarover de cliëntenraad advies heeft uitgebracht, schriftelijk, en voor zover hij van het advies afwijkt onder opgave van redenen, mededeling aan de cliëntenraad.

Artikel 15 Instemming

1. De raad van bestuur behoeft de instemming van de cliëntenraad over de in artikel 8 van de wet genoemde onderwerpen.

2. De raad van bestuur legt het te nemen besluit schriftelijk aan de cliëntenraad voor op een zodanig tijdstip dat de cliëntenraad redelijkerwijs genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te vormen.

3. De cliëntenraad onthoudt zijn instemming niet dan nadat daarover, voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is, ten minste eenmaal met de raad van bestuur overleg is gepleegd. De cliëntenraad deelt zijn beslissing zo spoedig mogelijk schriftelijk, in geval van het onthouden van de instemming met redenen omkleed, aan de raad van bestuur mee.

4. Zo spoedig mogelijk na het ontvangen van de beslissing van de cliëntenraad geeft de raad van bestuur daarop een reactie.

5. Indien de raad van bestuur voor het voorgenomen besluit geen instemming van de cliëntenraad heeft verkregen, kan hij de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden toestemming vragen om het besluit te nemen. Deze commissie geeft slechts toestemming indien:

- a. de beslissing van de cliëntenraad om geen instemming te geven onredelijk is, of
- b. het voorgenomen besluit van de raad van bestuur gevergd wordt om zwaarwegende redenen.

6. Een besluit als bedoeld in het eerste lid, genomen zonder de instemming van de cliëntenraad of de toestemming van de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden is nietig, indien de cliëntenraad tegenover de raad van bestuur schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan. De cliëntenraad kan slechts een beroep op de nietigheid doen binnen een maand nadat de raad van bestuur hem haar besluit heeft medegedeeld dan wel, bij gebreke van deze mededeling, de cliëntenraad is gebleken dat de raad van bestuur uitvoering of toepassing geeft aan haar besluit.

7. Indien de medezeggenschapsregeling wordt vastgesteld of gewijzigd en er geen cliëntenraad is ingesteld of functioneert, behoeft de raad van bestuur voor het besluit tot vaststelling of wijziging van de medezeggenschapsregeling de instemming van een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers dan wel van een representatief te achten organisatie van cliënten.

De betrokken delegatie of organisatie wordt in dat geval voor de toepassing van het derde tot en met zevende lid, en artikel 14, eerste, derde, vierde, achtste en tiende lid van de wet, aangemerkt als cliëntenraad, voor zover het besluiten betreft omtrent de medezeggenschapsregeling.

Artikel 16 Ongevraagd advies

1. De cliëntenraad is bevoegd de raad van bestuur ongevraagd te adviseren over onderwerpen die voor de cliënten van belang zijn.
2. De raad van bestuur besluit zo spoedig mogelijk of hij een ongevraagd advies zal volgen. Indien hij voornemens is een van een schriftelijk advies afwijkend besluit te nemen, overlegt hij daarover, voor zover dat redelijkerwijze mogelijk is, ten minste eenmaal met de cliëntenraad.
3. De raad van bestuur doet van een besluit inzake een onderwerp waarover de cliëntenraad schriftelijk advies heeft uitgebracht, schriftelijk, en voor zover hij van het advies afwijkt en de cliëntenraad daar niet mee heeft ingestemd, onder opgave van redenen, mededeling aan de cliëntenraad.
4. Indien de raad van bestuur zonder dat de cliëntenraad daarmee heeft ingestemd heeft besloten om een ongevraagd schriftelijk advies over een onderwerp als bedoeld in artikel 8, eerste lid van de wet, niet of niet geheel uit te voeren, kan:
 - a. de cliëntenraad de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden verzoeken uit te spreken dat het advies toch dient te worden uitgevoerd, of
 - b. de raad van bestuur de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden verzoeken om het door de raad van bestuur genomen besluit te bevestigen.
5. De Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden weigert het verzoek, bedoeld in het vierde lid, onderdeel a, dan wel wil het verzoek, bedoeld in het vierde lid, onderdeel b, in, indien de weigering van de raad van bestuur om het advies geheel te volgen redelijk is. Tenzij de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden van mening is dat het advies in het geheel niet gevolgd hoeft te worden, bepaalt zij tevens welk deel van het advies uitgevoerd dient te worden en wanneer daarmee een aanvang moet zijn gemaakt.

Artikel 17 Overleg raad van bestuur en cliëntenraad

1. De raad van bestuur en de cliëntenraad overleggen tenminste 4 – 8 keer per jaar over de algemene gang van zaken en zoveel vaker als de raad van bestuur en/of cliëntenraad dat nodig acht. De vergaderingen worden vastgelegd in een vergaderschema.
2. Voorzitter van de overlegvergadering is de voorzitter van de cliëntenraad. Het overleg wordt bijeen geroepen in onderling overleg door de voorzitter van de cliëntenraad en de raad van bestuur van CWZ. De oproep tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen voor de vergadering. Alle deelnemers aan het overleg kunnen agendapunten aanleveren bij de ambtelijk secretaris van de cliëntenraad. De ambtelijk secretaris van de cliëntenraad stelt een agenda op in overleg met de raad van bestuur en de voorzitter van de cliëntenraad. Hiertoe vindt agenda-overleg plaats tussen de adviseur raad van bestuur en de ambtelijk secretaris van de cliëntenraad.

3. De raad van bestuur brengt de uitkomsten van het overleg ter kennis van de betrokken medewerkers van CWZ en overlegt over het vervolg.

4. Eénmaal per jaar evalueren de deelnemers aan het overleg tussen raad van bestuur en cliëntenraad het functioneren en de werkwijze. De resultaten van de evaluatie worden schriftelijk vastgelegd.

5. De cliëntenraad overlegt tenminste één maal per jaar met de voorzitter van de klachtencommissie en de klachtenfunctionaris

Artikel 18 Raad van Toezicht

1. CWZ legt in zijn statuten vast dat de cliëntenraad in de gelegenheid wordt gesteld om een bindende voordracht te doen voor de benoeming van tenminste één lid van de raad van toezicht van CWZ.

2. De raad van toezicht en de cliëntenraad overleggen ten minste één keer per jaar. Dit gebeurt in aanwezigheid van de raad van bestuur, tenzij de raad van toezicht en de cliëntenraad kiezen voor overleg zonder raad van bestuur.

3. De raad van toezicht informeert de cliëntenraad ten minste één keer per jaar over hetgeen hij heeft gedaan met de inbreng van de cliëntenraad in het in lid 2 genoemde overleg.

Artikel 19 Recht van enquête

1. De cliëntenraad kan een verzoek in het kader van het recht van enquête, bedoeld in afdeling 2 van titel 8 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, indienen bij de Ondernemingskamer van het gerechtshof Amsterdam.

2. De cliëntenraad die een verzoek als bedoeld in het eerste lid heeft gedaan, kan niet worden veroordeeld in de proceskosten voor de behandeling van dat verzoek.

Artikel 20 Geschillen

1. Wat betreft een commissie van vertrouwenslieden als bedoeld in artikel 14 van de wet sluit CWZ aan bij de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden (LCVV), welke is ingesteld door onder andere NVZ Vereniging van Ziekenhuizen, www.vertrouwenslieden.nl.

2. Geschillen worden afgehandeld conform artikel 14 van de wet.

Artikel 21 Aanpassen regeling

1. De cliëntenraad en de raad van bestuur kunnen voorstellen de regeling te wijzigen. De regeling wordt slechts aangepast nadat alle partijen daartoe tot overeenstemming zijn gekomen.

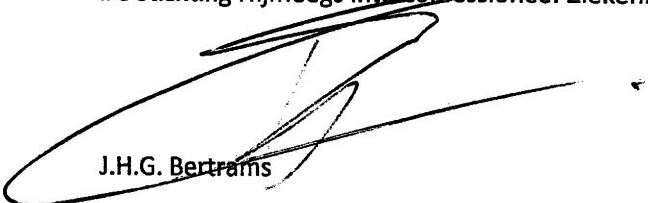
2. Elke twee jaar wordt de regeling geëvalueerd en indien noodzakelijk aangepast aan de lokale wensen, de actuele wet- en regelgeving of zoveel eerder als op grond van de wet noodzakelijk is.

Artikel 22 Slotbepalingen

1. Deze regeling kan worden aangehaald als: Medezeggenschapsregeling cliëntenraad 2018.
2. Deze medezeggenschapsregeling gaat in op 01-01-2021.

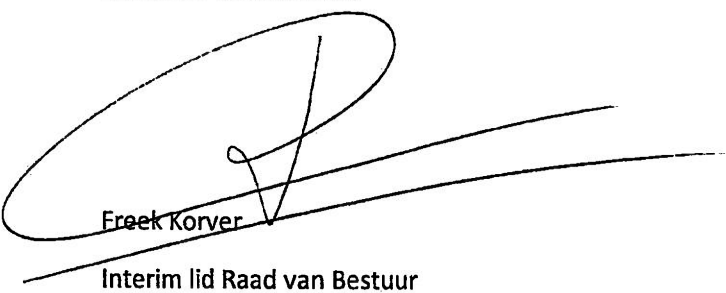
Aldus vastgesteld te Nijmegen op 13-4-2021

De Stichting Nijmeegs Interconfessioneel Ziekenhuis Canisius-Wilhelmina,



J.H.G. Bertrams

Voorzitter Cliëntenraad



Freek Korver

Interim lid Raad van Bestuur

