

Samen onze grenzen verleggen

Jaarverslag 2022

Raad van bestuur

16 mei 2023

Raad van toezicht

23 mei 2023

Samen onze grenzen verleggen

Inhoudsopgave

1.	Verslag van de raad van bestuur en raad van toezicht	4
1.1	Raad van bestuur	4
1.2	Raad van toezicht	5
2.	Organisatie en beleid	7
2.1	Strategie	7
2.2	Organisatieontwikkeling	9
2.2.1	Structuur	10
2.2.2	Cultuur & leiderschap	10
2.2.3	Leiderschapsstijl	11
2.2.4	Coaching medische professionals	11
3.	Centrale thema's	12
3.1	Partner van de patiënt	12
3.2	Waardevolle en zinnige zorg	12
3.3	Onderzoek en ontwikkeling	14
3.4	Inspireren en leren	15
3.5	Medewerkersonderzoek	17
3.6	Vitaal en bewegen	17
3.7	Nieuw introductieprogramma voor nieuwe medewerkers	17
3.8	Functiedifferentiatie	18
4.	Mens, organisatie en bedrijfsvoering	19
4.1	Medewerkers	19
4.2	Kwaliteit	23
4.3	Risicomanagement	28
4.4	Interne beheersing van processen en procedures	29
4.5	Informatievoorziening intern en extern	29
4.6	ICT	30
4.7	Gedragscode	31
5.	Maatschappelijk verantwoord ondernemen	32
5.1	Duurzaamheid	32

Samen onze grenzen verleggen

6.	Financiën en zorgverzekeraar	34
6.1	Ontwikkelingen in het boekjaar	34
6.2	Behaalde omzet en resultaten	35
6.3	Toestand op balansdatum (liquiditeit en solvabiliteit)	36
6.4	Financiële risico's	36
6.5	Zorgverzekeraars	37
7.	Bijlage: Functies RvB en RvT	38
8.	Bijlage: Jaarrekening 2022	40

1. Verslag van de raad van bestuur en raad van toezicht

1.1 Raad van bestuur

In het onderstaande gaan we kort in op een aantal belangrijke thema's die van invloed zijn geweest op het functioneren en het presteren van CWZ in 2022. Voor een volledig overzicht verwijzen wij u graag naar ons online jaarimpressie 2022: <https://www.cwz.nl/jaarimpressie/2022/>.

2022 Stond voor een groot deel in het teken van de organisatieontwikkeling en de uitwerking van de plannen. Na de vaststelling van de organisatiestrategie (eind 2020) zijn we in 2021 gestart met de voorbereidingen om onze ambities te kunnen behalen.

In 2022 is we ons daarbij gericht op de volgende belangrijke activiteiten:

- Onze strategische ambities zoals genoemd in de organisatiestrategie vroegen ook om een andere inrichting van onze interne organisatie. Daarom zijn we in het voorjaar 2021 gestart met het organisatieontwikkeltraject. Hierbij richten we een nieuwe structuur in, die eraan bijdraagt de patiënt centraal te stellen, meer en beter samen te werken, capaciteiten beter te benutten en processen slimmer in te richten. Daarnaast gaat het traject over cultuur en leiderschap, waarin we werken volgens de CWZ-waarden: open, samen, grensverleggend en duurzaam. De plannen voor de structuur en cultuur & leiderschap zijn in april 2022 geaccordeerd en is de uitwerking ter hand genomen. Per cluster zijn plannen opgesteld en op 1 januari 2023 hebben we de unitstructuur verlaten en was het samenwerkingsmodel een feit.
- In het verlengde van de organisatiestrategie is de samenwerkingsstrategie verder vormgegeven. Deze is na goedkeuring door het cobestuur ter advisering voorgelegd aan de adviesgremia, en na verwerking van de reacties ligt het document ter vaststelling in 2023 voor. In het kader van deze strategie is dit jaar sterk ingezet op de samenwerking met Rijnstate en Ziekenhuis Gelderse Vallei om te komen tot een concentratie en schaalvergroting op het gebied van de integrale diagnostiek. Op 1 januari 2023 was de nieuwe entiteit Dicoon een feit.
- Eveneens in het kader van de regionale samenwerking wordt onder de naam Nijmegen op één lijn (NOEL) gewerkt aan een regioplan waarbij de samenhang en effectiviteit van de fysieke en vituele infrastructuur van aanbieders zoals het ziekenhuis, huisartsenpraktijken, wijkverpleging, verpleeghuizen, etc. centraal staat. CWZ is voorzitter van dit overleg. Credo is: de juiste zorg op de juiste plek, dichterbij huis en samen met onze partners.
- Om de ambities van het ziekenhuis op langere termijn waar te maken en investeringsruimte te creëren, is verbetering van ons rendement cruciaal. In dat kader is in 2022 een rendementsprogramma gestart en zijn projecten benoemd die het rendement moeten verbeteren. Uitgangspunt is dat alles wat we doen waarde toevoegt voor de patiënt en samenleving. Dit kan door de kwaliteit van zorg te verhogen, de zorgkosten te verlagen, de opbrengst te verhogen en de processen te verbeteren.
- In oktober is door Qualicor Europe een overbruggingsaudit, ter overbrugging naar het continu verbeterprogramma, uitgevoerd op basis van het Internationale accreditatieprogramma Qmentum Global. Resultaat was dat onze gouden accreditatiestatus is gecontinueerd. Ook is geconstateerd dat CWZ voldoet aan de voorwaarden van het VeiligheidsManagementSysteem 2018. Met dit alles is CWZ van 1 december 2022 tot 1 december 2027 geaccrediteerd met als voorwaarde dat het continu verbeterprogramma met de sequential assessments gevolgd wordt.
- We hebben het Lange Termijn Huisvestingsplan (LTHP) gemaakt. Ook dit is in het voorjaar van 2022 ter advisering voorgelegd aan de adviesorganen. De definitieve vaststelling laat nog even op zich wachten en is afhankelijk van de financieringsmogelijkheden.

Toekomstverwachtingen

Vooruitkijkende naar de toekomst, blijft het CWZ ziekenhuis zich inzetten om de hoogste kwaliteit van zorg te bieden aan onze patiënten voor de regio. Een belangrijk obstakel voor ons is de blijvende uitdaging van personele schaarste van verpleegkundig en ondersteunend personeel. Om deze uitdaging aan te gaan, zijn we continu bezig met het aantrekken en behouden van talentvolle medewerkers. We streven ernaar om de werkomgeving zo aantrekkelijk mogelijk te maken, door te investeren in opleidingsmogelijkheden en een aantrekkelijke werkgever in de regio te zijn.

Daarnaast zijn we ambitieus in onze investeringsplannen voor de lange termijn huisvesting (LTHP). We willen blijven innoveren en moderniseren om aan de toekomstige behoeften van onze patiënten te blijven voldoen. We hebben een duidelijke visie op hoe we de huisvesting van het ziekenhuis willen verbeteren, en we zijn vastberaden om deze visie te realiseren. Om dit alles mogelijk te maken, is het van groot belang om het rendement van het ziekenhuis op peil te houden. We zullen ons blijven inzetten om op efficiënte wijze te werken, zodat we onze financiële doelstellingen kunnen behalen en ons kunnen blijven richten op waar het echt om gaat: het leveren van hoogwaardige zorg aan onze patiënten.

Tot slot

De raad van bestuur dankt alle medewerkers voor hun grote inzet in het afgelopen jaar. Naast de reguliere werkzaamheden hebben de organisatieontwikkeling en de externe ontwikkelingen veel extra's gevraagd. Maar met onze kernwaarden (samen, open, grensverleggend en duurzaam) in het vizier zijn wij de uitdaging aangegaan en kijken we terug op een bewogen jaar met een mooi resultaat.

De raad van bestuur werd in 2022 gevormd door:

- Ale Houtsma, voorzitter
- Freek Korver (ad interim), tot 1 juni
- Jean-Pierre van Beers (ad interim vanaf 1 juni en vanaf 1 november vast lid)
- Ankie van Rossum, vanaf 1 november

Voor de nevenwerkzaamheden van de bestuurders zie paragraaf 7.

1.2 Raad van toezicht

De raad van toezicht functioneert met vijf leden. In april 2022 heeft de raad van toezicht na twee zittingstermijnen afscheid genomen van mevrouw Heeren, die sinds 2018 ook de rol van vice voorzitter raad van toezicht had. Na het vertrek van mevrouw Heeren is zij als vice voorzitter opgevolgd door mevrouw Scholte op Reimer. De heer Ter Wee is op voordracht van de cliëntenraad per maart 2022 benoemd als lid raad van toezicht met de portefeuille Kwaliteit en Veiligheid

De raad van toezicht heeft in 2022 acht keer vergaderd. De reguliere vergaderingen worden voorbereid in het agendaoverleg tussen de voorzitter raad van toezicht en de voorzitter raad van bestuur.

Grote aandacht is in 2022 uitgegaan naar de organisatieontwikkeling en het gezamenlijk bestuur en in het bijzonder de borging van de strategische en bestuurlijke continuïteit van het ziekenhuis; driehoofdige raad van bestuur, benoeming twee nieuwe leden raad van bestuur en portefeuillevverdeling raad van bestuur.

Onderwerpen die daarnaast specifiek zijn voorgelegd aan de raad van toezicht betreffen:

- de opheffing van de stichting INRTD (goedkeuring);
- de wijziging van de statuten CWZ en de reglementen raad van bestuur en raad van toezicht (goedkeuring);
- bestuurlijke constellatie o.l.v. J. Winter (informatie)
- externe samenwerking
 - Samenwerkingsstrategie

- Bernhoven, Pantein, Rivierenland en Sint Maartenskliniek
- Lab Oost/Dicoon (goedkeuring oprichting Lab BV en statuten)
- oprichting BV Gezond en Fitter; samenwerking tussen Sportqube en CWZ (goedkeuring)
- Santeon en digitale zorg (goedkeuring)
- Governance en contractering MSB's (akkoord met uitgangspunten voor afspraken tussen MSB en CWZ)
- ICT en cybersecurity (plan van aanpak en investeringen)
- Vakgroepen (punten van aandacht worden gedeeld met de raad van bestuur)
- Rendementsprogramma /Zorg voor de toekomst (ter informatie)
- Managementletter
- Nevenwerkzaamheden medisch specialisten
- Qualicor accreditatie

De raad van toezicht zal in 2023 zijn eigen functioneren onder externe begeleiding evalueren. Het doel van de zelfevaluatie is het vormen van een oordeel over het functioneren van de RvT. De zelfevaluatie zal gebruikt worden ter verkrijging van inzichten en ideeën die kunnen helpen het functioneren van de RvT waar mogelijk verder te professionaliseren en daarmee de organisatie verder te kunnen helpen in het adresseren van de uitdagingen die er zijn.

Om voeling te houden met de organisatie bezoekt de raad van toezicht jaarlijks minimaal één afdeling in CWZ. In 2022 heeft de raad van toezicht een bezoek gebracht aan het Oncologisch centrum. Daarnaast wil de raad van toezicht het persoonlijk contact met de werkvloer en de ziekenhuispraktijk verstevigen door middel van individuele meeloopdagen van leden raad van toezicht. In verband met Corona was dit alles on hold gezet, maar voor 2023 zijn dergelijke bezoeken weer ingepland.

Ook in 2022 werkte de raad van toezicht met drie commissies: de auditcommissie, de remuneratiecommissie en de commissie kwaliteit en veiligheid. De auditcommissie en commissie kwaliteit en veiligheid hebben in 2022 respectievelijk vijf en vier keer vergaderd. Ook de remuneratiecommissie is met regelmaat bijeengekomen, onder meer in het kader van de werving- en selectie twee nieuwe leden raad van bestuur en de start als driehoofdige raad van bestuur.

De raad van toezicht hecht veel waarde aan het voortzetten van de goede en constructieve relatie met de adviesgremia in CWZ. In 2022 heeft de raad van toezicht halfjaarlijks gesproken met het verpleegkundig stafbestuur, het medisch stafbestuur, de ondernemingsraad en de cliëntenraad.

Graag spreken wij tot slot onze waardering en dank uit voor alle betrokken zorgprofessionals, overige medewerkers en de raad van bestuur van CWZ, die zich dagelijks inspannen om de beste en persoonlijke zorg aan onze patiënten te bieden. Ook bedanken wij hen voor de constructieve samenwerking met de raad van toezicht.

De raad van toezicht werd in 2022 gevormd door:

- Herman Bolhaar, voorzitter
- Thea Heeren, lid en vice voorzitter (tot 1 april)
- Wilma Scholte op Reimer, lid en vice voorzitter (vanaf 1 april)
- Henk van der Stelt, lid
- Ariën van den Berg, lid
- Piet ter Wee, lid (vanaf 4 maart)

Voor de nevenwerkzaamheden van de toezichthouders zie paragraaf 7.

2. Organisatie en beleid

2.1 Strategie

Organisatiestrategie 2020 – 2025 CWZ en Santeon

Basis voor het jaarplan 2022 was de aangescherpte organisatiestrategie 2020-2025 'Waardevolle en zinnige zorg voor de regio'. Voor CWZ zijn daarin de externe ontwikkelingen beschreven, en onze missie, kernwaarden, visie, ambities, speerpunten en expertisecentra toegelicht. Als een van de zeven Santeon ziekenhuizen hebben wij daarin ook rekening gehouden met de strategische prioriteiten van het Santeon netwerk.

De ambities concretiseren we jaarlijks in de kaderbrief en het jaarplan inclusief begroting voor het daaropvolgende jaar.

Vijf belangrijke strategische thema's voor volgend jaar

De realisatie van onze strategische ambities is een verantwoordelijkheid van ons allemaal. Daarom is het belangrijk dat die strategie bij iedereen bekend is, door iedereen in dit mooie ziekenhuis (uit)gedragen wordt en deel uitmaakt van de dagelijkse operationele gang van zaken.

Voor 2022 zijn de belangrijkste prioriteiten voor de patiëntenzorg en de bedrijfsvoering gedestilleerd uit onze organisatiestrategie. Het CWZ-brede jaarplan 2022 beperkte zich tot de grote lijnen voor 2022.

De vijf belangrijke thema's waren:

- De organisatieontwikkeling met aandacht voor structuur, cultuur en leiderschap op alle niveaus (zie paragraaf 2.2);
- Hét tweedelijnsziekenhuis van de regio / samenwerkingsstrategie
 - samenwerking in de regio en binnen Santeon;
 - behouden en versterken van onze topklinische status (STZ).
 - medisch beleid
 - uitbouwen wijkklinieken
- Digitale zorg.
- Huisvesting en verduurzaming;
- Uitvoeren financieel beleid.

Hét tweedelijnsziekenhuis van de regio / samenwerkingsstrategie

Onze strategische ambitie om hét topklinisch ziekenhuis voor tweedelijns medisch specialistische zorg te worden vraagt om samenwerking in de regio, binnen Santeon en met de STZ. Juist die samenwerking moet ook zorgen voor verdere invulling van ons topklinisch profiel. Onze samenwerkingsstrategie is daarin leidend en geeft daarmee inhoud en richting, en is een integraal onderdeel van de organisatiestrategie. De samenwerkingsstrategie is een dynamisch document en wordt aangepast als de actualiteit daar om vraagt. De samenwerkingsstrategie en het nog op te stellen zorgbeleidsplan geven het kader en ook duidelijkheid over de vraag wat als eerste wordt opgepakt en welke fasering en monitoring wordt voorgesteld. In de samenwerkingsstrategie wordt aangegeven welke belangrijke samenwerkingspartners er zijn, en wat de ambities daarbij zijn. Ook zullen wij met elkaar keuzes moeten gaan maken wat de betekenis is van onze speerpunten en hoe wij gefaseerd onze strategische ambities waar kunnen maken. Voor het maken van deze keuzes hebben we in 2022 nagedacht over het opstellen van het zorgbeleidsplan. In 2023 zal dit plan worden geformuleerd.

- **Huisartsen en ZZG zorggroep**
De samenwerking tussen huisartsen, ZZG zorggroep en CWZ is steeds hechter geworden. Er is een bestuurlijk platform opgericht met als deelnemers CWZ, ZZG, NEO-huisartsenzorg, Radboudumc, Pro Persona, GGD Gelderland-Zuid en Bindkracht 10. Onder de noemer 'Nijmegen op een lijn' (NOEL) worden in de subregio Nijmegen alle samenwerkingsinitiatieven gecoördineerd.
<https://www.regionijmegenopeenlijn.nl/> De deelnemers zijn allen bestuurder. Het voorzitterschap en daarmee de voorbereiding van deze bijeenkomsten is belegd bij de voorzitter RvB CWZ.
- **Dicoon (voorheen Lab Oost)**
CWZ, Rijnstate en Ziekenhuis Gelderse Vallei hebben samen de plannen ontwikkeld voor de concentratie en schaalvergroting van de integrale diagnostiek. Op 1 januari 2023 was Dicoon een feit en zijn de betrokken medewerkers vanuit de ziekenhuizen over gegaan naar Dicoon.
- **Maasziekenhuis Pantein en ziekenhuis Bernhoven**
Met het Maasziekenhuis Pantein en Bernhoven zijn in 2021 gesprekken gevoerd over mogelijke samenwerkingen op verschillende dossiers. Door interne ontwikkelingen in Bernhoven is dit initiatief (tijdelijk) on hold gezet. De intentie om hier in de zomer 2022 over door te praten heeft echter (nog) geen vervolg gekregen.
- **Fusie trombosedienst**
In 2021 zijn CWZ en Result een fusie aangegaan en is een nieuwe stichting TromboseZorg Dichtbij (TZD) opgericht. De doseeractiviteiten en de patiëntenadministratie (de backofficeactiviteiten) zijn overgedragen aan de nieuwe stichting. De bloedafname en labbepalingen zijn in CWZ gebleven. De evaluatie van de fusie is voorzien voor 2023.
- **Stichting Nederlands Kenniscentrum Vitaliteit (voorheenTCN/SportQube)**
In het kader van ons speerpunt 'Vitaal en bewegen' zijn we in 2021 gestart met de voorbereidingen om samen met met TCN/ SportQube een bv op te richten. Vanuit die bv zal een aantal programma's in het kader van preventie worden geëxploiteerd. Hierbij wordt sport als medicijn ingezet en zijn we gestart met het programma 'Rookvrij en fitter'. Begin 2022 is deze samenwerking bekrachtigd en is de B.V. Gezond & Fitter opgericht.
- **Wijkklinieken**
De zorgvraag stijgt sterk en om daarop te anticiperen moeten we met zijn allen de zorg anders inrichten. Naast het hoofdgebouw in Nijmegen heeft CWZ twee kleinere in Druten en Waalsprong. Deze zijn destijds opgericht als buitenpolikliniek en daarmee als een verlengstuk van het ziekenhuis. Wat we in het hoofdgebouw doen, deden we daar ook. Dit past echter niet meer in de huidige tijd waarin iets anders nodig is. Daarom willen we experimenteren en maken we de omslag naar wijkklinieken. Dichtbij de omwonenden en in verbinding met lokale zorg- en welzijnsprofessionals. Juist omdat zij als geen ander weten wat er speelt in de wijk en wat er van ons als ziekenhuis verwacht wordt. Het streven is om de zorg laagdrempelig en dichtbij de patiënt te organiseren. Elke wijk vraagt om een eigen benadering. Daarom zal met de wijkklinieken een model worden ontwikkeld om mee te experimenteren in een wijk. Het ziekenhuis zal steeds meer de plek worden waar we hoog complexe zorg geven. Dit omdat we de voorzieningen en de gespecialiseerde kennis hebben. Dit laatste zullen we meer moeten gaan uitdragen en delen met andere zorgverleners door scholing en gezamenlijke consulten.
- **Santeon**
De Santeonstrategie is in 2021 vastgesteld en concentreert zich rond vijf thema's: (1) Samen Beter – uitbreiden Valuebases healthcare, (2) Lerende organisatie met deskundige professionals, (3) Duurzaam businessmodel, (4) Santeon Thuis – digitale zorg, en (5) Health Intelligence Platform Santeon (HIPS) – doorontwikkelen van het gezamenlijk dataplatform. Om deze vijf strategische prioriteiten in te vullen, zijn vijf stuurgroepen gevormd die in 2022 hun plannen verder hebben uitgewerkt.

Conform onze strategie hebben we ook ingezet op het beperken van het *zorgvolume per patiënt*, om op die manier ook waarde toe te voegen voor de patiënt, voor de zorgverzekeraar en voor de maatschappij. We hebben dit onder meer gedaan door samen beslissen, door het bieden van de juiste zorg op de juiste plek, door leefstijlinterventies, en ook door digitale zorg.

Door te kijken naar mogelijke procesverbeteringen, onder andere door de Santeon-methodiek van waardegedreven zorg (vbhc, value-based-healthcare) breder in te zetten en te integreren met LEAN hebben we ruimte gecreëerd voor innovaties en nieuwe initiatieven.

Voor 2022 wilden wij in ieder geval zorgen dat de bestaande expertisecentra behouden blijven en er minimaal één nieuw door STZ erkende expertisecentrum bij komt. De erkenning voor het expertisecentrum heup is aangevraagd.

Huisvesting en verduurzaming

In 2022 zijn de verbouwingen van de verpleegafdeling C40, de electieve opname-afdeling, de IC, de polikliniek sportgeneeskunde en het Kinder Diabetes Centrum Nijmegen/Vivendia gestart en deze zijn/worden in 2023 afgerond. Het Lange Termijn Huisvestingsplan (LTHP) is als voorgenomen besluit voorgelegd aan de adviesgremia. Het plan moet leiden tot een modern, gastvrij en duurzaam ziekenhuis. De reacties zijn ontvangen, maar een definitief besluit over het LTHP is uitgesteld evenals de volgende stap in het verbouwingsplan. Vanwege de onzekere financiële situatie is de verdere uitvoering van het plan tijdelijk on hold gezet.

Wel heeft de raad van bestuur toestemming gegeven aan de voorbereiding van de verbouwing OKC. De voortgang is afhankelijk van de financiële positie van het ziekenhuis en de te maken afspraken met de bank.

Digitale zorg

CWZ wordt inmiddels gezien als een van de koplopers in Nederland op het terrein van digitale zorg. We hebben in CWZ alsook in Santeon-verband een visie op de zorg van morgen ontwikkeld waarbij digitale transformatie in een stroomversnelling raakt.

CWZ Thuis (en SanteonThuis) is één van de antwoorden op de wens van patiënten om thuis zorg te ontvangen. Het is ook een belangrijke sleutel in de oplossing van toekomstige problemen van de zorg: een sterk groeiende zorgvraag o.a. door een oudere populatie met co-morbiditeit, een groeiend knelpunt op de arbeidsmarkt, en beperkte financiën. Bij digitale zorg (CWZ Thuis) gaat het onder meer om tele-monitoring, digitale consulten en tele-consulten. Het wordt echter nog niet overal (optimaal) ingezet. In 2022 hebben we daarin een volgende stap willen maken, samen met ZZG en NEO Huisartsenzorg.

Financieel beleid en keuzes

Om ruimte te creëren voor investeringen ten aanzien van de hiervoor genoemde vier thema's en onze strategische ambities moet CWZ een beter rendement realiseren. De doelstelling voor 2022 was de realisatie van 1% rendement. Hiertoe zijn in 2022 de eerste stappen gezet via een rendementsprogramma 'Zorg voor de toekomst'.

Voor 2022 zijn 3 lijnen gedefinieerd:

1. Personele kosten
2. Juiste Zorg Op de Juiste Plek, waaronder ZE&GG, digitale zorg en Samen Beslissen
3. Zorgportfolio keuze

Een projectteam heeft een analyse uitgevoerd en een plan van aanpak voor 2023 opgesteld. Per project is een clustermanager als kartrekker aangewezen. Hij/zij bespreekt de voortgang met de portefeuillehouder RvB.

2.2 Organisatieontwikkeling

Eind april 2022 hebben we een belangrijk besluit genomen over de organisatieontwikkeling waarmee we ons ziekenhuis toekomstbestendig willen maken. Concreet behelst het besluit dat we de unitstructuur omvormen naar een samenwerkingsmodel met bijbehorende cultuur- en leiderschapsontwikkeling, en een gezamenlijk bestuur willen inrichten waarin bedrijfsmatig, verpleegkundig en medisch perspectief zijn verankerd. Na het definitieve besluit is gestart met de voorbereiding van de implementatie van de nieuwe organisatiestructuur, te beginnen met het benoemingsproces van het tweede echelon, die vervolgens als kwartiermakers de clusters en themalijnen verder hebben ingevuld. Op 1 januari 2023 is de nieuwe structuur ingevoerd. Het gezamenlijk bestuur heeft in 2023 nog verdere uitwerking. Naast de organisatieontwikkeling wordt op hetzelfde moment ook het plan functiedifferentiatie verpleegkundigen verder geïmplementeerd.

2.2.1 Structuur

In 2021 is lang en intensief gesproken met de diverse gremia over de modellen voor de nieuwe structuur. Op 26 april 2022 heeft de raad van bestuur het samenwerkingsmodel vastgesteld en is die model ook goedgekeurd door de raad van toezicht.

In het samenwerkingsmodel leggen de thema's op de horizontale lijnen de focus op kwaliteit, innovatie en de reis van patiëntgroepen. Op de verticale lijnen zijn de zorgclusters gericht op de bedrijfsvoering in het primaire proces, zoals capaciteit, betaalbaarheid en toegankelijkheid; de stafclusters ondersteunen en ontwikkelen beleid, bijvoorbeeld voor kwaliteit, financiën of ontwikkeling van medewerkers.

Clusterplannen

Een belangrijke mijlpaal om deze structuur neer te zetten waren de clusterplannen. De kwartiermakers hebben in deze plannen de gewenste situatie over de structuur, cultuur en leiderschap beschreven. Deze plannen hebben er gezamenlijk toe geleid dat het samenwerkingsmodel vanaf 1 januari 2023 de nieuwe organisatiestructuur vormt.

In de clusterplannen staat hoe teams willen gaan samenwerken vanaf 2023 en is aangegeven welke onderwerpen op een later moment en gefaseerd het komende jaar worden ingevoerd.

Samenwerking aan de top

Onder begeleiding van Jaap Winter (van adviesbureau Phyleon leadership & governance) is onderzocht of de inrichting van het bestuur van CWZ en de manier waarop dit functioneert effectief is om de strategische veranderagenda te realiseren.

In dit kader zijn gesprekken gevoerd met betrokken partijen over de beelden en verwachtingen van de samenwerking aan de top. Op basis van deze gesprekken is besproken welke aspecten te maken hebben met governance en hoe deze governance formeel is ingericht, en welke aspecten meer een kwestie zijn van rolverwachtingen en rolgedrag, leiderschap, cultuur en gedragspatronen.

Eigenaarschap organisatieontwikkeling

Nu de structuur in 2023 is geïmplementeerd, is 'het eigenaarschap' van de organisatieontwikkeling bij de managers komt te liggen. Het programmateam organisatieontwikkeling is gestopt: dit team had als belangrijkste doel de nodige ondersteuning te bieden bij het invoeren van het samenwerkingsmodel, de nieuwe organisatiestructuur. Dat doel is gerealiseerd.

2.2.2 Cultuur & leiderschap

Om de ambities van CWZ vanuit de strategie 2020-2025 te verwezenlijken is er een structuurwijziging in gang gezet gebaseerd op het samenwerkingsmodel. Die verandering gaat gepaard met de ontwikkeling van cultuur en leiderschap. De structuurinrichting van de organisatie biedt de omgeving voor de cultuur en het leiderschap. Tegelijkertijd bepalen cultuur en leiderschap het succes van de structuurwijziging. We bewegen ons immers binnen (de structuur van) de organisatie; waar we voor staan (cultuur, kernwaarden) en hoe we dit doen (leiderschap).

Cultuur zien wij als het gedrag tussen medewerkers dat gedreven wordt door onderliggende waarden en overtuigingen. De CWZ cultuur kent mooie tradities en omgangsvormen waarbij we een beroep doen op het waarderen en versterken van de positieve kanten van onze cultuur en deze te verrijken door het gedragsrepertoire uit te breiden en verder te ontwikkelen afgeleid van de CWZ-waarden samen, open, duurzaam en grensverleggend. In de kwartiermakersfase heeft elk team concreet aangegeven welke gedragingen zij willen gaan ontwikkelen op het gebied van cultuur en leiderschap. Begin 2023 zal een teamontwikkelplan worden opgesteld waarbij de interventies voor medewerkers zoveel mogelijk on the job gaan plaatsvinden en verweven worden met andere lopende projecten zoals verpleegkundige aan zet, samen roosteren, uitrol lean etc. Voor begeleiding worden intern opgeleide trainers (ambassadeurs) ingezet.

2.2.3 Leiderschapsstijl

De organisatieontwikkeling als geheel vraagt om een beweging, om te veranderen van *beperken naar uitdagen*, van *naleven van regels naar eigen discipline*, van *controle naar steun* en van *vastlegging naar vertrouwen*. Het tot stand laten komen en behouden van de juiste omgeving waarin deze beweging mogelijk is en we de wenselijke 'smell of the place' bereiken kan alleen mét elkaar, waarbij het leidinggevend kader met hun leiderschapsstijl en voorbeeldgedrag zeer bepalend is.

In 2022 is een leiderschapsprogramma 'leidinggeven aan de transitie' van start gegaan, begeleid door Ten Have in co-creatie met de werkgroep cultuur en leiderschap, waarbij zoveel mogelijk door CWZ zelf wordt uitgevoerd. Eind september is het 1e en 2e echelon gestart, vanaf januari 2023 start het 3e echelon. Dit maakt dat elk echelon zijn richtinggevende- en voorbeeldrol kan nemen in de ontwikkeling van het volgende echelon en uiteindelijk de cultuurontwikkeling voor de teams met medewerkers kan begeleiden.

Inmiddels is samen met medewerkers en de verschillende adviesgremia de visie op leiderschap gedefinieerd:



Figuur 1 CWZ-visie op leiderschap

2.2.4 Coaching medische professionals

CWZ neemt deel aan het landelijke programma 'Challenge and Support voor medici'. In dit programma wordt executive coaching aangeboden voor medisch professionals. Medisch specialisten, AIOS en ANIOS krijgen vanuit dit programma de gelegenheid om gecoacht te worden. De coaches zijn gespecialiseerd in het begeleiden van deze doelgroep. Vernieuwend aan dit programma is dat de coaching wordt ingezet als het (nog) goed gaat met de medisch professional, juist om problematiek en uitval te voorkomen. In totaal hebben 62 medisch professionals zich opgegeven, waarvan 35 stafleden. Daarmee is de deelname aan dit programma bovengemiddeld. Eind 2022 heeft de eerste tranche (50% deelnemers) de coaching afgerond. De coaching voor de controlegroep loopt door in 2023.

3. Centrale thema's

3.1 Partner van de patiënt

Patiënten kunnen met hun unieke kennis en ervaringen bijdragen aan betere zorg en daarmee aan een betere kwaliteit van leven. Om waardevolle zorg te kunnen leveren, is het nodig om recht te doen aan ieders kennis en kunde. Zorgverleners en patiënten brengen verschillende vormen van expertise in, die even belangrijk zijn. Dat betekent niet alleen goed luisteren, maar ook en vooral samenwerken vanuit gelijkwaardigheid. Dit geldt zowel voor het individuele zorgproces van de patiënt als voor de betrokkenheid van patiënten bij ziekenhuisbrede verbetertrajecten.

CWZ vult het partnerschap met de patiënt in op de volgende manieren:

- We zetten Samen Beslissen in, met o.a. keuzehulpen: <https://www.cwz.nl/naar-het-ziekenhuis/uw-afpraak/samen-beslissen> en we nemen in Santeon verband deel aan het traject 'Samen beter'. <https://santeon.nl/onze-aanpak/samen-beter>
- We meten jaarlijks de patiënttevredenheid (PREM). De patiënten gaven CWZ in 2022 een 8.4 als rapportcijfer (met een hoge respons van 39,4%) en met de PROM's meten we de ervaren gezondheid en kwaliteit van leven van patiënten: <https://www.cwz.nl/over-cwz/kwaliteit-en-veiligheid/vragenlijsten-proms>
- We hebben verschillende marktonderzoeken gedaan, zoals het onderzoek onder patiënten van het schoudercentrum, een klantreis voor darmkanker en digitale uitvraag over digitaal inchecken.
- CWZ is door Patiëntenfederatie Nederland gevraagd als coalitiepartner op te treden voor het initiatief Vliegwiél. Dit initiatief heeft als doel meer mensen de voordelen te laten ervaren van goede digitale zorg, zoals de thuismetenapp. Hiertoe zijn verschillende onderzoeken gedaan met patiënten en zorgverleners. Een daarvan gebeurde in samenwerking met Zorgbelang. In dit onderzoek werd aan patiënten gevraagd hoe ze thuismonitoring ervaren. Alle nieuw ontwikkelde apps zijn van tevoren met patiënten getest.
- In 2022 gebruikte 81% van de patiënten het patiëntportaal MijnCWZ. We hebben ons patiëntportaal MijnCWZ verder ontwikkeld. Zo is het proces van online inchecken voor afspraken via MijnCWZ gerealiseerd. Hierbij zijn vooraf en tijdens de ontwikkeling diverse onderzoeken gedaan waarbij patiënten onderdelen en functionaliteiten konden beoordelen en meedenken over verbeteringen. Deze feedback is meegenomen in het ontwerp, inrichting en communicatie. Verder zijn er kleinere en grotere optimalisaties gedaan zoals verbetering van de foldermodule, informatie tonen over afspraken op de wachtlijst en verbeteringen van digitale communicatiemiddelen die gekoppeld zijn aan MijnCWZ (zoals afsprakenbrieven en notificaties). Uit het tevredenheidsonderzoek van 2022 blijkt dat 94% van de patiënten MijnCWZ aanbeveelt aan anderen.
- Om patiënten bekend te maken met de mogelijkheden van digitale zorg, is CWZ in 2022 gestart met de ZO! Zorg Overall campagne. Via diverse communicatiekanalen ondersteunen we de patiënt met informatie, uitleg en praktische handleidingen en tips.

3.2 Waardevolle en zinnige zorg

Voor CWZ is het belangrijk dat alles wat we doen waarde toevoegt voor de patiënt en de samenleving. Dit kan door de kwaliteit van onze zorg te verhogen, de zorgkosten te verlagen en de processen te verbeteren. We bieden onze patiënten de juiste zorg op de juiste plek, dicht bij huis, samen met onze netwerkpartners. We voorkomen overbodige zorg.

Samenwerking in de keten

De zorg verandert. Een bezoek aan het ziekenhuis voor een behandeling of afspraak is niet meer standaard. Binnen CWZ organiseren we de zorg steeds meer op een manier die aansluit bij de behoefte van onze patiënten en hun naasten. We willen voor hen de zorg aantrekkelijk én toegankelijk houden. Wij zien hen een aantal keer per jaar, maar zij hebben dag en nacht te maken met hun aandoening. Daarnaast wordt zorg steeds meer gezamenlijk met de regionale partners in de keten ingericht. Dit heeft geleid tot een intensivering van de samenwerking

CWZ en ZZG zorggroep zetten de schouders onder zorg voor de toekomst

Met een ferme handdruk werd de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst tussen CWZ en ZZG zorggroep extra kracht bijgezet. Op maandag 10 oktober 2022 tekenden namens CWZ Ale Houtsma en namens ZZG zorggroep bestuurder Jelle de Visser een overeenkomst die de samenwerking tussen beide grote zorgaanbieders bekrachtigt. Het was de formele bevestiging van de goede samenwerking die in de afgelopen jaren werd opgebouwd. ZZG zorggroep heeft als partner van CWZ aan de wieg gestaan van talloze projecten. Van het thuis toedienen van antibiotica - dat intussen een hele normale werkwijze is, tot de nazorg in verschillende zorgtrajecten bij mensen thuis en in het ZZG Herstelcentrum. De ondertekening is ook een versteviging van de samenwerking.

Kijk voor meer informatie over samenwerkingsprojecten met ZZG zorggroep en andere partners op <https://www.cwz.nl/zorgpartner/transmurale-zorg/>

In mei 2022 is, als eerste in Nederland, een verpleegkundig specialist (VS) gestart op de afdeling Longgeneeskunde, die transmuraal wordt opgeleid. De VS wordt niet alleen in CWZ opgeleid, maar ook in de wijk. CWZ doet dit samen met de ZZG. *Waarom doen we dit?* Steeds meer zorg zal in de toekomst transmuraal gegeven worden om zorg dicht bij patiënt te brengen en om de arbeidsmarktkrapte het hoofd te kunnen bieden

- Om de zorg efficiënter in te richten en de patiënt daarbij centraal te blijven stellen, namen we in 2022 vele initiatieven. Hieronder wordt een aantal voorbeelden genoemd. Thuisapps: Ook in 2022 is een aantal nieuwe apps geïntroduceerd. <https://www.cwz.nl/over-cwz/nieuws/item/innovatiemanager-vgz-geloof-in-telemonitoring/>
- Thuis inchecken voor een meer ontspannen bezoek aan CWZ. Binnen de benadering van de *juiste zorg op de juiste plek* is het niet alleen de zorg zelf die dicht naar huis komt. Ook onderdelen van het proces er omheen kunnen steeds vaker thuis plaatsvinden, zoals het inchecken voor een afspraak op de polikliniek. Via het portaal MijnCWZ kunnen mensen die een afspraak hebben op de polikliniek sinds kort thuis alvast inchecken.
- Zorgpad post COVID Mensen die ná covid nog steeds klachten houden, kwamen tot voor kort naar de nazorgpoli's van CWZ of het Radboudumc. Daar werden ze soms fysiek en in CWZ ook via een app begeleid. Deze werkwijze is onlangs veranderd. Uit onderzoek blijkt dat het ziekenhuis niet de juiste plek is voor deze mensen. Een andere aanpak is succesvoller. Deze werkwijze is nu ondergebracht in een officiële aanpak. Wie na twee maanden nog steeds klachten heeft, wordt door de huisarts verwezen naar het 'zorgpad post-covid'. Deze mensen krijgen een case-manager die de klachten uitgebreid in kaart brengt en daarna de meest passende behandeling inzet en coördineert.
- Uitstroom moeilijk uit te plaatsen patiënten: Voor de meeste patiënten die na de ziekenhuisopname nog zorg nodig hebben, is vrij snel duidelijk hoe die zorg eruit moet zien en waar die moet plaatsvinden. Er is echter ook een groep patiënten voor wie dit minder duidelijk is, omdat zij meerdere problemen hebben die vaak van psychiatrische of sociale aard zijn. Waar het nu jaarlijks om zo'n 200 mensen gaat, zien de transferverpleegkundigen dit aantal toenemen. Een jaar geleden is gestart met casemanagement om deze mensen beter te kunnen helpen. Hoe beter de achtergrond van iemand met

(sociale) multiproblematiek in beeld is, hoe beter het lukt om passende vervolgzorg te vinden. Op basis van nieuwe inzichten is deze aanpak via casemanagement nu uitgebreid naar de spoedeisende hulp. Belangrijkste doel van het casemanagement is om ervoor te zorgen dat deze mensen ná de ziekenhuisopname de juiste vervolgzorg krijgen ([<https://www.cwz.nl/over-cwz/nieuws/item/casemanagement-werkt-bij-moeilijk-uitplaatsbare-patienten/>]).

3.3 Onderzoek en ontwikkeling

Vanuit de CWZ Academie en Klant & Strategie is een rapport in ontwikkeling met adviezen om onderzoek en innovatie verder te stimuleren en beter te verankeren in de organisatie. Dit rapport moet het uitgangspunt vormen om het Wetenschapsfonds CWZ verder uit te werken en te concretiseren.

In CWZ wordt veel onderzoek gedaan, onder andere binnen de erkende expertisecentra. Daarbij gaat het vooral om toegepast klinisch en patiëntgericht onderzoek. In 2022 zijn de volgende resultaten behaald:

- In totaal zijn 114 patiëntgebonden wetenschappelijke onderzoeken ingediend voor een lokale uitvoerbaarheidsverklaring, en opgestart in CWZ. Dit aantal omvat zowel gesponsord als zelf-geïnitieerd onderzoek, en zowel medisch als verpleegkundig en paramedisch onderzoek.
- De raad van bestuur stelt sinds 2019 samen met MSB's het Wetenschapsfonds (circa € 100.000 per jaar) beschikbaar om de wetenschapscultuur te bevorderen en een professioneel wetenschapsklimaat te helpen scheppen. Met de toekenningen uit dit fonds is zelf-geïnitieerd onderzoek in CWZ dat aansluit bij onze strategie, medegefinancierd (zie bijgevoegde figuur).
- Binnen de regionale samenwerking in het Academisch Netwerk Radboud met de regionale perifere ziekenhuizen SMK, Jeroen Bosch en Rijnstate is ter bevordering van gezamenlijk onderzoek een onderzoeksproject van de afdeling Neurologie gehonoreerd. In 2023 zal een promovendus starten op dit project naar het effect van botulinetoxine bij armtremoren.



Figuur 2 Het Wetenschapsfonds CWZ: hoe het werkt en wat het oplevert

3.4 Inspireren en leren

CWZ investeert in de ontwikkeling van zijn medewerkers en de begeleiding van toekomstige (zorg)medewerkers. In 2022 hebben wij weer conform het reguliere beleid *leren en ontwikkelen* kunnen opleiden, zonder de beperkingen van Covid.

Begin 2022 is het nieuwe beleid rondom medisch rekenen van start gegaan. Hierin is een nieuwe balans gevonden tussen eigen verantwoordelijkheid voor het bijhouden van bekwaamheden en voorschriften vanuit de organisatie. Er is meer nadruk op de ontwikkeling gekomen van de medewerkers door het beschikbaar stellen van een variëteit aan leerinterventies en toetsing. De verplichte cyclische toetsing blijft gehandhaafd: iedere twee jaar moet de medisch rekenen toets met een voldoende resultaat worden behaald.

Er is een vervolg gegeven aan een groot cultuur en leiderschapsprogramma als onderdeel van de organisatie-ontwikkeling. Voor de hele organisatie zijn de eerste interventies gestart voor de ontwikkeling van een nieuwe cultuur. Leidinggevend en volgen een programma dat begeleid wordt door een externe partij. Voor alle teams is er intensieve begeleiding en is een toolbox beschikbaar gesteld om maatwerk interventies te kunnen inzetten die aansluit op de behoefte.

Vanuit het programma 'Verpleegkundige aan zet' is het project 'Functiedifferentiatie' gestart. Per afdeling wordt de functiedifferentiatie vorm gegeven, inclusief het versterkingsprogramma.

Om te kunnen blijven voldoen aan de veranderende zorgvraag is het belangrijk om flexibel op te leiden. Via CZO Flex Level werkt CWZ daarom actief mee aan de voorbereidingen om het stelsel van zorgopleidingen samenhangender en flexibeler te maken. Doel hierbij is om door een andere manier van opleiden meer in- en doorstroommogelijkheden en meer individuele leerroutes aan te bieden aan de medewerker. De opleidingen op de OK zijn, in navolging van Basis Acute Zorg in 2022 gestart met deze nieuwe wijze van opleiden. Voor de overige CZO opleidingen zijn de voorbereidingen in volle gang voor een succesvolle start in 2023.

In november 2021 hebben de HAN en CWZ een intentieverklaring getekend om gezamenlijk te werken aan betere patiëntenzorg. De uitgangspunten in deze intentieverklaring zijn:

- Het ontwikkelen van zorginnovatiecentra (ZICs), waarin leren en innoveren door studenten en professionals centraal staat;
- Het ontwikkelen van een kennisagenda met gezamenlijke thema's voor ontwikkeling en innovatie;
- Het realiseren van fysieke werk- en ontmoetingsplekken.

In 2022 is het eerste ZIC, binnen het vrouw-kind centrum, geopend en zijn de eerste verpleegkundig opleider-onderzoeker (CWZ) en Docent Onderzoek Praktijk (HAN) zijn aangesteld. Ook zijn er twee gezamenlijke thema's voor ontwikkeling en onderzoek geformuleerd, waarop de HAN en CWZ elkaar versterken, om bij te dragen aan de zorg voor de toekomst. Het gaat om de thema's 'acute zorg' en 'transmuraal en digitaal'. Er zijn daarnaast (concept) plannen ontwikkeld voor gezamenlijke faciliteiten, zowel op de lange en kortere termijn. Het betreft een concept een gezamenlijke campus en een ontmoetings- en onderwijsruimte in het voormalige 'winkeltje' binnen CWZ.

In 2022 is het nieuwe LeerManagementSysteem Capp 12 van Defacto succesvol geïmplementeerd. Hiervoor zijn alle maatwerkmodules van CWZ omgezet naar de nieuwe omgeving en Leertrajecten ingericht. CWZ verwacht hiermee de toekomst van leren beter vorm te kunnen geven, waar meer ingezet gaat worden op microlearning, leren van elkaar en leren op de werkvloer.

Medische vervolgopleidingen

Kwaliteitscyclus Centrale Opleidings Commissie (COC):

Er hebben 11 interne opleidingsaudits plaatsgevonden en 14 opleidingen hebben deelgenomen aan een D-rect onderzoek. Tevens zijn er 23 exitgesprekken gevoerd met aios. Er hebben 3 proefvisitaties plaatsgevonden en visitatiebezoeken. Naar aanleiding van eerdere visitaties zijn er erkenningen voor onbepaalde tijd

binnengekomen voor de volgende opleidingen: Anesthesiologie, heelkunde, Longziekten en Tuberculose , Medisch Microbiologie, Sportgeneeskunde, Urologie en Klinische Farmacie.

Vanuit de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) heeft het Kostenonderzoek Medische vervolgopleidingen plaats gevonden. Voor CWZ hield dat in dat alle opleidingen in nauwe samenwerking met de CWZ academie en P&O uitgebreide input heeft moeten aanleveren voor dit onderzoek.

Er zijn 12 Discipline Overstijgend Onderwijs (DOO) onderwijsuren gegeven waar 186 deelnemers waren en er zijn 13 DOO workshops verzorgd waar 96 aios aan deelgenomen hebben. Er waren 3 intervisiegroepen voor aios met 25 deelnemers in totaal. Er zijn 3 COC themavonden georganiseerd met de onderwerpen duurzaamheid in de zorg, de regionalisering van de medische vervolgopleiding en openheid na calamiteiten. En er zijn 2 in-house Opleiden van aios in de klinische praktijk (OKP) trainingen gegeven waar 16 specialisten aan deelgenomen hebben.

De medische vervolgopleidingen hebben in 2022 de volgende acties ondernomen ten aanzien het strategisch speerpunt beste opleidingsziekenhuis van de regio:

Acties in het kader van duurzame inzetbaarheid:

- Coaching voor aios en anios (project Challenge en support);
- Intervisie (eerstejaars voorrang);
- Sterk in je werk aanbod; opgenomen in de onboarding;
- Gestart uitwerken plan/beleid rondom werkdruk a(n)ios, op basis van brandbrief de jonge specialist.

Acties in kader van de mens achter de dokter:

- Nieuw onboarding een persoonlijk ontvangst en warm welkom.

Acties in kader van inspraak bij de organisatie van de zorg' / 'Positieve hervorming van de werkcultuur

- Aios zijn vanaf nu in dienst bij de CWZ academie.

Programma Werken, inspireren en leren

Een belangrijke strategische ambitie is inspireren & leren. Daarvoor bestaat het programma 'Werken, inspireren en leren' (WIL). De gedachte achter deze ambitie is dat CWZ zorgt voor een werkklimaat waarin medewerkers zich kunnen ontwikkelen, zich gewaardeerd voelen, zich trots voelen, en goed geïnformeerd worden. Ook is het belangrijk dat ze kunnen meedenken over veranderingen en dat er op hun werkplek aandacht is voor vitaliteit en werkgeluk. Door het begrip *werken* aan deze reeks toe te voegen, laat het programma WIL zien dat het element *(samen)werken* onmisbaar is om die ambitie én de andere strategische ambities van CWZ waar te maken. Dit alles is nodig om samen het ziekenhuis van de toekomst te bouwen.

Visie en doelstelling WIL

CWZ creëert een fysieke, digitale en hybride werkomgeving die past bij de werkzaamheden van medewerkers en bij een efficiënte manier van werken. Deze werkomgeving inspireert en stimuleert het werkgeluk voor iedereen. Ook zo bouwen we samen aan het ziekenhuis van de toekomst.

In 2022 is het programma WIL gestagneerd vanwege technische en financiële mogelijkheden in het kader van het rendementsprogramma van CWZ. De stappen die gezet moeten worden om te komen tot de gedefinieerde werkomgeving, worden opgepakt binnen het langetermijnhuisvestingplan. In 2023 wordt het thuiswerkbeleid door M&O in samenwerking met MIT verder vormgegeven.

Om deze strategische ambities te verwezenlijken, moeten de komende jaren fundamentele verbeteringen integraal worden doorgevoerd in onze werkomgeving. Dit geldt niet alleen voor onze fysieke werkomgeving vanuit het LTHP (bricks), maar ook digitaal (bytes) vanuit onze ICT-roadmap en tot slot voor onze cultuur en gedragsverandering (behaviour) vanuit ons organisatie- ontwikkeltraject.

3.5 Medewerkersonderzoek

In 2022 is er geen medewerkersonderzoek uitgevoerd. Teams konden aan de slag met de resultaten van 2021. Afdelingen hadden hierbij zelf regie over de resultaten en beschikten over de tool Team-Up om een plan van aanpak op te stellen. Tevens was Pulse beschikbaar om aanvullende vragenlijsten uit te zetten, alsook om vragenlijsten te herhalen om de impact van interventies te toetsen. Helaas is gebleken dat het gebruik van de resultaten van het Medewerkersonderzoek minimaal is. Het wordt benut in de werkzaamheden van Mens & Ontwikkeling voor analyses, maar afdelingen hebben zelf beperkt gebruik gemaakt van de mogelijkheden.

Conclusie is dan ook dat het Medewerkersonderzoek nu teveel wordt gezien als een doel op zich en niet als een middel om te verbeteren. Daarbij zijn de analyse mogelijkheden vanuit Mens & Ontwikkeling van de resultaten beperkt. Er is in Santeon verband dan ook gesproken over een nieuwe vorm van het medewerkersonderzoek:

- Elk huis wil experimenteren met nieuwe vormen van kort-cyclisch onderzoek via de Pulse+ Tool
- Elk huis wil beschikbare data beter benutten door zich verder te bekwamen op het gebied van People Analytics / Business intelligence.

In 2023 zal het bovenstaande samen met SKB Onderzoek & Advies verder worden onderzocht en is het doel om op beide terreinen te ontwikkelen.

3.6 Vitaal en bewegen

Vanuit de CWZ-strategie is het fonds 'Vitaal en bewegen' ontwikkeld. Dit fonds ondersteunt initiatieven om medewerkers en/of patiënten gezonder te maken. Er is een commissie samengesteld en de documenten voor de aanvraag zijn ontwikkeld. Vanaf 2022 kunnen aanvragen bij de commissie worden ingediend.

Het fonds Vitaal en bewegen heeft in 2022 enkele aanvragen gekregen waarbij er 1 geleid heeft tot een toekenning vanuit het fonds; de Leefstijlpoli bij sportgeneeskunde is van start gegaan. De Leefstijlpoli wil preventieve zorg binnen CWZ stimuleren, waardoor de kwaliteit van leven van patiënten verbeterd wordt en het aantal gezonde levensjaren toeneemt. De Leefstijlpoli helpt hierbij patiënten om vanuit de spreekkamer bij de passende interventie te komen voor een betere leefstijl. Het wil functioneren als 'makelaar (of brug)' tussen arts en leefstijlinterventie. Dit met het doel om de inwoners van Nijmegen en omstreken gezonder en vitaler te krijgen.

In het najaar van 2022 is de themalijn Vitaal en Bewegen van start gegaan. Er is geïnventariseerd welke projecten er lopen op dit thema en waar behoefte ligt. Dit leidt in 2023 tot een uitgewerkt plan waarin de visie wordt vertaald naar concrete acties om onder andere gezondheidsproblemen vóór te zijn en heropnames te voorkomen.

3.7 Nieuw introductieprogramma voor nieuwe medewerkers

Recruitment heeft in samenwerking met de CWZ Academie een nieuw introductieprogramma ontwikkeld, dat vanaf 1 januari 2022 van start is gegaan. Deelname aan de introductiebijeenkomst wordt beschouwd als werktijd en is verplicht. Het nieuwe programma is grotendeels integraal van karakter. De algemene introductie beslaat één dag. Voor medici en verpleegkundigen is er een tweedaags programma.

We brengen nieuwe collega's met diverse functies samen. We heten ze warm welkom en zorgen ervoor dat ze goed geïnformeerd en met de juiste begeleiding een fijne start kunnen maken. De verbinding met onze organisatie is hierbij belangrijk. Onze waarden, ambities en speerpunten staan daarom centraal: waar staan we voor, waar streven we naar, hoe doen we dat en hoe kan de nieuwe medewerker daaraan bijdragen?

Tijdens dit programma is er ruimte om elkaar te leren kennen, het ziekenhuis te ontdekken (speurtocht met QR-codes naar opdrachten en video's), wegwijs te raken in de systemen en meer te leren over veilig werken en de kwaliteit van onze zorg.

Vanaf april 2023 wordt gestart met de terugkombijeenkomst voor nieuwe collega's.

De eerste honderd dagen bij een werkgever bepalen of een nieuwe medewerker voor langere tijd bij een organisatie wil blijven werken. Tijdens het sollicitatieproces wordt een beeld van de organisatie en het werk gevormd. Eenmaal aan het werk is het belangrijk dat dit beeld wordt bevestigd en betekenis krijgt.

Daarnaast heeft CWZ de ambitie om te zorgen voor een werkklimaat waarin medewerkers zich kunnen ontwikkelen, zich gewaardeerd voelen, zich trots voelen, en goed geïnformeerd worden. Ook is het belangrijk dat ze kunnen meedenken over veranderingen en dat er op hun werkplek aandacht is voor vitaliteit en werkgeluk. Tijdens deze bijeenkomsten gaan we op informele wijze met elkaar in gesprek over bevindingen en ervaringen op deze ambitie.

Dit introductieprogramma met opvolging heeft ook als doel om onze mensen te kunnen volgen en uitsytroom te beheersen.

3.8 Functiedifferentiatie

In 2022 is in de kliniek gestart met de implementatie van functiedifferentiatie in het verpleegkundig domein. Naast dat we hiermee aansluiten op de ontwikkelingen in Nederland, zullen verpleegkundige teams hierdoor nog beter voorbereid zijn op de grote veranderingen in de zorg die de komende jaren op ons af komen. Ook kunnen we hiermee als CWZ beter aansluiten op de ambities en talenten van verpleegkundigen. In elk team komen regieverpleegkundigen en vindt een doorontwikkeling plaats van de andere verpleegkundige functies. Dit betekent dat het hele team een ontwikkeling doormaakt met als doel om de kwaliteit van de verpleegkundige zorg te verbeteren. Verpleegkundig leiderschap wordt gestimuleerd en autonomie vergroot. Hiermee moet functiedifferentiatie bijdragen aan het werkgeluk van alle verpleegkundigen.

In 2023 zal de implementatie grotendeels voltooid zijn in de kliniek en start ook de implementatie bij de acute zorg en polikliniek.

4. Mens, organisatie en bedrijfsvoering

4.1 Medewerkers

Vacatures

In 2022 werden in totaal 368 vacatures uitgezet. Hiervan werden er 265 vervuld (72%), 64 gecancelld, on hold gezet of teruggetrokken (17%) en staan er 39 nog open (11%).

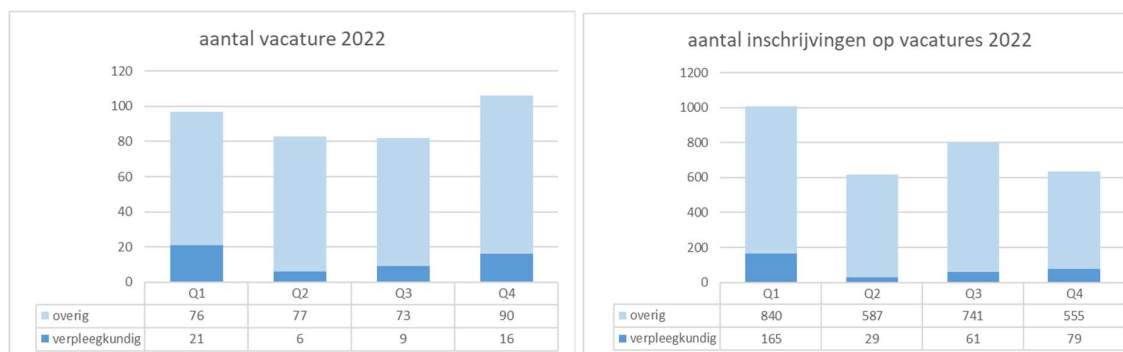
Voor verpleegkundigen was het totaal aantal vacatures 51. Hiervan werden er 43 ingevuld (84%), 4 gecancelld (8%) en staan er 4 nog open (8%).

Vanuit het rendementsprogramma werden vanaf oktober 2022 vacature-aanvragen door de toetsingscommissie beoordeeld. De noodzakelijkheid voor voortgang van de patientenzorg was hierbij de maatstaf.

De regeling was van toepassing op:

- Alle medewerkers CWZ;
- Medisch specialisten (met uitzondering van vrijgevestigde specialisten);
- ANIOS;
- Personeel niet in loondienst (PNIL) en uitzendkrachten.

Desondanks was er in het laatste kwartaal een stijging in het aantal vacature-aanvragen. Wel was in dit kwartaal een sterke toename in het aantal vacatures die gecancelld, on hold gezet of teruggetrokken zijn. Dit als direct gevolg van de toetsingscommissie. Bij verpleegkundigen was deze invloed minder zichtbaar.



figuur 1a en b: vacature aanvragen en reacties op vacatures

Bron: Connexys

Instroom, doorstroom en uitstroom

Om een goed beeld van de instroom en uitstroom te geven nemen we 2019 als vergelijkingsjaar. 2019 wordt ook voor de verklaring VAZ (Versterken Arbeidsmarkt Zorg) gehanteerd als uitgangspunt.

De instroom in de regio Zuid-West Gelderland (regio Nijmegen) is licht toegenomen (2019: 12.050 en 2022: 12.200). Daarnaast is echter een toename in de uitstroom (2019: 10.230 en 2022: 11.750). Hierdoor is in 2022 de 10% meer behoud conform de verklaring VAZ niet gehaald. De toename op de uitstroom ten opzicht van 2019 bedraagt 14,86%.

Hetzelfde beeld is voor CWZ van toepassing. In 2019 was eveneens een rendementsprogramma van toepassing.

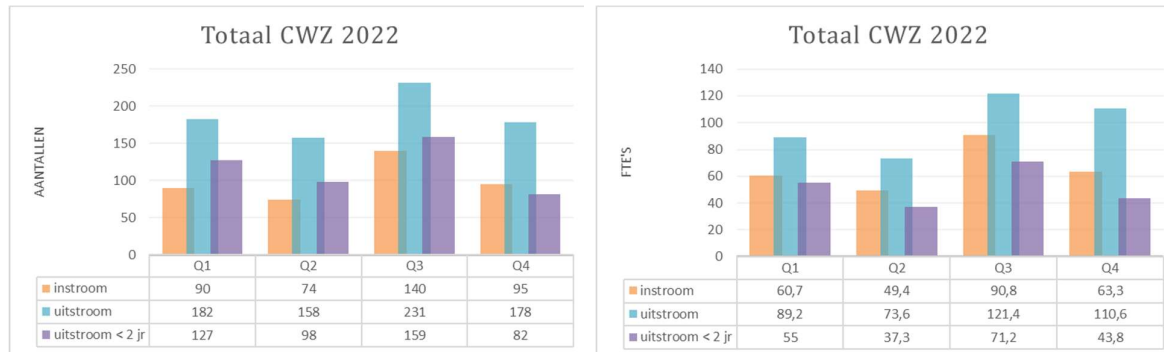
Instroom:

- De totale instroom in 2019 was 135 medewerkers ziekenhuis breed, waarvan 60 verpleegkundigen.
- In 2022 was de totale instroom 399 medewerkers ziekenhuisbreed, waarvan 101 verpleegkundigen.

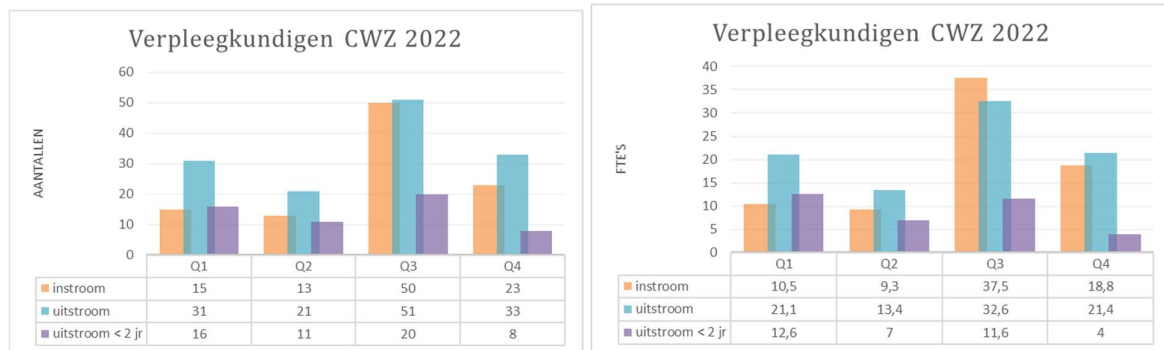
Uitstroom:

- De totale uitstroom in 2019 was 634 medewerkers, waarvan 142 verpleegkundigen.
- In 2022 was de totale uitstroom 749 medewerkers ziekenhuisbreed, waarvan 136 verpleegkundigen.

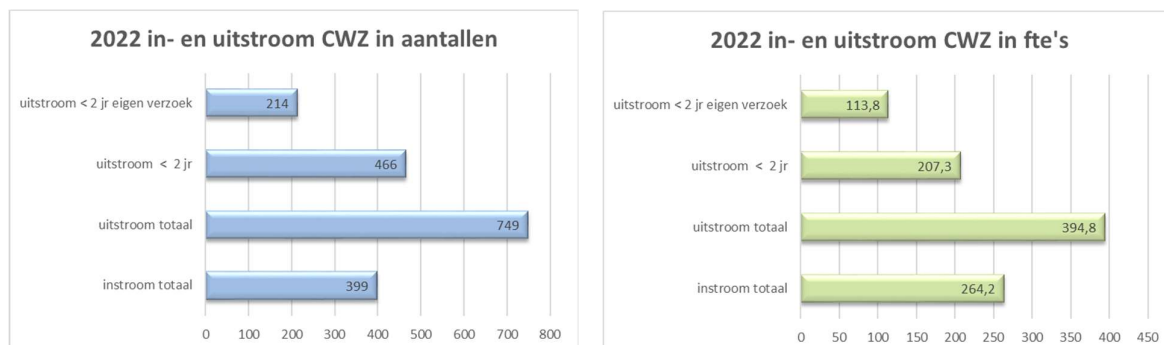
Er is een toename van de uitstroom t.o.v. 2019 van 18,14%. De uitstroom van verpleegkundigen is met 4,23% gereduceerd t.o.v. 2019.



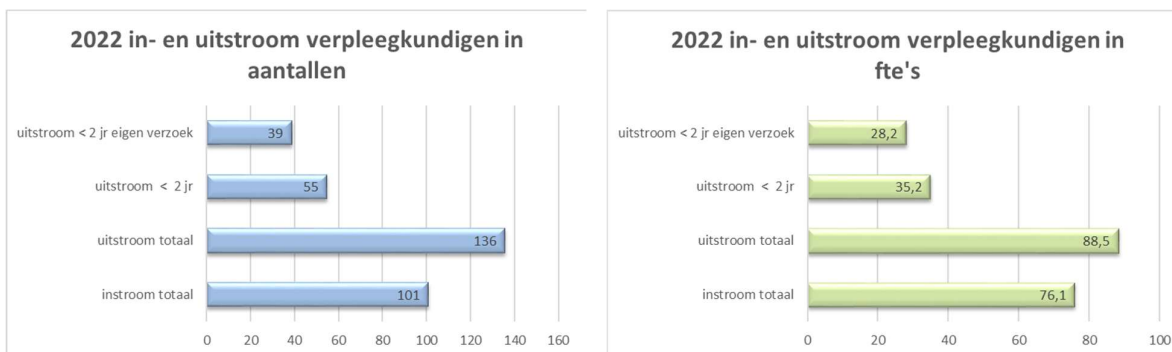
figuur 2a en b: Uitstroom en instroom van personeel CWZ binnen CWZ.



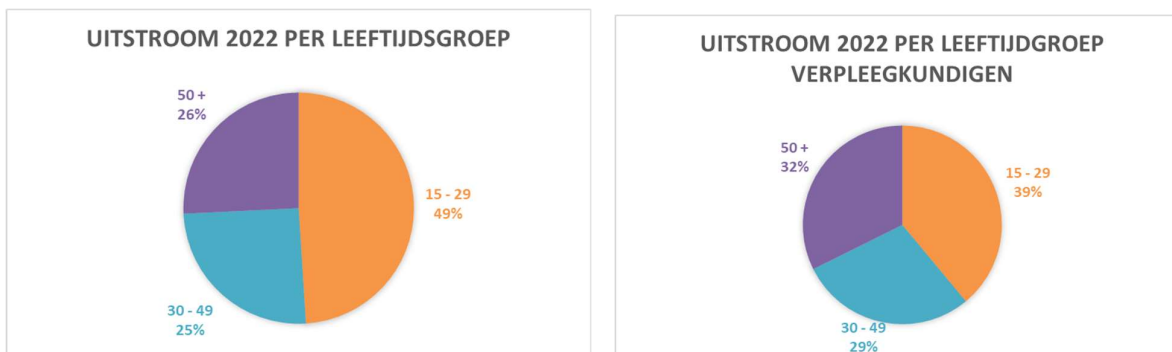
figuur 3a en b: In- en uitstroom verpleegkundigen in aantallen en fte's



figuur 4a en b: In- en uitstroom van personeel CWZ.



Figuur 5a en b: In- en uitstroom van verpleegkundigen CWZ



figuur 6a en b: Uitstroom van personeel CWZ en verpleegkundigen gespecificeerd naar leeftijdsgroep



Figuur 7a en b: Redenen uit dienst CWZ en verpleegkundigen. Bron figuur 2 t/m 7: Afas

COVID zorg voor medewerkers

In heel 2022 had Covid nog een effect op de medewerkers; zowel in de te leveren zorg voor patiënten als doordat zij zelf door een besmetting niet inzetbaar waren voor werk binnen de muren van het ziekenhuis. De effecten van de uitputtingsslag die geleverd is in de voorgaande jaren, is zichtbaar in het verzuimcijfer. Hierin is CWZ geen uitzondering; deze effecten zijn in alle zorginstellingen zichtbaar.

Het gehele jaar is er een covid-teststraat voor medewerkers geweest; medewerkers kregen dan binnen 1 werkdag ná het ontstaan van de klachten een uitslag of zij veilig inzetbaar waren. Eind december 2022 is deze teststraat ontmanteld, het landelijk beleid schreef voor dat testen middels een PCR test niet meer noodzakelijk is en een zelftest volstaat.

In het najaar is er een snelle route voor vaccinatie van zorgmedewerkers ingericht zodat zij met voorrang bij de GGD gevaccineerd konden worden.

Nieuwe arbodienst

Dpo2 is in januari 2022 gestart met arbodienstverlening in CWZ. De focus is meer op duurzame inzetbaarheid komen te liggen, waarbij de-medicaliseren van verzuim een aandachtspunt is. Een van manieren waarop dit gebeurt, is door de praktijkondersteuner bedrijfsarts in te zetten naast de bedrijfsarts. Er was in 2022 voldoende beschikbaarheid van spreekuren om de medewerkers te kunnen zien. De evaluatie ná 1 jaar Dpo2 geeft aanknopingspunten om in 2023 verder door te ontwikkelen.

Inzetbaarheid

Het verzuim in CWZ is het afgelopen jaar meer gestegen dan in andere ziekenhuizen. Deze stijging werd voor het grootste deel veroorzaakt door een stijging van het korte verzuim.

	totaal	< 2 weken	15-91 dagen	3mnd tot 1 jr	➤ 1 jr
2020	5,7 %	0,9 %	1,1 %	2,1 %	1 %
2021	5,8 %	0,9 %	0,8 %	2,2 %	1,5 %
2022	7,0 %	1,7 %	1 %	2,8 %	1,5 %

Zaken die van invloed zijn op het verzuim in 2022:

- Nasleep van corona (overbelasting, herstellende medewerkers, maar ook langdurig zieke medewerkers en nieuwe verzuimgevallen);
- Implementatie CWZelf (afas) per 1-1-2022;
- Niet-ingevulde vacatures in het 3e echelon en de organisatieontwikkelingen; geen vast aanspreekpunt voor medewerkers t.a.v. verzuim, of juist senior die niet is opgeleid, onzekerheden over toekomst;
- Maatschappelijke ontwikkelingen die zorgen en stress geven;
- Focus van afdelingen ligt nog veel op verzuim (herstel) en minder op inzetbaarheid (gezondheid).

M&O heeft een instrument ontwikkeld om de inzetbaarheid van een team in kaart te brengen (DISC) met de bedoeling die in 2023 verder te implementeren. Daarnaast wordt het verzuimbeleid geactualiseerd, taken en rollen verduidelijkt en scholing rondom verzuim opgenomen in het programma cultuur en leiderschap.

Werkgeluk

Er zijn maandelijkse metingen geweest op het thema werkgeluk, waarbij gevraagd is naar plezier, voldoening en zingeving in het werk. De thema's die daarbij door medewerkers als belangrijk worden ervaren om te behouden of juist om te verbeteren, komen aan bod in de inspiratiesessie in 2023.



Anders roosteren

Eind 2021 is het project *Anders roosteren* nieuw leven ingeblazen. Het project kent meerdere onderwerpen. Gelet op de haalbaarheid van de op te pakken onderwerpen en de fase waar het CWZ zich in bevond, is de keuze gemaakt om in 2022 de focus te leggen op het onderdeel zelfroosteren.

Zelfroosteren is een van de antwoorden op de vraag om meer autonomie in het werk. De ervaring met zelfroosteren is dat, door vroegtijdig invloed te kunnen hebben op je eigen rooster en het rooster in overleg met je teamgenoten kloppend te kunnen maken, de aansluiting op de werk-privé balans verbetert, meer rust in de roosters ontstaat en het gevoel van grip op werk en werktijden groter is.

Zelfroosteren sluit qua momentum ook goed aan bij de ontwikkelingen rondom cultuur en leiderschap binnen het CWZ.

Pilots

In 2022 zijn twee pilots met zelfroosteren uitgevoerd. Bij de eerste pilot, de startgroep, lag de focus op:

1. Inrichting van de module zelfroosteren in het roostersysteem OWS
2. Opzetten van een voor het CWZ passende werkwijze rondom zelfroosteren.

Naar aanleiding van deze pilot wordt zelfroosteren binnen CWZ *Samen roosteren* genoemd.

In de voorbereiding zijn verbeteringen aangebracht in het personeelsplanningsproces en het roostersysteem OWS. Een van de meest significante verbetering is de opschoning en het herstellen van de toepassing van wet- en regelgeving.

De eerste pilot is intensief ondersteund door de softwareleverancier van het roostersysteem Ortec. In de startgroep zitten CWZ collega's van het blok Moeder & Kind, verpleegafdeling C44 en afdeling Klinische Farmacie. Deze afdelingen hebben de roosters vanaf oktober opgesteld met Samen roosteren.

Bij de tweede pilot, de vervolggroep, lag de focus op het door CWZ zelfstandig uitrollen van Samen roosteren. Dus met minimale ondersteuning van de softwareleverancier. Dit ter voorbereiding op de brede uitrol van Samen roosteren binnen het primaire proces van CWZ.

In deze pilot zitten de afdeling CSA, verpleegafdeling B12, verpleegafdeling B20 en de afdeling Klinische Farmacie. Deze afdelingen hebben de roosters vanaf januari en februari opgesteld met Samen roosteren.

Aanpak voor verdere uitrol

Tenslotte is binnen het project een aanpak opgesteld voor het verder uitrollen en borgen van Samen roosteren. Met de verdere uitrol is gestart. Verwacht wordt dat in 2023 alle van toepassing zijnde afdelingen zijn gestart met Samen roosteren.

Vanaf begin 2023 wordt geïnventariseerd en besloten welke onderwerpen van het totale project Anders roosteren verder worden opgepakt. De ervaringen met Samen roosteren vormen een relevante input voor het vervolg.

4.2 Kwaliteit

Accreditatie

De zorg draait in 2022 niet meer alleen fysiek om de handen aan het bed van de patiënt. Steeds vaker gaat het ook om digitale zorg, zoals een beeldbelafsprak van een patiënt met zijn arts om een uitslag te bespreken over bijvoorbeeld waarden die een patiënt thuis heeft gemeten en doorgegeven via een thuismonitoring app. De arts moet erop kunnen vertrouwen dat deze waarden kloppen, zodat de juiste zorg op de juiste plek kan worden ingezet. En de patiënt moet er vanuit kunnen gaan dat niemand meekijkt of meeluistert met zo'n digitale afspraak.

Tegelijk brengt de digitalisering van zorg ook risico's met zich mee, omdat ziekenhuizen zo meer en meer afhankelijk worden van ICT. Medische gegevens worden hiervoor immers in toenemende mate digitaal verzameld, bewaard en uitgewisseld via beveiligde verbindingen tussen verschillende systemen. Dat is

aantrekkelijk voor hackers, die dagelijks proberen organisaties binnen te dringen om gegevens te bemachtigen of systemen te gijzelen en hiervoor losgeld te vragen. Als dit ondanks maatregelen onverwacht toch lukt, kan de noodzakelijke informatie om patiënten de juiste zorg op de juiste plek te geven niet beschikbaar zijn, met alle gevolgen van dien. Door de toename van deze cybercriminaliteit is informatieveiligheid tegenwoordig letterlijk van levensbelang. CWZ, dat een voortrekkersrol heeft in digitale zorg, is dan ook van mening dat informatieveiligheid een integraal onderdeel is van de kwaliteit van zorg aan de patiënt. Juist omdat informatieveiligheid voor CWZ zo'n wezenlijk onderdeel is van de zorg voor patiënten, heeft het ziekenhuis informatieveiligheid geïntegreerd in het kwaliteitsmanagementsysteem. CWZ heeft er in 2022 bewust voor gekozen om zich als eerste ziekenhuis in Nederland geïntegreerd in de kwaliteitsaudit van Qualicor op informatieveiligheid te laten toetsen. Dit gebeurt op basis van objectief waarderend auditen, waarbij niet alleen naar de norm wordt gekeken, maar vooral naar hoe deze in de praktijk wordt toegepast. Anders gezegd er is tijdens de audit niet zozeer gekeken naar het recept, maar vooral of de taart ook lekker is. Met uitstekende resultaten, Qualicor heeft de certificatie op informatieveiligheid en accreditatie op kwaliteit toegekend.

Inspectiebezoeken

In 2022 heeft CWZ het jaarlijkse bezoek van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ), deze keer gericht op persoonsgerichte zorg. Voorafgaand aan het bezoek hebben de inspecteurs gesproken met een patiënt en zorgverlener. De punten uit dit gesprek zijn ingebracht in het jaargesprek.

Daarnaast heeft de IGJ een bezoek gebracht gericht op het leren en verbeteren op basis van calamiteiten. Dit is een nieuwe vorm van toezicht, waarbij de Inspecteurs zich niet controlerend opstellen, maar samen met het ziekenhuis verkennen wat de mogelijkheden zijn en waar je in de praktijk tegen aan kunt lopen bij het verbeteren. De IGJ heeft aangegeven hiervan pas een verslag te sturen als de ronde langs alle ziekenhuizen afgerond is.

Als laatste heeft de IGJ onderzoek gedaan naar in hoeverre de ziekenhuizen voldoen aan de NEN 7510, dit is de standaard voor informatieveiligheid. De IGJ heeft aangegeven dat dit voor CWZ naar tevredenheid is, zie ook onder accreditatie.

Kwaliteitsraad

In CWZ functioneert een breed samengestelde kwaliteitsraad, waarin vertegenwoordigers zitten van de cliëntenraad, medische staf, verpleegkundige staf, arts-assistenten, hoofden, managers bedrijfsvoering, raad van bestuur, medical safety officer en het cluster kwaliteit & verbeteren. Er wordt gesproken over belangrijke kwaliteitsonderwerpen en risico's, en de raad geeft advies over het te voeren beleid. Elke bijeenkomst wordt een calamiteitenonderzoek besproken.

In 2022 is de kwaliteitsraad zes keer bijeengekomen. Daarbij gaf de kwaliteitsraad onder andere het advies om de accreditatie uit te stellen naar oktober 2022 inclusief de pilot NEN7510, het de afspraak moet zijn dat de eerste gift medicatie altijd op de SEH gegeven moet worden, bij scopenincidenten te evalueren en onderzoeken hoe het beste omgegaan kan worden met een terugroepactie wanneer het risico voor de patiënt nihil is, na te gaan wat de rol van de geriatrie kan zijn bij het uitvoeren van een valanalyse bij een patiënt die buiten het CWZ is gevallen, dat antistolling op het voorblad van HiX moet komen en hoe het besluitvormingsproces hiervoor eruit moet komen te zien en dat de visie van patiënten meer meegenomen moet worden in regionale projecten over kwetsbare ouderen.

Value Based Health Care

CWZ werkt in Santeonverband samen aan waardegedreven zorg (voorheen genoemd VBHC). In CWZ lopen de volgende trajecten:

- Borstkanker
- CVA/beroerte
- Chronische nierschade
- Darmkanker

- Diabetes
- Geboortezorg
- Heupartrose
- Knieartrose
- Heupfractuur
- Infectious Bowel Disease (IBD)
- Kwetsbare ouderen
- Longkanker
- Prostaatkanker

Voor prostaatkanker, heupfractuur en kwetsbare ouderen heeft CWZ de leadrol. Waardegedreven zorg binnen CWZ heeft zich dit jaar meer gericht op de verpleegkundige rol binnen de verbetercyclus. Voor de verbeterteams wordt zoveel mogelijk gewerkt met bestaande overlegstructuren. In dit overleg wordt verbeterpotentieel geïdentificeerd en acties opgepakt. Intern is CWZ ook betrokken bij projecten rond kinderdiabetes en oogheelkundige zorg. Kinderdiabetes zal vanaf 2023 een Santeonbreed traject worden.

Het team waardegedreven zorg werkt aan het verbinden van verschillende CWZ projecten en collega's. Deze verbindende functie uit zich in de organisatie van een tweejaarlijkse netwerkbijeenkomst en voorbereidend overleg voor de Santeon bestuursvergadering. Daarnaast is de samenwerking met de verpleegkundige staf, -decaan en CWZ academie geïntensiveerd. Dit heeft gezorgd voor een rol in het praktijkonderzoek in de opleiding van HBO-V verpleegkundigen. Daarnaast is het team opgeleid om proces-verbetertrajecten te begeleiden, trainen en coachen (green belt lean).

Voor de aandoeningen borstkanker, heupartrose, knieartrose, cva en geboortezorg wordt data aangeleverd naar het Health Intelligence Platform Santeon (HIPS).

PROM's

Patient reported outcome measures (PROMs) zijn vragenlijsten die voor de patiënt relevante uitkomsten meten. De inzet van PROMs geeft inzicht en de waarde van een behandeling voor de patiënt en sluit daarmee naadloos aan op de CWZ ambitie om waardevolle en zinnige zorg te leveren. Tot dit jaar werden de PROMs uitgevraagd via verschillende systemen: QuestManager (QM) van Philips Vital Health, HiX en diverse online PROM tools. De gevolgen zijn gebrek aan centraal overzicht van lopende trajecten en versnipperde verantwoordelijkheden. In 2022 is de PROMs coördinator geïntroduceerd om bovenstaande knelpunten te verhelpen. Vervolgens zijn de lopende PROMs trajecten geïnventariseerd en geëvalueerd. Daarnaast is besloten om het contract met Vital Health niet te verlengen. Redenen hiervoor zijn onder andere gelegen in de hoge kosten en problemen bij het koppelen van vragenlijsten aan afspraken van de patiënt. Voorgenomen is om vragenlijsten voortaan zelf uit te zetten via HiX en de grafische weergave mogelijk te maken via Power BI. Verder zijn er voorbereidingen getroffen voor de overgang van de verschillende trajecten van QM naar HiX in 2023. Daarnaast is het nierschade dashboard ontwikkeld in samenwerking met het Maasstad ziekenhuis. Hierbij komen klinische gegevens en PROMs samen om zorg op maat te kunnen bieden.

Samen met de andere Santeon ziekenhuizen is er maandelijks overleg om van elkaar te leren. Tevens is er gewerkt aan de Santeon visie op het gebruik van PROMs. Dit visiedocument is voorgelegd aan betrokken interne en externe stakeholders en het Santeon bestuur. Eind 2022 is dit document goedgekeurd. Gedurende het jaar vond er een maandelijks overleg plaats om van elkaar

In 2023 zal de overgang van de meettrajecten van QM naar HiX plaatsvinden. De verwachting is dat de dashboard functionaliteiten hierbij op een later moment volgen. Ook zullen er PROMs trajecten worden opgestart in de aangewezen focusgebieden vanuit Santeon.

Ongewenste gebeurtenissen

Daar waar patiënten in CWZ worden behandeld, kan het helaas voorkomen dat een behandeling niet verloopt zoals was gewenst, verwacht, bedoeld of afgesproken. Er zijn diverse manieren om hiermee om te gaan en te kijken wat er kan worden verbeterd.

Daarbij zijn de volgende commissies en afdelingen actief betrokken:

- Melding incidenten patiëntenzorg (MIP) door medewerkers en Transmurale Incident Meldingen
- Door zorgpartners in de regio over de zorgverlening in CWZ. Deze meldingen worden behandeld door decentrale en centrale MIP-commissies.
- Melding calamiteiten patiëntenzorg: meldingen over ernstige schade of overlijden worden behandeld door de commissie calamiteiten patiëntenzorg.
- Klacht of melding door patiënt en/of naaste via de klantenservice bij de klachtenfunctionaris en/of via de (secretaris van) de raad van bestuur bij de onderzoekscommissie klachten, voorgezeten door een onafhankelijk externe voorzitter.
- Claim van patiënt of nabestaande via de klantenservice en/of juridische zaken.
- Tuchtclacht via juridische zaken.
- Alle overlijdens worden gescreend op een mogelijke ongewenste gebeurtenis door de complicatie- en necrologiecommissie.

De voorzitters of vertegenwoordigers van bovenstaande gremia werken samen in de Commissie Ongewenste Gebeurtenissen. We werken samen om informatie te delen, trends te signaleren, verdieping te zoeken en samen te reflecteren. Waar mogelijk stemmen we werkprocessen zo optimaal mogelijk af en verbeteren waar kan.

Meldingen Incidenten Patiëntenzorg (MIP)

Het aantal MIP-meldingen geeft niet per definitie weer hoe het met de kwaliteit van zorg is gesteld, maar kan wel een indicatie geven hoe het ervoor staat met de meldcultuur. In CWZ is de meldcultuur overwegend goed te noemen en de basis hiervoor ligt bij de afdelingen zelf. De reflectie en het leren concentreren zich vooral op het analyseren van de onderliggende (basis)oorzaken en het nemen van passende maatregelen daarbij, om herhaling van incidenten te voorkomen. Elke afdeling heeft een eigen decentrale MIP-coördinator die multidisciplinair samenwerkt in de decentrale commissie. Daar worden verreweg de meeste meldingen geanalyseerd en verbeteringen ingezet. Dit doen de medewerkers die het meeste weten van wat er op hun werkplek leeft en welke verbetering werkt en kan worden opgevolgd. Daarnaast volgt de ziekenhuisbrede centrale MIP-commissie (CMC) afdelingsoverstijgende onderwerpen en haalt trends uit de meldingen. Deze commissie geeft ook ongevraagd advies aan de raad van bestuur over risicovolle en onveilige situaties. Tot het dagelijks bestuur van de CMC zijn zowel een vertegenwoordiger van de patiënten als van de zorgverleners toegetreden.

De MIP-meldingen die in 2021 in de top 3 stonden, gingen over:

- Patiëntenplanning/nazorg
- Behandeling
- Medicatie (inclusief eventueel verwisselingen)

In 2022 heeft de CMC analyses uitgevoerd en advies gegeven over bijvoorbeeld patiënten met uitdagend gedrag en specifieke problematiek dat dit met zich meebrengt. Dit heeft eind 2022 geleid tot de opstart van een ziekenhuisbreed multidisciplinair project. Een ander voorbeeld is het verbeteren van de overdracht van verpleegafdelingen met het mortuarium, vroegtijdige valdetectie, registratie van medische behandelbeperkingen (dit is ook in de necrologie- en complicatiebespreking behandeld), overdracht en communicatie met de trombosedienst.

Calamiteitenonderzoek

Als er mogelijk in de kwaliteit van zorg iets niet goed is gegaan, en dit heeft ernstige gevolgen gehad of heeft geleid tot overlijden, dan wordt dit gemeld bij de commissie calamiteiten patiëntenzorg. In 2022 zijn er 60 vooronderzoeken gedaan om te kijken of vervolgonderzoek en melding bij de IGJ nodig is. Dit aantal is vergelijkbaar met eerdere jaren. Bij ongeveer een derde van deze vooronderzoeken is de conclusie dat er een melding moet worden gemaakt van een (vermoedelijke) calamiteit bij de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ). In 2022 waren er 17 IGJ-meldingen. Ook dit percentage is constant gebleven met de jaren daarvoor. De meeste meldingen komen binnen via een zorgverlener (12 van de 17). Op basis van vier MIP-meldingen is een

vooronderzoek uitgevoerd. Bij één melding is een klacht aanleiding geweest om een vooronderzoek te starten. De calamiteitenonderzoeken hebben betrekking op:

- Behandeling en interventie (8)
- Onderzoek en diagnostiek (5)
- Operatief proces (2)
- Medicatie (1) en Verpleegkundig proces (1)

De leer- en verbeterpunten in 2022 waren erop gericht het patiëntendossier beter in te richten en te gebruiken. Het inbouwen van controlemomenten bij het voorschrijven en toedienen van specifieke antibiotica, herontwerp van en betere afspraken te maken over werkprocessen, verbeteren van scholing, training en toetsing. Er zijn concrete vervolgstappen genomen met regionale partners om het digitaal uitwisselen van beeldmateriaal te verbeteren. Daar waar gewenst, is laagdrempelig contact gelegd tussen de patiënt, de klachtenfunctionaris en juridische zaken.

Voor meer informatie over calamiteitenonderzoek in CWZ en binnen Santeon verwijzen we naar <https://santeon.nl/calamiteiten-onderzoek>, waar uiterlijk 1 juli 2023 het jaarverslag 2022 te lezen is.

Claims en tuchtzaken

Het aantal claims en de schadelast zijn in 2022 vergelijkbaar met de jaren ervoor. In de jaren 2017-2019 steeg het aantal elk jaar (van 21 naar 27 en zelfs 37 claims) maar het is nu dus gestabiliseerd op ongeveer 20-22 nieuwe claims per jaar. We hebben in 2022 in totaal 18 van de 20 claims zelf in behandeling kunnen nemen (we zijn een zogenaamd zelfregelend ziekenhuis). Dit heeft grote voordelen: de lijnen zijn korter en de afwikkeling verloopt sneller. Er is ook geen sprake van behandelingskosten Centramed (€3.730,- per claim, dit jaar opgehoogd naar €3.950,-) en geen kosten medisch adviseur en buitendienstmedewerker Centramed (samen ook ongeveer €2.500,-). De meeste claims worden minnelijk of buitengerechtelijk geregeld. Bij de twee grotere claims in 2022 was de fout direct duidelijk en heeft er een calamiteitenonderzoek plaatsgevonden. De schadetrajecten verlopen hierbij naar wens.

Vrijwel elk jaar worden enkele tuchtprocedures gevoerd. De afgelopen jaren worden de procedures omvangrijker met meer zorgverleners. Een procedure met meer dan vijf aangeklaagden is helaas geen uitzondering meer. In 2022 was CWZ verwikkeld in vijf tuchtprocedures, waarvan er inmiddels vier zijn afgerond: een klacht is ingetrokken en bij drie procedures zijn de klachten ongegrond verklaard.

Klachten

Het aantal klachten in 2022 staat op 498 stuks (2019: 740 klachten, 2020: 482 klachten, 2021: 571 klachten). Sinds 2020 zijn ook de covidklachten meegenomen in de cijfers (2020: 25 klachten, 2021: 47 klachten). Als we de klachten in 2022 indelen naar categorie, zien we de volgende top 3:

1. Relatie
2. Methodisch technisch handelen
3. Organisatie

Deze verhouding tussen de categorieën is vrijwel ieder jaar hetzelfde. Het aantal klachten in 2022 zit nog wat aan de lage kant omdat nog niet alle klachten goed zijn opgenomen in het registratieprogramma, dit i.v.m. onderbezetting. De verwachting is dat er nog zo'n 10% bijkomt. Dit heeft de kwaliteit van de klachtbehandeling echter niet beïnvloed.

Wachttijden, zowel de toegangstijd als wachten op uitslagen zien we in 2022 vaak terug. Ook valt het op dat er meer mensen zich harder opstellen in de klachtbehandeling, waardoor er ook vaker om een formeel oordeel wordt gevraagd aan de raad van bestuur.

Onderzoekscommissie Klachten

Als een klacht niet naar tevredenheid kan worden afgehandeld, kan de klager een formeel oordeel vragen aan de raad van bestuur. In dat geval kan de raad van bestuur de onderzoekscommissie klachten om advies vragen. In 2022 heeft deze commissie negen keer geadviseerd over 17 klachtonderdelen, en heeft de raad van bestuur dit advies in alle gevallen overgenomen. De klachten gingen vooral over de medische behandeling,

bejegening/communicatie en organisatie. Daarnaast heeft de raad van bestuur twee keer een formeel oordeel gegeven zonder inschakeling van de onderzoekscommissie klachten.

Complicatiebespreking en necrologiecommissie

De necrologie- en complicatiecommissie heeft in 2022 vijf plenaire overleggen gehad waarin elf patiënten zijn besproken. Gemiddeld waren er vijftig zorgverleners aanwezig bij de plenaire besprekingen (al dan niet via digitale deelname). De medical safety officer is in 2022 de voorzitter van de commissie geworden en voor komend jaar zal de samenwerking met de vakgroepen, de Verpleegkundige staf, cluster Kwaliteit en Verbeteren en andere relevante afdelingen worden geïntensiveerd. Dit om gesignaleerde verbetermaatregelen ook beter te kunnen borgen.

De leerpunten van de ingebrachte casuïstieken gingen bijvoorbeeld over multidisciplinaire samenwerking en overdracht. Consultatie en medebehandeling bij kwetsbare ouderen. Risico's van behandeling bij patiënten op gastbedden, optimaliseren van laagdrempelig MDO organiseren op de verpleegafdeling en het aanscherpen van de time-out en dossiervoering ten aanzien van antistolling bij interventies. Andere leerpunten betreffen het tijdig betrekken van mantelzorgers en eerste contactpersoon bij de behandeling van patiënten met chronische aandoeningen, saturatie- en zuurstofbeleid, medicatieverificatie- en overdracht en als laatste hoe meer te gebruik maken van het vooruitdenken bij de behandeling en het bespreken van scenario's (advanced care planning).

4.3 Risicomanagement

Integraal risicomanagement is onmisbaar in het nastreven van de missie van CWZ. Door risico's te beheersen voorkomen we vermijdbare schade aan patiënten, medewerkers, kritische systemen/processen en imago en dragen we zorg voor de continuïteit van het primaire zorgproces.

Begin 2022 zijn de risico's op alle domeinen herijkt, de risico's en hun impact besproken in het managementoverleg en zijn de risico's vastgesteld door de raad van bestuur. Een goed vertrekpunt om integraal risicomanagement verder vorm te geven binnen CWZ. Het doel was om het risicomanagement passend te maken bij het nieuwe organisatiemodel. Dat kreeg per 1 januari 2023 zijn beslag, waardoor aanpassing van het integrale risicomanagement in het 2022 nog niet mogelijk was. Dit krijgt in 2023 zijn beslag.

De in 2022 geïdentificeerde voornaamste risico's zijn zowel strategisch als operationeel van aard. Zo wordt de hoge werkdruk in de zorg en het daarmee samenhangende ziekteverzuim gezien als een strategisch risico, omdat dit het bereiken van strategische doelen in de weg kan staan. Dat geldt ook voor het risico dat het CWZ niet in staat is om financiële afspraken met de financiers te maken die toereikend zijn om de strategische doelstellingen te realiseren.

De voornaamste risico's van operationele aard hebben onder andere betrekking op stijgende kosten, samenhangend met cao-loonstijgingen, stijgende energiekosten en aanhoudende kosteninflatie in zijn algemeenheid. Dit risico heeft impact op het financiële resultaat en daarmee op de mogelijkheden om investeringen te doen die van belang zijn voor de instandhouding en de verdere ontwikkeling van de organisatie. Andere geïdentificeerde operationele risico's betreffen onder andere uitval van ICT-systemen en ongeautoriseerde toegang tot systemen. Deze risico's kunnen leiden tot verstoring of onderbreking van het zorgproces wanneer deze zich voordoen.

Daarnaast zijn op operationeel niveau risico's geïnventariseerd die samenhangen met het voldoen aan wet- en regelgeving, zoals de regelgeving rondom de registratie, declaratie en verantwoording van geleverde zorg. Wanneer deze risico's zich voordoen kunnen deze leiden tot terugbetalingen aan zorgverzekeraars in verband met onrechtmatige declaraties. Vanzelfsprekend krijgen ook risico's ten aanzien van de patiëntveiligheid doorlopend de aandacht.

Frauderisico's kunnen zich voordoen in ieder risicodomein en is een aspect dat wordt meegenomen in de risicoanalyses per domein. Met name in het domein Financieel worden specifieke frauderisico's onderkend, zoals fraude door medewerkers en management, bijvoorbeeld door middel van samenspanning met leveranciers, diefstal van geld of goederen. Een beheersmaatregel die een rol speelt in het tegen gaan van het frauderisico is de gedragscode van het CWZ, zoals verder toegelicht in paragraaf 4.7 van dit jaarverslag. Hierin wordt ook aandacht besteed aan zaken als nevenwerkzaamheden van medisch specialisten en daarop uitgevoerde onderzoeken.

In 2022 zijn naast interne controlewerkzaamheden gericht op de rechtmatigheid van de omzetverantwoording in het kader van Horizontaal Toezicht, ook werkzaamheden verricht op de rechtmatigheid van de verantwoorde kosten van de organisatie. Hiertoe is een zogenaamde Benford-analyse uitgevoerd gericht op onder andere het ontdekken van fraude middels inkoopfacturen. Bij deze analyse zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

In 2022 is er ook een eerste start gemaakt om voor de beheersing van risico's ons kwaliteitssysteem Zenya in te zetten. Zo is het is reeds mogelijk om hier risico in vast te leggen, risicoclassificaties bij te stellen en (matrix) overzichten te creëren. Een vooruitblik naar 2023 leert ons dat ontwikkelingen van ZENYA het beheersen, monitoren en evalueren van risico's veel beter kan gaan ondersteunen. Hiermee kunnen we rekening gaan houden bij de doorontwikkeling van integraal risicomangement.

De risico's op alle domeinen zijn herijkt, de risico's en hun impact is besproken in het managementoverleg, en vervolgens zijn de risico's vastgesteld door de raad van bestuur.

4.4 Interne beheersing van processen en procedures

In CWZ zijn alle belangrijke processen vastgelegd in procedures. Elke twee jaar wordt geëvalueerd of de procedures nog voldoen en zo nodig worden deze aangepast. De procedures zijn voor alle medewerkers toegankelijk in het kwaliteitsportaal. Er worden audits gedaan en veiligheidsrondes doorlopen om na te gaan of de processen in de praktijk zo werken als beoogd. Jaarlijks wordt een review opgesteld, waarbij wordt nagegaan of er ziekenhuisbrede verbeterpunten zijn en of de audits en veiligheidsrondes leiden tot verbetering.

Voor de geïdentificeerde risico's welke zijn geclassificeerd als 'middel' of 'hoog' zijn, passend bij de risicobereidheid van het management (risk appetite), maatregelen vastgesteld om het risico gedurende 2022 te beheersen tot een aanvaardbaar niveau.

4.5 Informatievoorziening intern en extern

De basis van de interne en externe communicatie wordt gevormd door een communicatiestrategie die aansluit op de organisatiestrategie. Het doel is CWZ in de markt te zetten op basis van de thema's uit de organisatiestrategie. Dit doen we door gerichte communicatie met relevante doelgroepen en algemene beeldvorming via (regionale) media. Hierbij richten wij ons op:

- het beeld dat CWZ wil uitstralen (thema's strategie)
- de informatiebehoefte en belevingswereld van onze interne en externe doelgroepen (waardevol, actueel, relevant)
- communicatie op maat via geschikte kanalen
- het uitnodigen tot dialoog zodat we een relatie opbouwen met onze doelgroepen (interactie, verbinding)
- een planmatige aanpak (met behulp van monitoringsinstrumenten, planning, triage, transparante werkwijze).

In 2022 hebben we op basis van doelgroepinformatie (onderzoek bij doelgroepen) en de themalijnen uit de organisatiestrategie de communicatiestrategie aangescherpt. Op die manier willen we een duidelijker beeld van CWZ neerzetten in de markt. Bij de vraag 'Wat voor ziekenhuis is CWZ' moeten mensen de door CWZ gekozen thema's herkennen. Dat bereik je door focus aan te brengen in de communicatie. Een eerste aanzet hiervoor is in 2022 geleverd, verder implementatie volgt in 2023.

Intern

De lijncommunicatie en corporate middelen vormen de basis voor de interne communicatievoorziening. Het intranet Ons CWZ is sinds de introductie in juni 2019 het belangrijkste interne kanaal. Daarnaast wordt de online nieuwsbrief voor medewerkers 10x per jaar verstuurd naar de privémail en werkmail, waarbij in de nieuwsbrief wordt doorgelinkt naar nieuwsberichten op Ons CWZ. Naast deze reguliere middelen zetten we in op interactieve communicatie tussen en met medewerkers. Het actieve gebruik van Ons CWZ door medewerkers laat zien dat de organisatie communicatiever is geworden. In de tweede helft van 2022 lag het accent bij interne communicatie sterk op de organisatie ontwikkeling.

Extern

Onze belangrijkste externe doelgroepen zijn (potentiële) patiënten, verwijzers, ketenzorgpartners, zorgverzekeraars en andere stakeholders en geïnteresseerden. De rol van digitale communicatiemiddelen wordt steeds belangrijker. Naast de website, zijn ook de nieuwsbrieven, sociale media kanalen, de wachtkamerschermen en de website voor zorgpartners kanalen die we regelmatig inzetten. Bij de eigen kanalen heb je zelf als organisatie de regie op de communicatieuitingen. Daarnaast zijn we in 2022 de benadering van reguliere media gaan intensiveren, op lokaal gebied De Gelderlander (47 vermeldingen), Omroep Gelderland (12 vermeldingen), De Brug en overige h-a-h bladen (53 vermeldingen) en landelijk gericht op vakmedia (43 vermeldingen).

Daarnaast hebben we externe nieuwsbrieven gericht op specifieke doelgroepen zoals: patiënten en andere geïnteresseerden, voor zorgverzekeraars en voor ketenpartners. Via deze nieuwsbrieven bereiken we onze belangrijke stakeholders zeer gericht via hun persoonlijke mailbox. De nieuwsbrieven worden goed gewaardeerd. 59% opent de nieuwsbrief voor ketenpartners en 50% de nieuwsbrief voor patiënten. Voor nieuwsbrieven in de non-profitsector is dat gemiddeld 25%.

4.6 ICT

Een belangrijke randvoorwaarde voor het realiseren van de meerjarenstrategie van CWZ is een gezonde Medische & Informatie Technologie (MIT) organisatie. De MIT-organisatie is verantwoordelijk voor de instandhouding van de ICT en Medische Techniek, draagt bij aan innovatie en participeert in veranderprojecten zoals de eerder genoemde strategische projecten.

In 2022 zijn een aantal grote projecten uitgerold. Rondom het EPD is de afdeling Oogheelkunde toegevoegd aan ons centrale EPD, waar oogheelkunde voorheen nog met een separaat systeem werkte. Tevens zijn rondom het thema beeldmanagement een aantal optimalisaties doorgevoerd waardoor we steeds meer met één systeem werken. Met de upgrade naar Hix6.3 in 2024 kunnen we dan naar verwachting de laatste afdelingen overzetten. We zijn gestart met het subsidieprogramma VIPP-5 en hebben de eerste doelstellingen inmiddels succesvol behaald.

Een van de andere projecten waarmee is gestart is Medeye; door middel van een computer/scanner wordt de medicatie voor toediening automatisch gecontroleerd waardoor de veiligheid rondom toediening wordt gewaarborgd. In 2022 zijn de eerste afdelingen live gegaan, de uitrol wordt in 2023 afgerond binnen de andere klinische afdelingen.

Vanuit Medische technologie is gestart met de vervanging van de bewakingsapparatuur, hiervoor is een

strategisch partnerschap met de leverancier GE afgesloten, waardoor wij de komende jaren gezamenlijk gaan doorontwikkelen binnen dit dossier. Doelstelling is een aantal innovaties brengen die enerzijds patiënten meer vrijheid en flexibiliteit geven en anderzijds het gebruiksgemak voor medewerkers vergroten.

Rondom Cybersecurity loopt een verbeterprogramma, doelstelling is om de kwaliteit op dit dossier én van de beheerprocessen op de afdeling te verhogen, dit loopt door in 2023. Ook is rondom dit thema het interne beheerproces door middels van ISM verbeterd, waarmee processen qua beheer zijn geoptimaliseerd en meer volgens een standaard werkwijze worden uitgevoerd.

4.7 Gedragscode

Het succes van CWZ hangt voor een groot deel af van het gedrag en de houding van de medewerkers, omdat het in een dienstverlenende organisatie als de onze om mensen gaat. Daarom hebben we afspraken gemaakt over hoe we omgaan met patiënten en elkaar en is een gedragscode met tien regels opgesteld. Van alle personen die in CWZ werken wordt verwacht dat zij handelen in de geest van de gedragscode. Deze is niet vrijblijvend. Iedere medewerker heeft zelf de verantwoordelijkheid om te handelen in de geest van de gedragscode. De leidinggevende zal hierop toezien.

In 2022 is de gedragscode geactualiseerd, waarbij vooral is gekeken naar de huisregels. De gedragscode staat in lijn met het Cultuur & Leiderschap programma, waardoor het erg waardevol is dat dit op elkaar aansluit. Daarom is eind 2022 is een werkgroep voor het eerst samengekomen, waarin collega's met de volgende expertises vertegenwoordigd zijn:

- Cultuur & Leiderschap
- Mens & Ontwikkeling
- Geestelijke verzorging

Specifieke aandacht ging in 2022 uit naar de gedragscode rondom nevenwerkzaamheden en –inkomsten van medisch specialisten. Twee afzonderlijke onderzoeken hebben uitgewezen dat niet altijd volgens de daarvoor geldende wet- en regelgeving is gewerkt. In 2023 zal na afstemming met alle interne partijen, en op basis van de richtlijn van de NVZ, de gedragscode voor alle medewerkers en medisch specialisten worden verduidelijkt.

5. Maatschappelijk verantwoord ondernemen

5.1 Duurzaamheid

De zorgsector is in Nederland verantwoordelijk voor ongeveer 7% van de landelijke CO₂-uitstoot. Daarnaast genereert de zorgsector 4% van het afval in Nederland en verbruikt het 13% van het grondstoffengebruik (metalen en mineralen). Ook belanden er medicijnresten in het oppervlakte- en grondwater als gevolg van het gebruik van medicatie. Het is een paradox die door steeds meer professionals in de zorg wordt gevoeld: de zorgsector beoogt mensen in Nederland beter te maken, (verergering van) ziekte te voorkomen en mensen een goede kwaliteit van leven te bieden, maar draagt er tegelijkertijd ook aan bij dat mensen ziek worden en hun kwaliteit van leven wordt geschaad. CWZ beseft dat deze uitdagingen vragen om anders denken en doen en stelt zichzelf daarom ten doel om de milieubelasting die de dagelijkse praktijk heeft te minimaliseren.

Actieplan 2021-2022 en overige initiatieven

Dit jaar stond de verduurzaming van CWZ vooral in het teken van het ten uitvoer brengen van het actieplan 2021-2022, dat voornamelijk bestond uit acties die zich richten op de organisatie en communicatie van duurzaamheid, energiebesparing en -bewustzijn, verduurzaming van de OK en textiel. In het kader van organisatie en communicatie is onder meer een intranetpagina over duurzaamheid opgesteld, een brainstormposter voor afdelingen ontwikkeld, zijn er diverse voorlichtingsactiviteiten georganiseerd en is in kaart gebracht welke initiatieven er in het ziekenhuis spelen. Daarnaast kent het ziekenhuis inmiddels één ziekenhuisbreed en zes afdelingsspecifieke Green Teams. Deze Green Teams bestaan uit enthousiaste medewerkers uit alle contreien van het ziekenhuis, die zelfstandig of onder begeleiding van de adviseur duurzaamheid initiatieven organiseren. Voor wat betreft energiebesparing en -bewustzijn heeft het ziekenhuis een project om het energiebeheer van PC's en beeldschermen in orde te brengen, evenals een ander traject gestart om het luchtbehandelingssysteem en ventilatie van de OK's (binnen de huidige technische mogelijkheden) op stand-by te zetten wanneer deze niet in gebruik zijn. De OK's zijn daarnaast verduurzaamd door invoering van het smarttraysysteem en door het halfjaarlijks beoordelen van alle instrumenten en materialen op de trays op noodzakelijkheid. Onder de noemer textiel is er onder andere een onderzoek gestart naar de milieubelasting van zowel wegwerp als herbruikbare OK-jassen (in samenwerking met de Radboud universiteit), werkt CWZ aan het opzetten van een bewustwordingscampagne om de duurzame omgang met bedrijfskleding te bevorderen, evenals het overstappen van CAS-pakken naar medisuits wat het noodzakelijke verpakkingsmateriaal verminderd.

Daarnaast zijn er nog diverse initiatieven opgestart die niet passen binnen de kaders van het actieplan 2021-2022. Het restaurant heeft bijvoorbeeld in het Paviljoen de overstap gemaakt van kartonnen bekertjes voor éénmalig gebruik naar de herbruikbare Billie Cups en ingezet op meer gezonde voeding. In het kader van ketenbeheer heeft het ziekenhuis ook diverse inspanningen geleverd. Het ziekenhuis neemt deel aan een traject in Santeon verband om samen met leveranciers al aan de deur zo weinig mogelijk "afval" (producten die in onnodig veel afval resulteren) in te kopen. Ook heeft CWZ middels een afvalscan voor een aantal afdelingen inzichtelijk gemaakt welke recyclebare afvalstromen zich in het restafval bevinden en vindt de inzameling en verwerking van stretch en verpakkingsfolie tegenwoordig gescheiden plaats.

Tips en tops

De duurzame transitie is dus in volle gang. Vanzelfsprekend zijn er echter ook initiatieven die wel op de planning stonden, maar vooralsnog nog niet zijn ingezet of minder voortvarend verlopen dan gehoopt. De meest zwaarwegende initiatieven zijn hierbij het opzetten van een nieuwe duurzaamheidsstrategie en het aanbieden

van plaszakken aan patiënten die naar CWZ komen voor een CT-scan. CWZ werkt aan het wegnemen van de praktische obstakels en heeft er vertrouwen in dat deze initiatieven in het komende jaar zullen worden opgepakt.

Routekaart CO₂-emissiereductie en energie besparingen

Zoals omschreven in de routekaart dient de totale CO₂ emissie van de CWZ gebouwen gereduceerd te worden. Daarnaast dienen energie besparende maatregelen toegepast te worden indien de terugverdientijd minder dan 5 jaar is. In het kader van deze doelstellingen zijn er in 2022 diverse maatregelen genomen. In de wijkkliniek in Druten en het kantoorgebouw Jonkerbos is alle verlichting in het gebouw vervangen door led verlichting.

Daarnaast worden in het CWZ ook doorlopend armaturen vervangen door led verlichting, op het moment dat afdelingen verbouwd worden (zoals o.a. afdeling B20 en sportgeneeskunde/KDCN)) en op plaatsen waar vervanging noodzakelijk is door uitval van armaturen a.g.v. ouderdom.

Om verdere energie te besparen zijn de warmwater en stoom leidingen in het ketelhuis geïsoleerd, zijn de kloktijden van luchtbehandelingskasten aangepast (o.a. op de OK wordt de luchtbehandeling nu buiten bedrijfstijd verlaagd naar een minimum ventilatie) en zijn temperaturen daar waar mogelijk aangepast. Op de verbouwde B20 verpleegafdeling en op het verbouwde poliplein zijn elektrische screens voor de buitenramen geplaatst, die op basis van zonlicht automatisch gestuurd worden zodat er in de zomer minder gekoeld hoeft te worden.

Deelname Noodstroom Testpool

Sinds november neemt CWZ deel aan de Testpool van Flexcity. Dit betekent dat de noodstroom aggregaten op afroep van het landelijke netwerkbeheerder worden ingeschakeld, waardoor het CWZ bijdraagt aan een stabiel elektrisch transportnet. Naast het feit dat dit geld oplevert voor het CWZ, kunnen op deze manier de verplichte opstart tests achterwege blijven, omdat deze nu kunnen samenvallen met de afroepmomenten. Dit betekent dat het realiteitsgehalte van de testen ook toeneemt, aangezien deze afroepen ongepland plaats vinden.

(gevaarlijk-)Afvalregistratie

Er is een centrale intranetpagina ingericht waar alle informatie m.b.t. afval te vinden is . Daarnaast kunnen we via een afval dashboard nu exact zien wat de kosten per soorten afval zijn, zodat we ons kunnen gaan concentreren op mogelijke besparingen. Uitgevoerde afvalscans op diverse afdelingen geven al een goed beeld van de mogelijk toekomstige besparingen op het gebied van betere gescheiden afval inzameling

In 2022 is ook een invulling gegeven aan de inventarisatie van gevaarlijke stoffen middels rondgangen langs alle afdelingen waar met gevaarlijk afval wordt gewerkt en zijn acties genomen om dit afval beter en veiliger op te slaan dan wel af te voeren.

De afvalstoffenregeling is verder geoptimaliseerd en breed toegankelijk gemaakt, zodat iedere medewerker alles terug kan vinden op het gebied van afvalverzameling

Deze afvalstoffenregeling voorziet in:

- een trefwoordenlijst: informatie over de afvalstoffen en afvalproducten en in welke afvalstroom deze huishoren;
- afvalstoffenkaarten: informatie over de afvalstromen en de manier waarop de afvalstromen ingezameld moeten worden.

6. Financiën en zorgverzekeraar

6.1 Ontwikkelingen in het boekjaar

In het jaar 2022 nam de impact van COVID-19 op de productie van CWZ ten opzichte van de voorgaande jaren verder af. Als gevolg hiervan is de financiële voorspelbaarheid van het jaar 2022 verbeterd ten opzichte van de jaren 2020 en 2021. Behoudens een piek eind Q1 2022 en een piek rond de vierdaagse van Nijmegen in juli 2022 is het dagelijkse aantal in CWZ liggende bewezen COVID-19 patiënten lager dan 20 geweest. In 2022 is de Continuïteitsbijdrageregeling (CB-regeling) versoerd ten opzichte van de regeling 2021 en alleen nog maar geldend geweest voor de maanden januari – april 2022. CWZ heeft, ondanks de instroom van COVID-19 patiënten in deze periode, geen gebruik hoeven maken van deze regeling. Mede doordat we integraal capaciteitsmanagement hebben gevoerd, is het ons gelukt om ook in 2022 minder af te schalen dan in andere ziekenhuizen.

In 2022 is er vervolg gegeven aan het proces van de in 2021 opgestarte versnelde maandafsluiting. De wijze waarop inschattingen van materiële kosten- en opbrengstencategorieën wordt gedaan is aangescherpt, waardoor de kwaliteit van de maandelijkse cijfers is verbeterd, zonder in te boeten op de snelheid van het proces.

Verder is er in 2022 veel aandacht uitgegaan naar een verbetering van het proces van totstandkoming van de prognose en rolling forecast. Met name in de forecast van de opbrengstbepaling zijn substantiële stappen gezet. We zijn beter in staat geworden om de opbrengsten ten behoeve van zorgverzekeraars te forecasten, waarbij rekening gehouden wordt met de omvang van de vergoede zorg, de vulling van de contracten met de zorgverzekeraars. Dit levert belangrijke stuurinformatie op, welke ingezet wordt in de triage van patiënten in het primaire proces.

In 2022 hebben we ook veel energie gestoken in een vernieuwde meerjarenbegroting en de bepaling van de criteria die CWZ wil hanteren voor een gezonde bedrijfsvoering. Deze inzichten hebben geleid tot een rem op het proces van de financieringsaanvraag van het Lange Termijn Huisvestingsplan 2030. CWZ heeft zich tot doel gesteld om haar rendement structureel te verbeteren, alvorens een financieringsaanvraag voor het LTHP te gaan indienen. Er is een rendementsverbeteringsplan opgesteld waarin concrete projecten zijn geformuleerd. De implementatie van dit plan en haar onderliggende projecten zal vanaf 2023 gestalte krijgen.

Per 1 januari 2023 worden de laboratoria (KCL, MMB en gedeeltelijk Trombosedienst) van CWZ samengevoegd met deze afdelingen van de ziekenhuizen Rijnstate in Arnhem en Gelderse Vallei in Ede in Dicoon. CWZ heeft in voorbereiding op deze samenvoeging de lead gehad in de ontwikkeling van de ICT omgeving en de benodigde kwartiermakers (in loondienst en via PNIL-constructie) voorgefinancierd. De kosten van de voorbereiding zijn gedeeld met beide andere partijen via een vaste verdeelsleutel of rechtstreeks ingebracht bij Dicoon. Per 1 januari 2023 zijn alle circa 220 fte personeelsleden overgegaan naar de nieuwe onderneming en heeft CWZ haar voor deze productie benodigde kapitaalgoederen over gedragen. Tot het gereed komen van de huisvestingslocatie van Dicoon in Elst (Gld) zullen de werkzaamheden blijven plaatsvinden in het eigen ziekenhuis. De verhuizing van de laboratoria wordt voorzien in medio 2023.

Tenslotte heeft CWZ in 2022 gewerkt aan de totstandkoming van een gewijzigde organisatiestructuur, ingaande per 1 januari 2023. In deze nieuwe organisatiestructuur is de patiëntreis leidend en wordt er binnen CWZ meer, op een andere manier en in andere rollen/taken samengewerkt. Samen met een veranderende leiderschapscultuur moet dit leiden tot het realiseren van de strategische ambities van CWZ.

6.2 Behaalde omzet en resultaten

Als gevolg van de hierna genoemde ontwikkelingen in opbrengsten en bedrijfslasten is het boekjaar 2022 afgesloten met een positief nettoresultaat na de afdracht van belastingen van € 6,4 miljoen. Het resultaat is toegevoegd aan de overige reserves. In 2021 werd een positief resultaat van € 2,7 miljoen gerealiseerd.

Opbrengsten

In 2022 lagen de opbrengsten van CWZ hoger dan in 2021. Dit is terug te zien in de totale bedrijfsopbrengsten. Deze zijn met 6,1% gestegen naar € 377,2 miljoen in 2022 (2021: € 355,5 miljoen). Deze stijging is vooral toe te rekenen aan de opbrengsten uit Zorgverzekeringswet à € 328,1 miljoen (2021: € 313,2 miljoen) en Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties à € 21,6 mln (2021: € 13,2 mln). De toename van de opbrengsten uit Zorgverzekeringswet is grotendeels te verklaren door een toename van het productievolume ten opzichte van 2021. Het is CWZ zelfs gelukt om een productieniveau te behalen dat boven het productieniveau van voor de coronapandemie ligt. De toename van de Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties betreft de subsidieregeling 'Opschaling Curatieve Zorg COVID-19'.

Bedrijfslasten

De totale bedrijfslasten bedragen € 370,0 miljoen en zijn met 5,4% gestegen (2021: € 351,1 miljoen).

De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn in 2022 € 49,6 miljoen geweest, een toename van € 7,5 mln (17,7%) ten opzichte van 2021. Deze toename van € 7,5 miljoen wordt veroorzaakt door € 3,0 miljoen meer kosten voor personeel niet in loondienst (41%). Het honorarium van vrijgevestigde medisch specialisten is met € 2,6 miljoen gestegen (8,0%), veroorzaakt door reguliere indexatie (€ 1,1 miljoen) en een verschuiving van lasten tussen 2022 en oudere jaren van € 0,8 miljoen.

De kosten voor het personeel in loondienst zijn met 5,1% gestegen tot € 194,8 miljoen (2021: € 185,3 miljoen). De belangrijkste oorzaak van deze stijging is de cao-stijging. De gemiddelde inzet van fte's is met 2.544 fte's stabiel ten opzichte van 2021 2.551 fte's (0,3% afname).

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa bedragen in 2022 € 20,8 miljoen en zijn daarmee in lijn met deze lasten in 2021 (€ 20,9 miljoen). Als percentage van de bedrijfsopbrengsten nemen de afschrijvingskosten af van 5,9% in 2021 naar 5,5% in 2022. In 2022 is er een bijzondere waardevermindering van € 1,1 miljoen toegepast op de aan Dicoon B.V. over te dragen activa.

De overige bedrijfskosten zijn gestegen met 0,9% tot € 103,7 miljoen (2021: € 102,7 miljoen). Dit verschil is onder meer te verklaren doordat er meer (dure) geneesmiddelen zijn voorgeschreven. De lasten hiervan waren in 2022 € 34,3 miljoen (2021: € 31,8 miljoen). Tegenover de kosten van de dure geneesmiddelen staan opbrengsten. De overige patiënt- en bewonersgebonden kosten zijn afgenomen met € 1,5 miljoen, als gevolg van een combinatie van meer reguliere zorgproductie en minder Covid-productie. De algemene kosten zijn in 2022 met € 20,0 miljoen, € 1,0 miljoen hoger dan in 2021. Hiervan betreft € 0,5 miljoen kosten ondersteuning Organisatieontwikkeling.

Het balanstotaal stijgt ultimo 2022 met € 25,4 miljoen naar € 260,8 miljoen, waarbij de vaste activa toenemen met € 11,2 miljoen ten opzichte van 2021 en de vlottende activa toenemen met € 14,3 miljoen. Aan de passivazijde neemt de langlopende schuldpositie toe met € 10,5 miljoen en de kortlopende schulden nemen toe met € 8,5 miljoen. Het eigen vermogen stijgt door het resultaat 2022 met € 6,4 miljoen.

6.3 Toestand op balansdatum (liquiditeit en solvabiliteit)

Liquiditeit

De liquiditeit geeft inzicht in de mate waarin CWZ op korte termijn aan zijn verplichtingen kan voldoen. In een gezonde situatie zijn de kortlopende verplichtingen te voldoen uit voorraden, kortlopende vorderingen en liquide middelen. De current ratio is de verhouding tussen kortlopende activa en kortlopende verplichtingen. De current ratio is op voldoende niveau en is iets toegenomen van 0,87 ultimo 2021 naar 0,94 ultimo 2022.

Solvabiliteit

De kwaliteit van de vermogensstructuur wordt uitgedrukt in de solvabiliteit: de hoeveelheid van het eigen vermogen van CWZ in verhouding tot het totale vermogen (balanstotaal). Als het eigen vermogen voldoende is, is CWZ beter in staat om tegen goede voorwaarden financiering aan te trekken voor investeringen en werkkapitaal.

Ultimo 2022 was de solvabiliteit 24,3%; deze blijft daarmee in de pas met 2021 (24,9%).

Financierbaarheid

CWZ is continu bezig met investeren. Voor deze investeringen heeft CWZ leningen aangevraagd. De bankiers stellen bankvoorwaarden, uitgedrukt in financiële kengetallen, aan de faciliteiten die zij beschikbaar stellen.

Tabel Financiële kengetallen waarin banken hun voorwaarden uitdrukken

<i>Kengetal</i>	<i>Voorwaarde 2022</i>	<i>2022</i>	<i>2021</i>
<i>Solvabiliteit (balansratio)</i>	<i>> 20%</i>	<i>24,3%</i>	<i>24,9%</i>
<i>EBITDA Absoluut</i>	<i>> € 25 mln.</i>	<i>€ 30,4 mln.</i>	<i>€ 27,5 mln.</i>
<i>Debt Service Coverage ratio</i>	<i>> 1,3</i>	<i>3,1</i>	<i>2,6</i>

In 2022 voldoet CWZ aan alle gestelde eisen (zie ook de separate Jaarrekening 2022).

CWZ moet ervan verzekerd zijn om over voldoende financiële middelen te kunnen beschikken om op korte en op lange termijn aan zijn betalingsverplichtingen te kunnen voldoen. Om een goed beeld te krijgen van de ontwikkeling van de financieringsbehoefte wordt een korte en lange termijn liquiditeitsplanning bijgehouden:

- Op basis van de jaarlijkse exploitatiebegroting en de investeringsbegroting wordt uiterlijk in het 1^e kwartaal een liquiditeitsplanning voor korte en (middel)lange termijn opgesteld;
- Periodiek wordt de (geprognosticeerde) liquiditeitsplanning met de werkelijke positie vergeleken, worden de verschillen geanalyseerd en wordt op basis van een Rolling Forecast de planning geactualiseerd.

De kasstromen hebben zich in 2022 € 6,0 miljoen gunstiger ontwikkeld dan begroot. Dit komt doordat de operationele kasstromen hoger waren dan begroot, met name door een hogere schuldpositie op korte termijn.

Ten opzichte van 2021 nam de liquiditeitspositie toe met € 3,3 miljoen, als volgt gespecificeerd:

- Operationele kasstromen + € 21,5 miljoen
- Kasstromen uit investeringen -/- € 31,5 miljoen
- Financieringskasstromen + € 13,3 miljoen

6.4 Financiële risico's

Met integraal risicomanagement brengen we de risico's in kaart, die het behalen van de doelstellingen in de weg staan. CWZ onderscheidt zes domeinen (patiënt, medewerker, facilitair, technologie, financiën en reputatie) om

de risico's ziekenhuisbreed te identificeren. Per domein doen we aan risicomanagement en vandaaruit stellen we speerpunten op. Voor 2022 hebben we hoge prioriteit gegeven aan de belangrijkste financiële domeinrisico's:

- Onvoldoende dekking van de financiële afspraken voor geleverde zorg. We constateerden dat we beter moeten sturen op de individuele zorgafspraken, zodat de budgetafspraken zo goed mogelijk worden nagekomen. In 2022 is hier invulling aangegeven.
- De organisatieontwikkeling zorgt voor nieuwe sturing en verantwoording. De technische inrichting van de organisatieontwikkeling is succesvol uitgevoerd, de dashboards in PowerBI zijn werkend en voor ieder op zijn verantwoordelijkheidsdomein benaderbaar. De werking van de nieuwe sturing en managementverantwoording laat de eerste succesvolle effecten zien.

Het Integraal Zorgakkoord (IZA) is in september 2022 door de betrokken partijen ondertekend. De uitwerking hiervan voor CWZ wordt op verschillende domeinen in gang gezet.

CWZ voert een prudent beleid met financiële instrumenten. Dit beleid is vastgelegd in het treasurystatuut en bevat onder meer de volgende bepalingen:

- Bij het aantrekken van geld wordt gestreefd naar een stabiel rentelastenniveau.
- De rentestanden op de kapitaal- en geldmarkten accepteert CWZ als een gegeven; dat wil zeggen dat voorspellingen betreffende rentestanden niet zelf ontwikkeld worden. Oriëntatie hierop is gebaseerd op rentevisies die in de markt gangbaar zijn (bijvoorbeeld de visie van banken).
- CWZ belegt niet: geen geld wordt aangetrokken met als doel dit door te lenen aan derden om een voordelige rentemarge te realiseren. Wel is het toegestaan tijdelijk overtollige liquide middelen ten dienste van de financieringsfunctie uit te zetten bij partijen met minimaal een A – rating;
- De minimale normen voor solvabiliteit zijn door banken als voorwaardelijke richtlijn gesteld;
- Het gebruik van rentederivaten ter beperking van financiële risico's kan uitsluitend na toestemming van de Raad van Toezicht worden toegepast
- Het gebruik van rentederivaten is alleen toegestaan voor het verminderen of afdekken van renterisico's en het beleid dienaangaande is prudent en transparant.
- Het rentederivaat is gekoppeld aan een positie van dezelfde bank.
- De looptijd van het rentederivaat is niet langer dan de looptijd van de lening, maar nooit langer dan 10 jaar.

Gedurende 2022 heeft CWZ geen financiële instrumenten gebruikt.

6.5 Zorgverzekeraars

CWZ maakt elk jaar afspraken met zorgverzekeraars. Doel daarbij is dat alle patiënten die bij CWZ komen hun zorg die voortkomt uit de Zorgverzekeringswet, vergoed krijgen.

Vanwege de corona pandemie waren er voor zowel 2020 als 2021 landelijke afspraken van toepassing voor de contractering van zorg. Voor het jaar 2022 vormden de lokale afspraken tussen zorgverzekeraars en ziekenhuizen weer de basis, waarbij er aanvullend voor bepaalde COVID-19 gerelateerde risico's nog landelijke afspraken van toepassing waren. De vele onzekerheden over corona en het landelijk hoofdlijnenakkoord medisch specialistische zorg dat afliep in 2022, heeft gemaakt dat CWZ en zorgverzekeraars hebben gekozen om voor 2022 een jaarafpraak te maken.

In het najaar van 2022 heeft CWZ voorbereidingen getroffen om nieuwe afspraken te maken met zorgverzekeraars voor 2023. Vanwege het nieuwe Integraal Zorgakkoord (IZA) dat pas op 16 september 2023 door alle partijen is afgesloten en door de oplopende inflatie is ook voor 2023 opnieuw gekozen voor het maken van een jaarafpraak met zorgverzekeraars.

7. Bijlage: Functies RvB en RvT

Raad van bestuur

Naam	Nevenfuncties
Drs. A. Houtsma Voorzitter raad van bestuur vanaf 1 juni 2019	- Voorzitter raad van bestuur Stichting INR Trombosedienst (tot 12 december 2022) - Lid bestuur Vereniging Santeon - Voorzitter Stichting Steunfonds Nijmeegs Interconfessioneel Ziekenhuis Canisius Wilhelmina - Lid bestuur Stichting Vrienden van CWZ - Voorzitter Stichting Egidius Zorgconcepten - UBO Vastgoed Rijnstate-CWZ-ZGV b.v. - Lid NVZ bestuursadviescommissie arbeidsvoorwaarden - Lid NVZ bestuursadviescommissie informatiebeleid NVZ - Lid algemeen bestuur Stichting Capaciteitsorgaan voor (vervolg)opleidingen van professionals in de zorg (miv 01-03-2021) - Ale Houtsma Beheer B.V. (inactief sinds 1 juni 2019)
Drs. J. P. van Beers - Lid raad van bestuur a.i. van 1 juni tot ' 1 november 2022. - Lid raad van bestuur vanaf 1 november 2022	- Lid Raad van Commissarissen bij Antares - Lid Raad van Toezicht bij Atalmedial
Drs. A. van Rossum Lid raad van bestuur vanaf 1 november 2022	- Lid Raad van Toezicht Reinier van Arkel - Lid Raad van Toezicht De Waalboog

Raad van toezicht

Naam	Hoofd- en nevenfuncties
Mr. H.J. Bolhaar Lid raad van toezicht CWZ vanaf 1 juni 2017, voorzitter vanaf 3 juli 2018 • Lid remuneratiecommissie RvT CWZ	Nevenfuncties: - Voorzitter Raad van Advies van Zorginstituut Nederland - Voorzitter RvT Careyn
Dr. T.J. Heeren Lid raad van toezicht CWZ van 1 mei 2014 tot 1 april 2022 • Voorzitter commissie kwaliteit & veiligheid RvT CWZ (tot 1 april 2022)	Nevenfuncties: - Lid bestuur NVTZ
Prof. Dr. W.J.M. Scholte op Reimer Lid raad van toezicht CWZ vanaf 1 januari 2019, vicevoorzitter vanaf 1 april 2022 • Voorzitter remuneratiecommissie RvT CWZ • Voorzitter commissie kwaliteit & veiligheid RvT CWZ	Hoofdfunctie: - Lid CvB Hogeschool Utrecht - Bijzonder hoogleraar Complexe Zorg, in het bijzonder voor hartpatiënten (UvA/AMC) Nevenfuncties: - Lid Wetenschappelijk College Verpleegkunde, Verpleegkundigen & Verzorgenden Nederland (V&VN).

Drs. H. van der Stelt Lid raad van toezicht CWZ vanaf 3 juli 2018 • Lid auditcommissie RvT CWZ	Lid van de Raad van Commissarissen van: - AAG - B&A groep - RHOC (voorzitter) Lid van de Raad van Toezicht bij de volgende organisaties in de zorgsector: - Ziekenhuis St Jansdal (vicevoorzitter, eveneens lid Financiële auditcommissie en lid commissie Kwaliteit en Veiligheid) - Radiotherapiegroep (vicevoorzitter, eveneens voorzitter Financiële auditcommissie en Remuneratiecommissie) - Bevolkingsonderzoek Nederland (eveneens voorzitter Financiële auditcommissie) - AxionContinu (eveneens voorzitter Commissie Financiën, bedrijfsvoering en vastgoed) - Zorggroep Almere (voorzitter)
Dhr. A.Th. van den Berg RA Lid raad van toezicht CWZ vanaf 16 maart 2020 • Voorzitter auditcommissie RvT CWZ	Hoofdfunctie: - Partner/owner Solutions for Business bv en BusinessAdviseors.Netwerk, bedrijfsadvisering Nevenfuncties: - Lid RvC SSH&, Nijmegen (eveneens lid Auditcommissie) - Voorzitter Stichting Herenzitting Knotsenburg - Non-Executive Director van diverse Buy&Build initiatieven
Prof. Dr. P.M. ter Wee Lid raad van toezicht CWZ vanaf 4 maart 2022 • Lid commissie Kwaliteit & Veiligheid RvT CWZ	Hoofdfuncties: - Medisch directeur Amsterdam UMC

8. Bijlage: Jaarrekening 2022

JAARREKENING 2022

Stichting Nijmeegs Interconfessioneel Ziekenhuis Canisius-Wilhelmina



INHOUDSOPGAVE

Pagina

Jaarrekening 2022

Geconsolideerde balans per 31 december 2022	4
Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2022	6
Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2022	7
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling geconsolideerde jaarrekening	8
Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2022	22
Overzicht langlopende schulden ultimo 2022	31
Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2022	32
Enkelvoudige balans per 31 december 2022	39
Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2022	41
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	42
Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2022	43
Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2022	51
Vaststelling en goedkeuring	54

Overige gegevens

Statutaire regeling resultaatbestemming	55
Nevenvestigingen	55
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	55

JAARREKENING 2022

GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa			
1			
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom		11.882	13.917
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op immateriële vaste activa		635	353
Totaal immateriële vaste activa		12.517	14.270
Materiële vaste activa			
2			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		91.947	93.524
Machines en installaties		2.576	2.608
Andere vaste bedrijfsmiddelen		34.699	37.132
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		17.569	3.823
Niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar		1.775	1.775
Totaal materiële vaste activa		148.566	138.862
Financiële vaste activa			
3			
Andere deelnemingen		878	299
Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		3.240	900
Overige vorderingen		304	4
Totaal financiële vaste activa		4.422	1.203
Vlottende activa			
Voorraden			
4			
Medische middelen		4.124	4.622
Overige voorraden		59	62
		4.183	4.684
Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	5	8.734	5.652
Vorderingen			
6			
Op handelsdebiteuren		29.014	21.679
Op participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen		1.429	-
Overige vorderingen		31.062	31.304
Overlopende activa		4.349	4.428
Totaal vorderingen		65.854	57.411
Liquide middelen	7	16.521	13.270
Totaal activa		260.797	235.352

GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-12-2022	31-12-2021
		x € 1.000	x € 1.000
Passiva			
Groepsvermogen	8		
Gestort en opgevraagd kapitaal		1.070	1.070
Overige reserves		75.595	69.191
Aandeel van derden in het groepsvermogen		313	303
Totaal groepsvermogen		76.978	70.564
Voorzieningen	9		
Overige voorzieningen		7.315	8.484
Totaal voorzieningen		7.315	8.484
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10		
Schulden aan banken		74.413	62.727
Overige schulden		363	389
Totaal langlopende schulden		74.776	63.116
Kortlopende schulden (ten hoogste een jaar)	11		
Schulden aan banken		18.572	16.940
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		13.944	13.913
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen		478	266
Belastingen en premies sociale verzekeringen		8.853	9.332
Schulden ter zake van pensioenen		4.667	468
Overige schulden		46.351	41.596
Overige passiva		8.863	10.673
Totaal kortlopende schulden		101.728	93.188
Totaal passiva		<u>260.797</u>	<u>235.352</u>

GECONSOLIDEERDE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2022

	Ref.	2022	2021
		x € 1.000	x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	12		
Zorgverzekeringswet	12.1	328.068	313.228
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS- subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	12.2	3.666	3.792
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties	12.3	21.616	13.164
Baten uit onderaanneming	12.4	13.283	15.016
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	12.5	632	792
Netto omzet		367.265	345.992
Overige bedrijfsopbrengsten	13	9.975	9.486
		9.975	9.486
Som der bedrijfsopbrengsten		377.240	355.478
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	14	49.626	42.147
Lonen en salarissen	15	161.317	153.816
Sociale lasten	15	19.727	18.559
Pensioenlasten	15	13.714	12.886
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	16	20.830	20.917
Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa	16	1.114	-
Overige bedrijfskosten	17	103.717	102.746
Som der bedrijfslasten		370.045	351.071
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		1.140	152
Rentelasten en soortgelijke kosten	18	-1.994	-1.799
		-854	-1.647
Resultaat voor belasting		6.341	2.760
Belastingen	19	-42	-41
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	20	279	74
Resultaat boekjaar		6.578	2.793
Aandeel derden in resultaat	21	-165	-89
Nettoresultaat na belastingen		6.413	2.704
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2022	2021
		x € 1.000	x € 1.000
Overige reserves		6.413	2.704
		6.413	2.704

GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

	Ref.	2022		2021	
		x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			7.195		4.407
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	16	21.869		20.752	
- mutaties voorzieningen	9	-29		182	
			21.840		20.934
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	4	501		65	
- mutatie onderhanden werk DBC's en DBC-zorgproducten	5	-3.082		3.050	
- vorderingen	6	-8.443		5.108	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	11	5.386		-491	
			-5.638		7.732
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			23.397		33.073
Ontvangen interest	18	-		51	
Betaalde interest	18	-1.633		-1.763	
Betaalde winstbelasting	19	-42		-41	
Uitkering dividend aan derden	8	-40		-	
Aandeel derden in resultaat		-165		-89	
			-1.880		-1.842
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			21.517		31.231
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-25.928		-23.060	
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	176		192	
Investerings immateriële vaste activa	1	-2.882		-3.603	
Desinvesteringen immateriële vaste activa	1	6		6	
Verwervingen niet-geconsolideerde deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	3	-300		-	
Uitgegeven leningen u/g	3	-300		-	
Investerings in overige financiële vaste activa	3	-2.340		-900	
Desinvesteringen overige financiële vaste activa	3	-		-	
			-31.568		-27.365
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-31.568		-27.365
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	10	20.000		-	
Aflossing langlopende schulden	10	-7.708		-9.065	
Kortlopend bankkrediet	11	1.000		9.000	
Mutatie aandeel derden		10		49	
			13.302		-16
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			13.302		-16
Mutatie geldmiddelen					
			3.251		3.850
Stand geldmiddelen per 1 januari	7		13.270		9.420
Stand geldmiddelen per 31 december	7		16.521		13.270
Mutatie geldmiddelen			3.251		3.850

Grondslagen van waarderingen en resultaatbepaling

Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Zorginstelling Stichting Interconfessioneel Ziekenhuis Canisius Wilhelmina (CWZ) is statutair (en feitelijk) gevestigd te Nijmegen, op het adres Weg door Jonkerbos 100, 6532 SZ te Nijmegen(woonplaats), en is geregistreerd onder KvK nummer 41055664. De belangrijkste activiteit is het verlenen van zorg.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2022, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2022.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voorzover deze volgens deze regeling van toepassing zijn- en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaglegging, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaglegging.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De jaarrekening luidt in duizenden euro's, hetgeen de functionele en presentatievaluta van CWZ is, tenzij anders vermeld.

Toelichting sector ontwikkelingen

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van gemaakte afspraken en opgestelde regelingen in het kader van COVID-19, zoals de MSZ regeling Covid-19 2022, de hardheidsclausule en de Subsidieregeling opschaling curatieve zorg Covid 19. De beoogde doelstellingen en de strekking voor al deze regelingen zijn helder. Echter de nadere uitwerking en wijze van de afrekening met zorgverzekeraars zijn op dit moment nog niet voor alle regelingen helder uitgewerkt. Eventuele onzekerheden in dat kader zijn in de jaarrekening verwerkt en toegelicht, gelijk aan de verwerking en toelichting van reguliere schattingen die normaliter worden gemaakt bij het opstellen van de jaarrekening.

Bij de omzetsbepaling van de DBC-zorgproducten en overige zorgproducten heeft CWZ de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gehanteerd zoals opgenomen in de grondslagen van deze jaarrekening. Hierbij zijn de (verwachte) uitkomsten van de Finale Kwijting zorgverzekeraars 2022 meegenomen.

Daarnaast zijn er nog een aantal andere aandachtspunten voor CWZ. De in de jaarrekening 2022 van toepassing zijnde (landelijke) aandachtspunten zijn:

1. Gezamenlijke COVID afspraken MSZ 2022 en afwikkeling COVID-regelingen MSZ 2021 en 2020;
2. Subsidieregeling opschaling curatieve zorg Covid-19;
3. Toerekening van de contractafspraken met de zorgverzekeraar op schadejaar aan het boekjaar;
4. Finale kwijting zorgverzekeraars in relatie tot Horizontaal Toezicht 2022.

Toelichting (landelijke) onzekerheden jaarrekening 2022

De van toepassing zijnde (landelijke) aandachtspunten in de jaarrekening 2022 zijn (inclusief de status hiervan) hierna toegelicht voor CWZ:

1. Gezamenlijke COVID-afspraken MSZ 2022 en afwikkeling COVID-regelingen MSZ 2021 en 2020

COVID-19 heeft ook in 2022 impact gehad op onze patiënten, medewerkers en bedrijfsvoering van het CWZ. Ten aanzien van de financiële continuïteit zijn de onzekerheden echter beheersd. Net als voor 2020 en 2021 zijn met zorgverzekeraars passende financiële afspraken gemaakt. Als basis gelden de bilaterale afspraken tussen de zorgverzekeraars en CWZ. Daarnaast zijn op 23 december 2021 'Gezamenlijke COVID-afspraken MSZ 2022' gepubliceerd. Dit betreft de vastlegging van sectorbrede afspraken tussen ZN, NVZ en NFU om ook in 2022 COVID-19 gerelateerde risico's af te dekken. De bredere afspraken zijn hieronder samengevat. Voor de vergelijkbare regelingen COVID-19 MSZ 2021 en 2020 dient de definitieve afrekening nog plaats te vinden. De interpretatie van regelgeving kan invloed hebben op de definitieve afrekening van schadelastjaren 2020 en 2021.

- Dekkende vergoeding Covid-19 Zorg;

In de MSZ regeling 2022 is Covid-19 zorg gedefinieerd als de facultatieve prestaties Covid-19 IC dag en verpleegdag. Conform de regeling wordt de omzet gerelateerd aan deze facultatieve prestaties eerst gebruikt om de contractafpraak te vullen. Indien er sprake is van overvulling van het plafond, wordt de Covid-19 zorg boven het plafond vergoed conform de regeling MSZ 2022.

- Hardheidsclausule;

Ziekenhuizen en zorgverzekeraars kunnen een beroep doen op de Hardheidsclausule zoals opgenomen in de CB-Regeling. Aanleiding voor ziekenhuizen om hierop beroep te doen is dat de totale kosten van de reguliere zorg en de COVID-19 gerelateerde meerkosten niet worden gedekt door de bijbehorende meeropbrengsten. Zorgverzekeraars kunnen een beroep op de hardheidsclausule doen als het resultaat van een ziekenhuis boven een bovengemiddeld positief resultaat uit komt. CWZ verwacht op basis van het normatieve resultaat dat zowel het CWZ als zorgverzekeraars geen beroep gaan doen op de hardheidsclausule.

- Beschikbaarheidsvergoeding voor extra geleverde IC-capaciteit;

Indien het aantal IC declaraties in 2022 boven het aantal IC declaraties van 2019 uitkomt, vindt er verrekening plaats van de beschikbaarheidsvergoeding om dubbele financiering te voorkomen. De IC declaraties van het CWZ zijn voor 2022 lager dan de declaraties in 2019, waardoor er geen sprake is van verrekening.

- Passende compensatie voor productie-uitval;

Indien de productie in de eerste vier maanden van 2022 lager is dan de productie in dezelfde periode in 2019, dan kan het CWZ aanspraak maken op uitval compensatie conform de MSZ regeling 2022. De vergelijking van de schadelast tussen deze periodes laat zien dat er voor het CWZ geen sprake is van productie uitval in 2022, waardoor het CWZ geen aanspraak kan maken op de vergoeding voor productie uitval.

- (Gedeeltelijke) dekking van generieke meerkosten;

In de MSZ regeling 2022 is de dekking van de generieke meerkosten COVID opgenomen als een vergoedingspercentage ten aanzien van de referentie omzet. De vergoeding is voor Covid-19 kosten die niet direct aan patiëntenzorg te relateren zijn. De vergoedingspercentages zijn vastgesteld in 2022 op basis van het landelijke risiconiveau per kwartaal en gecommuniceerd door de NVZ. Het gemiddelde vergoedingspercentage voor 2022 is 0,8%. De vergoeding generieke meerkosten is op basis van het vastgestelde vergoedingspercentage opgenomen in de jaarrekening 2022.

2. Subsidieregeling opschaling curatieve zorg Covid-19

Op 20 februari 2023 is het accountantsprotocol ten aanzien van de subsidie bekend gemaakt en duidelijk geworden welke onderdelen middels een financieel verslag en een bestuursverklaring verantwoord worden. Ondanks dat de inhoud en vereisten van de bestuursverklaring nog onbekend zijn, heeft het CWZ de IC bedden van de opschalingsfasen 2 en 3 zoals vermeld in het opschalingsplan bij de subsidieregeling gerealiseerd en zich maximaal ingespannen om de regulier zorg (non-Covid 19 zorg) in de instelling zo veel mogelijk op peil te houden. Derhalve is de subsidie volledig genomen in 2022.

3. Toerekening van de contractafspraken met de zorgverzekeraars op schadejaar aan het boekjaar

CWZ heeft met de zorgverzekeraars voor 2022 schadelastafspraken op basis van een omzetplafond met staffel, omzetplafond zonder staffel of een P*Q afspraak. De gemaakte contractafspraken 2022 hebben een looptijd van één jaar. Met een enkele zorgverzekeraar is een meerjaren overeenkomst afgesloten voor 2022-2024.

De opbrengst wordt genomen in het jaar waarin de geleverde zorg plaatsvindt (matchingprincipe), ongeacht de contractvorm. Toerekening van de schadelastafspraken aan het boekjaar 2022 (tot en met december 2022) heeft plaatsgevonden op basis van het Percentage of Completion berekend op basis van de waarde van de gefactureerde, nog te factureren omzet en onderhanden werk stand per 31-12-2022.

De uiteindelijke opbrengsten zullen in de loop van 2023 blijken uit de definitieve afrekeningen met zorgverzekeraars in het kader van de Regelingen MSZ 2021 en 2022.

4. Bevestiging zorgverzekeraar ten aanzien van Horizontaal Toezicht 2022

Op 01-01-2020 heeft CWZ zich gekwalificeerd voor Horizontaal Toezicht. Hiermee heeft CWZ een systeem ingericht waarmee het risico op onrechtmatige facturatie beheerst wordt door proces- en systeemgericht toezicht. Dit is efficiënter en effectiever dan gegevensgerichte controle verderop in de keten. Horizontaal Toezicht vervangt de formele en materiële controles ten aanzien van de rechtmatigheid van de zorguitgaven vanuit de Zorgverzekeringswet (Zvw). Beheersing vindt bij voorkeur plaats door processen en procedures aan de voorkant goed in te richten.

In 2022 heeft de afdeling Zorgcontrol (2e lijn) door middel van maandelijks deelwaarnemingen op de gefactureerde omzet, onderzocht hoe groot potentiële restrisico's zijn voor 8 geïdentificeerde risicomassa's (denk hierbij aan paralleliteit, belconsulten, DGM). De onafhankelijke afdeling Interne Audit (3e lijn) heeft conform een controlejaarplan de werking van de beheersmaatregelen gecontroleerd en een reperformance gedaan op de uitgevoerde deelwaarnemingen.

Op basis van de resultaten heeft VGZ (als representerende verzekeraar) bevestigd dat CWZ het verantwoordingsjaar 2022 conform de geldende richtlijnen heeft doorlopen, derhalve resteert voor CWZ geen risico betreffende de gefactureerde omzet (MSZ) over 2022 zoals verantwoord in de jaarrekening.

Conclusie Raad van Bestuur

CWZ heeft de best mogelijke schattingen gemaakt op basis van de beschikbare informatie, onder andere met betrekking tot bovenstaande aspecten van de omzetverantwoording. De Raad van Bestuur is van mening dat, met voornoemde toelichting, de jaarrekening het vereiste inzicht geeft in het resultaat en de financiële positie van CWZ op basis van de ons nu bekende feiten en omstandigheden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgemaakt uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar, met uitzondering van het volgende: De jaarrekening 2022 is opgesteld op basis van de Regeling openbare jaarverantwoording WVG. De Regeling schrijft voor de balans en de winst-en-verliesrekening modellen voor die afwijken van de modellen die in de jaarrekening 2021 zijn gehanteerd. De vergelijkende cijfers over 2021 zijn aangepast op basis van de nieuwe modellen. Als gevolg van de stelselwijziging is het resultaat (voor belastingen) over 2022 niet gewijzigd ten opzichte van het voorgaand verslagjaar gehanteerde grondslag; Er is ook geen invloed op het vermogen per 31 december 2022. De aanpassingen hebben ook geen invloed op de omvang van het eigen vermogen ultimo 2021 en het resultaat over 2021. Zorgspecifieke posten zijn waar dit noodzakelijk wordt geacht vermeld in de toelichting.

Verrekenen en salderen

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend en indien en voor zover -een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en -het stellig voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- Opbrengst zorgprestaties
- Voorzieningen
- Subsidie opschaling curatieve zorg COVID-19

Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen, schattingen inclusief de bij de onzekerheden behorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor de consolidatie

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de instelling en haar dochtermaatschappijen in de groep, andere groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. Dochtermaatschappijen zijn deelnemingen waarin de instelling (en/of een of meer van haar dochtermaatschappijen) meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering kan uitoefenen, of meer dan de helft van de bestuurders of van de commissarissen kan benoemen of ontslaan. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de instelling een meerderheidsbelang heeft, of waarop op een andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Bij de bepaling of beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend, worden financiële instrumenten betrokken die potentiële stemrechten bevatten en zodanig kunnen worden uitgeoefend dat ze daardoor de instelling meer of minder invloed verschaffen.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge aandelenverhoudingen, schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. Tevens zijn de resultaten op onderlinge transacties tussen groepsmaatschappijen geëlimineerd voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd en er geen sprake is van een bijzondere waardevermindering. Bij een transactie waarbij de rechtspersoon een niet-100%-belang heeft in de verkopende groepsmaatschappij, wordt de eliminatie uit het groepsresultaat pro rata toegerekend aan het minderheidsbelang op basis van het aandeel van de minderheid in de verkopende groepsmaatschappij.

De groepsmaatschappijen zijn integraal geconsolideerd, waarbij het minderheidsbelang van derden afzonderlijk tot uitdrukking is gebracht binnen het groepsvermogen. Indien de aan het minderheidsbelang van derden toerekenbare verliezen het minderheidsbelang in het eigen vermogen van de geconsolideerde maatschappij overtreffen, dan wordt het verschil, alsmede eventuele verdere verliezen, volledig ten laste van de meerderheidsaandeelhouder gebracht, tenzij en voor zover de minderheidsaandeelhouder de verplichting heeft, en in staat is, om die verliezen voor zijn rekening te nemen. Het aandeel van derden in het resultaat wordt afzonderlijk als laatste post in de geconsolideerde resultatenrekening in aftrek op het groepsresultaat gebracht.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van de Stichting Canisius Wilhelmina Ziekenhuis.

In de consolidatie per 31 december 2022 zijn de volgende rechtspersonen betrokken:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Kernactiviteit	Verschaft kapitaal x € 1.000	Kapitaal- belang (in %)	Eigen vermogen x € 1.000	Resultaat x € 1.000
CWZ Apotheek B.V. te Nijmegen	Verzorgen van apothekediensten	11	60%	781	240

De stichting INR trombosedienst is op 12 december 2022 krachtens een besluit door de Raad van Toezicht van de Stichting Canisius Wilhelmina Ziekenhuis ontbonden. Deze stichting heeft haar activiteiten overgedragen aan de nieuw opgerichte stichting Trombosezorg Dichtbij.

De cijfers van CWZ Apotheek B.V. te Nijmegen zijn voor 100% in de consolidatie meegenomen met verwerking van een minderheidsbelang van 40%.

Het CWZ heeft de volgende verbonden stichtingen en vennootschappen die niet in de consolidatie betrokken zijn:

- KDCN B.V.;
- Stichting Steunfonds;
- Stichting Vrienden van het CWZ;
- Vastgoed Rijnstate-CWZ-ZGV B.V.
- Vitaal en Fitter Holding B.V.
- Stichting TromboseZorg Dichtbij

Conform de statuten is het totale eigen vermogen ingebracht door de participanten in Vastgoed Rijnstate -CWZ-ZGV B.V. €1k. Er hebben in de B.V. nog geen c.q. minimaal activiteiten plaatsgevonden.

CWZ en de Stichting Nederlands Kenniscentrum Vitaliteit hebben per 30 maart 2022 de Besloten Vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Vitaal en Fitter Holding B.V. opgericht. Beide Stichtingen hebben een 50% aandelenbelang in de nieuw opgerichte B.V. Het CWZ heeft € 300k voldaan i.v.m. de deelneming in het geplaatste aandelenkapitaal van de nieuw opgerichte B.V.

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Kernactiviteit	Verschaft kapitaal x € 1.000	Kapitaal- belang (in %)	Eigen vermogen x € 1.000	Resultaat x € 1.000
Kinder Diabetes Centrum Nijmegen B.V. te Nijmegen	Kinderdiabetes zorg	9	50%	855	411
Vastgoed Rijnstate-CWZ-ZGV B.V. te Arnhem	Beheer van onroerend goed	-	36%	1	-
Vitaal en Fitter Holding B.V. te Nijmegen	Dienstverlening Vitaal en Fitter	300	50%	600	2
Stichting Vrienden van het CWZ te Nijmegen	Behartiging belangen CWZ	-	0%	232	30
Stichting TromboseZorg Dichtbij	Trombosezorg	-	0%	-	-
Stichting Steunfonds Nijmeegs Interconfessioneel Ziekenhuis CWZ te Nijmegen	Financiële hulpverlening	-	0%	39	32

De financiële cijfers van de "Stichting Steunfonds CWZ" en de "Stichting Vrienden van het CWZ" zijn niet geconsolideerd omdat ze van te verwaarlozen betekenis zijn. Deze rechtspersonen beogen de ondersteuning van specifieke activiteiten van het CWZ en zij verkrijgen hun middelen uit niet zorggebonden gelden zoals donaties, giften en legaten.

Op grond van beoordeling van de vrijstellingscriteria worden de gegevens van Kinder Diabetes Centrum Nijmegen B.V. (KDCN), Vitaal en Fitter Holding en de Stichting TromboseZorg Dichtbij niet geconsolideerd.

Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen

Vanaf de overnamedatum worden de resultaten en de identificeerbare activa en passiva van de overgenomen vennootschap opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. De overnamedatum is het moment dat overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend op de desbetreffende vennootschap.

De verkrijgingsprijs voor meerderheidsbelangen bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen onderneming vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa. Indien de verkrijgingsprijs lager is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, dan wordt het verschil (negatieve goodwill) als overlopende passiefpost opgenomen.

De maatschappijen die in de consolidatie betrokken zijn, blijven in de consolidatie opgenomen tot het moment dat zij worden verkocht; deconsolidatie vindt plaats op het moment dat de beslissende zeggenschap wordt overgedragen.

In 2022 heeft CWZ een kapitaalstorting gedaan inzake het 50% belang in Vitaal en Fitter B.V. Deze B.V. is opgericht per 30-03-2022 en heeft ten doel het op enigerlei wijze deelnemen in, het besturen van en het toezicht houden op ondernemingen en vennootschappen en het zijn en handelen als een houdstermaatschappij.

Verbonden rechtspersonen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de instelling en haar deelnemingen, die aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten (zoals vorderingen en schulden) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de balans onder "financiële instrumenten".

Primaire financiële instrumenten

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost van de 'Grondslagen voor de waardering van activa en passiva.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Toelichtingen op posten in de balans en resultatenrekening en het kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de instelling en de kosten van dat actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting van de balans is gespecificeerd. De verwachte gebruiksduur en de afschrijvingsmethode worden aan het eind van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

De geactiveerde kosten worden volgens het lineaire systeem afgeschreven. De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

-Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom : 14-33%

De kosten van concessies betreffen in overwegende mate aangekochte software o.m.voor het EPD.

Vooruitbetalingen op immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Op vooruitbetalingen op immateriële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de activa die door de onderneming in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

- Bedrijfsgebouwen en terreinen: 0-20%
- Machines en installaties: 5-50%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen: 6,67-50%

De materiële vaste activa waarvan de instelling en haar groepsmaatschappijen op grond van een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortkomende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud:

Onderhouds uitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode, doch niet lager dan nihil. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de resultatenrekening.

Indien waardering tegen nettovermogenswaarde niet kan plaatsvinden doordat de hiervoor benodigde informatie niet kan worden verkregen, wordt de deelneming gewaardeerd volgens het zichtbaar eigen vermogen. Bij de vaststelling of er sprake is van een deelneming waarin de instelling invloed van betekenis uitoefent op het zakelijke en financiële beleid, wordt het geheel van feitelijke omstandigheden en contractuele relaties (waaronder eventuele potentiële stemrechten) in aanmerking genomen.

Deelnemingen, waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere realiseerbare waarde. Indien sprake is van een stellig voornemen tot afstoting vindt waardering plaats tegen de eventuele lagere verwachte verkoopwaarde. Indien de onderneming een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die wordt gewaardeerd op verkrijgingsprijs of actuele waarde, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht direct en volledig in de geconsolideerde resultatenrekening verwerkt, tenzij de winst op de overdracht in wezen niet is gerealiseerd.

De grondslagen voor overige financiële vaste activa zijn opgenomen onder het kopje "Financiële instrumenten".

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende post. Eventuele winsten of verliezen worden verantwoord onder de financiële baten en lasten.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Het CWZ heeft een meerjarenbegroting opgesteld die ook deel uit maakt van de beoordeling van externe financiers om tot een hernieuwde financiering te komen. Op grond van de positieve uitkomsten van de meerjarenbegroting zijn er geen indicaties voor bijzondere waardeverminderingen.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voorraden

Voorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs op basis van de historische kostprijs o.b.v. fifo of lagere opbrengstwaarde.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten.

In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen:

Financiële vaste activa, overige (financiële) vorderingen, financiële verplichtingen, door banken verstrekte leningen en een ontvangen achtergestelde lening.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten (en afzonderlijke componenten van financiële instrumenten) worden in de geconsolideerde jaarrekening gepresenteerd in overeenstemming met de economische realiteit van de contractuele bepalingen. Presentatie vindt plaats op basis van afzonderlijke componenten van financiële instrumenten als financieel actief, financiële verplichting of als eigen vermogen.

Financiële instrumenten worden bij de eerste waardering verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de verlies en winstrekening.

In financiële en niet-financiële contracten kunnen afspraken zijn gemaakt die voldoen aan de definitie van derivaten. Een dergelijke afspraak wordt afgescheiden van het basiscontract en als derivaat verwerkt als zijn economische kenmerken en risico's niet nauw verbonden zijn met de economische kenmerken en risico's van het basiscontract, een afzonderlijk instrument met dezelfde voorwaarden zou voldoen aan de definitie van een derivaat, en het samengestelde instrument niet wordt gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening.

In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract. Van het basiscontract gescheiden derivaten worden, in overeenstemming met de waarderingsgrondslag voor derivaten waarop geen kostprijs hedge accounting wordt toegepast, gewaardeerd tegen reële waarde.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de biedprijs. De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Vorderingen en bijzondere waardeverminderingen financiële activa

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt. De vervolgwaaarding van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. Deze voorziening is statisch bepaald.

Bijzondere waardevermindering financiële vaste activa

Een financieel actief dat niet wordt gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Een financieel actief wordt geacht onderhevig te zijn aan een bijzondere waardevermindering indien er objectieve aanwijzingen zijn dat na de eerste opname van het actief zich een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Handels- en overige debiteuren die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering worden collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen met vergelijkbare risicokenmerken. Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt de instelling historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen en de stijging van het aantal betalingsachterstanden van meer dan 360 dagen in de portefeuille. De uitkomsten worden bijgesteld als instelling het management van de instelling van oordeel is dat de huidige economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

De boekwaarde van vorderingen wordt verminderd met de voorziening voor dubieuze debiteuren. Vorderingen die niet incasseerbaar zijn worden afgeboekt van de voorziening. Andere toevoegingen en onttrekkingen aan de voorziening worden in de resultatenrekening verantwoord.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingsverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de resultatenrekening.

De overige vorderingen hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courant schulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal en overige reserves.

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de resultatenrekening verantwoord als kosten of opbrengsten.

Kapitaal

Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de Stichting ingebracht kapitaal.

Algemene reserve en Overige reserves

Onder algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Aandeel van derden in het groepsvermogen

Het aandeel van derden in het groepsvermogen betreft het minderheidsbelang van derden in het eigen vermogen van geconsolideerde maatschappijen. Het aandeel van derden in het resultaat van geconsolideerde maatschappijen wordt in de resultatenrekening in mindering gebracht op het groepsresultaat.

Indien de aan het minderheidsbelang van derden toerekenbare verliezen, het minderheidsbelang van derden in het vermogen van de geconsolideerde maatschappijen overtreffen, komt het verschil, alsmede komen eventuele verdere verliezen, volledig ten laste van het CWZ, tenzij en voor zover de minderheidsaandeelhouder de verplichting heeft, en in staat is, om die verliezen voor haar rekening te nemen. Als de geconsolideerde maatschappijen vervolgens weer winst maken, komen die winsten volledig ten gunste van het CWZ totdat de door het CWZ voor haar rekening genomen verliezen zijn ingelopen.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale of contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De keuze voor nominale of contante waardering wordt gebaseerd op basis van de inschatting van het moment van afwikkeling.

Voorzieningen worden, indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. Onderstaand is per personele voorziening aangegeven met welke disconteringsvoet is gerekend. Hierin zijn de risico's, waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven reeds rekening is gehouden, niet betrokken.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorziening uitgestelde beloning

De voorziening uitgestelde beloningen is gevormd voor toekomstige gratificaties die worden uitgekeerd bij jubilea en bij het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd. Deze gratificaties betreffen de contante waarde van de afspraken in de CAO-bepalingen met blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet is 3,84% (2021: 0,92%).

Voorziening langdurig ziekten

De voorziening is gevormd voor de doorlopende loonkosten gedurende de eerste 2 jaar van ziekte. De kosten bedragen 100% in het eerste jaar en 70% in het tweede jaar. De berekening is gebaseerd op schattingen ten aanzien van het ziekteverloop van medewerkers, waarbij de inschatting is gemaakt dat deze medewerker niet toekomt aan werkhervatting. Er is bij de bepaling van de voorziening rekening gehouden met de compensatieregeling transitievergoeding bij langdurige arbeidsongeschiktheid (sinds 2020). De compensatieregeling regelt de compensatie voor betaalde transitievergoeding vanaf 1 juli 2015. De vordering die is ontstaan uit hoofde van de compensatieregeling is opgenomen onder de overige vorderingen.

De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde, aangezien het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is (maximale duur 2 jaar).

Overige personele voorzieningen:

Voorziening generatiebeleid

Per 1 mei 2018 kunnen medewerkers, die op 1 januari 2018 60 jaar of ouder zijn, gebruik maken van het generatiebeleid. Dit betekent dat zij kunnen kiezen om hun dienstverband terug te zetten naar 80% en een uitbetaling krijgen op basis van 90%. Voor het gedeelte van het salaris (10%) waar geen arbeid voor wordt verricht, hebben wij een voorziening getroffen tot aan de pensioengerechtigde leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet is 3,81% (2021: 0,24%).

Voorziening WGA (Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten)

CWZ is met ingang van het verslagjaar 2017 eigenrisicodragers voor de WGA (Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten). Dit betekent dat het CWZ zelf de WGA uitkeringen van (ex-) werknemers betaalt voor een periode van maximaal 10 jaar. Op basis van werkelijke instroom is een inschatting gemaakt van de maximale WIA last over deze periode. Er is geen rekening gehouden met mogelijke re-integratie of uitstroom naar IVA. De gehanteerde disconteringsvoet is 3,81% (2021: 0,24%).

Voorziening claims en geschillen

De voorziening claims en geschillen is gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij sprake is van meerjarige toekomstige verplichtingen. De voorziening uit hoofde van claims en geschillen heeft betrekking op geschillen waarbij de onderneming en/of groepsmaatschappijen betrokken zijn. Hoewel de afloop van deze geschillen niet met zekerheid kan worden voorspeld, wordt mede op grond van ingewonnen juridisch advies verwacht dat de geschillen waarschijnlijk een nadelige invloed zullen hebben op de geconsolideerde financiële positie.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Kortlopende schulden

Onder de kortlopende schulden heeft CWZ de reservering op grond van PLB uren van medewerkers gewaardeerd tegen kostprijs per balansdatum op basis van uitbetaling. Op basis van CWZ verwachte meest realistische besteding vindt waardering plaats tegen kostprijs op basis van uitbetaling per balansdatum (opslag sociale lasten van 15%). Dit is de schuld van de organisatie bij overdracht dan wel beëindiging van de activiteiten per balansdatum.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de resultatenrekening opgenomen, behalve voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt, of op overnames.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Leasing

CWZ kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het lease object geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de lease classificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend, en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Financiële leases

Als de stichting optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende verplichting) bij aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject; of, als deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waardes worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject.

De grondslagen voor de vervolgwaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd 'Materiële vaste activa'. Als geen redelijke zekerheid bestaat dat de stichting eigenaar van een leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object.

De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende netto verplichting met betrekking tot de financiële lease. Voorwaardelijke leasebetalingen worden als last verwerkt in de periode dat aan de voorwaarden tot betaling wordt voldaan.

Operationele leases

Als CWZ optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op:

- opbrengsten restaurant - winkel
- huuropbrengsten
- opbrengsten parkeerterrein
- opbrengsten uitleen personeel
- overige opbrengsten

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat het CWZ zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door het CWZ gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van het CWZ voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Subsidies ter compensatie van de instelling voor de kosten van een actief worden in mindering gebracht op het geïnvesteerde bedrag.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Bij de berekening van de verplichtingen wordt rekening gehouden met een opslag van 14,23% (2021: 13,93%) SV premies.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievoorziening. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

CWZ heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. De medewerkers die hiervoor in aanmerking komen, hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op pensioen. Het pensioen is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij CWZ. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten voor het personeel zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). CWZ betaalt hiervoor premies, waarvan de helft door de werkgever en de helft door de werknemer wordt betaald. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, voor zover de dekkingsgraad dit toelaat. De dekkingsgraad is de verhouding tussen het vermogen van het pensioenfonds en de financiële verplichtingen. De nieuwe dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad minder sterk schommelen. Pensioenfondsen zijn wettelijk verplicht om voldoende geld achter de hand te houden. Hebben ze dat niet, dan is er een herstelplan voor een periode van 10 jaar van kracht. Voor PFZW geldt dat voor de periode 2020-2029. In het herstelplan laat PFZW zien dat de beleidsdekkingsgraad eind 2027 weer op het vereiste niveau kan zijn. Dit is binnen de wettelijke hersteltermijn van 10 jaar.

De minimaal vereiste beleidsdekkingsgraad was bij PFZW tot nu toe 104,3%. In het pensioenakkoord is echter voorgesteld dat de minimaal vereiste beleidsdekkingsgraad 100% wordt. De overheid heeft aangekondigd dat komend jaar de eisen om (gedeeltelijk) te indexeren soepeler worden. Pensioenfondsen mogen de pensioenen hierdoor indexeren bij een beleidsdekkingsgraad van 105% of hoger. De grens ligt nu nog op 110%. Op basis van tijdelijke regels (indexeren bij 105%) in opmaat naar het nieuwe stelsel, heeft PFZW inmiddels de pensioenen geïndexeerd (2,7% per 1 oktober 2022 en 6% per 1 januari 2023). December 2022 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 111,6% (2021: 99,7%). CWZ heeft per balansdatum geen verplichting te voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. CWZ heeft de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest.

Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Resultaat deelnemingen omvat het aandeel in de resultaten van de betreffende deelneming.

Aandeel derden:

Het aandeel van derden in het resultaat van minderheidsdeelnemingen in de geconsolideerde jaarrekening worden in de jaarrekening onder "aandeel derden" in mindering gebracht op het geconsolideerde resultaat.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de resultatenrekening opgenomen, behalve voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt, of op overnames.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

De vennootschapsbelasting wordt berekend tegen het geldende tarief over het resultaat van het boekjaar, waarbij rekening wordt gehouden met permanente verschillen tussen de winstberekening volgens de jaarrekening en de fiscale winstberekening, en waarbij actieve belastinglatenties (indien van toepassing) slechts worden gewaardeerd voor zover de realisatie daarvan waarschijnlijk is.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De in de verworven groepsmaatschappij aanwezige geldmiddelen zijn van de aankoopprijs in aftrek gebracht.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Kasstromen uit financiële afgeleide instrumenten die worden verantwoord als reële waarde-hedges of kasstroom-hedges worden in dezelfde categorie ingedeeld als de kasstromen uit de afgedekte balansposten. Kasstromen uit financiële derivaten waarbij hedge accounting niet langer wordt toegepast, worden consistent met de aard van het instrument ingedeeld, vanaf de datum waarop de hedge accounting is beëindigd.

Er is bij CWZ geen sprake van kasstroomhedges, reële waarde hedges, derivaten, etc.

Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

TOELICHTING OP DE ONDERSCEIDEN POSTEN VAN DE GECONSOLIDEERDE BALANS

1 Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa in het verslagjaar is als volgt:

	Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom x € 1.000	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en vooruit- betaald op immateriële vaste activa x € 1.000	Totaal x € 1.000
Stand per 1 januari 2022			
- aanschafwaarde	25.201	353	25.554
- cumulatieve afschrijvingen	-11.284	-	-11.284
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>13.917</u>	<u>353</u>	<u>14.270</u>
Mutaties in het boekjaar			
- investeringen	-	2.987	2.987
- overboekingen	2.705	-2.705	-
- afschrijvingen	-3.842	-	-3.842
- bijzondere waardeverminderingen	-892	-	-892
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>			
.aanschafwaarde	-12	-	-12
.cumulatieve afschrijvingen	12	-	12
<i>- desinvesteringen</i>			
aanschafwaarde	-6	-	-6
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-2.035</u>	<u>282</u>	<u>-1.753</u>
Stand per 31 december 2022			
- aanschafwaarde	27.888	635	28.523
- cumulatieve afschrijvingen	-15.114	-	-15.114
- cumulatieve bijzondere waardeverminderingen	-892	-	-892
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>11.882</u>	<u>635</u>	<u>12.517</u>
Afschrijvingspercentage	14-33%	0%	

Toelichting:

De immateriële vaste activa betreffen hoofdzakelijk kosten gemaakt in verband met de ontwikkeling en aanschaf van software ter ondersteuning van Hix (EPD), Pacs (beeldmanagement software) en Identity & Access Management.

Er is een bijzondere waardevermindering toegepast op immateriële vaste activa die in 2023 geen toegevoegde waarde meer leveren aan de bedrijfsprocessen van het CWZ. Dit betreft lab informatiesystemen en daarmee samenhangende software.

De boekwaarde per 31-12-2022 van de 3 grootste projecten zijn als volgt:

Naam	Bedrag x € 1.000	Resterende looptijd in maanden
Hix (EPD)	3.930	83
Pacs (Beeldmanagementsoftware)	823	83
Identity & Access Management	409	83

2 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen x € 1.000	Machines en installaties x € 1.000	Andere vaste bedrijfs- middelen x € 1.000	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en voortuit- betaald op materiële vaste activa x € 1.000	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar x € 1.000	Totaal x € 1.000
Stand per 1 januari 2022						
- aanschafwaarde	193.822	5.581	78.907	3.823	1.775	283.908
- cumulatieve afschrijvingen	-100.298	-2.973	-41.775	-	-	-145.046
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>93.524</u>	<u>2.608</u>	<u>37.132</u>	<u>3.823</u>	<u>1.775</u>	<u>138.862</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	-	-	3.752	23.263	-	27.015
- overboekingen	6.691	643	2.183	-9.517	-	-
- afschrijvingen	-7.952	-675	-8.286	-	-	-16.913
- bijzondere waardeverminderingen	-213	-	-9	-	-	-222
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
aanschafwaarde	-3.501	-1.158	-8.611	-	-	-13.270
cumulatieve afschrijvingen	3.501	1.158	8.611	-	-	13.270
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	-107	-	-497	-	-	-604
cumulatieve afschrijvingen	4	-	424	-	-	428
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-1.577</u>	<u>-32</u>	<u>-2.433</u>	<u>13.746</u>	<u>-</u>	<u>9.704</u>
Stand per 31 december 2022						
- aanschafwaarde	196.905	5.066	75.734	17.569	1.775	297.049
- cumulatieve afschrijvingen	-104.745	-2.490	-41.026	-	-	-148.261
- cumulatieve bijzondere waardevermindering	-213	-	-9	-	-	-222
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>91.947</u>	<u>2.576</u>	<u>34.699</u>	<u>17.569</u>	<u>1.775</u>	<u>148.566</u>
Afschrijvingspercentage	0-20%	5-50%	6,67-50%	0%	0%	

Toelichting:

De post 'Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële vast activa' betreft een perceel groot 7.22.62 hectare, op 09-11-1993 aangekocht door de exploitatiemaatschappij Jonkerbos Nijmegen B.V., welke in erfpacht aan derden is gegeven. Dit is in een notariële akte per 31-12-1993 vastgelegd. Sinds de fusie tussen CWZ en Exploitatiemaatschappij Jonkerbos Nijmegen B.V. is het perceel eigendom van de stichting.

Er is een bijzondere waardevermindering toegepast op materiële vaste activa die in 2023 geen toegevoegde waarde meer leveren aan de bedrijfsprocessen van het CWZ. Dit betreft hardware en verbouwingen in het kader van laboratoriumactiviteiten.

De materiële vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende schulden in de bijlage.

De vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering zijn m.i.v. boekjaar 2022 gesplitst in materiële vaste activa en immateriële vaste activa. De vergelijkende cijfers zijn hierop aangepast.

3 Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt:

	Andere deelnemingen	Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen	Overige vorderingen	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari 2022	299	900	4	1.203
Kapitaalstortingen	300	-	-	300
Resultaat deelnemingen	279	-	-	279
Verstrekte leningen	-	2.340	300	2.640
Boekwaarde per 31 december 2022	878	3.240	304	4.422

Toelichting:

Er zijn geen vorderingen op de financiële vaste activa die een looptijd hebben korter dan 1 jaar.

CWZ en de Stichting Nederlands Kenniscentrum Vitaliteit hebben per 30 maart 2022 de Besloten Vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Vitaal en Fitter Holding B.V. opgericht. Beide Stichtingen hebben een 50% aandelenbelang in Vitaal en Fitter Holding B.V. Het CWZ heeft € 300 k voldaan i.v.m. dit aandelenbelang.

Daarnaast heeft het CWZ een lening verstrekt van € 300 k aan de Stichting Nederlands Kenniscentrum Vitaliteit. Deze laatst genoemde Stichting heeft daarmee tevens € 300 k gestort i.v.m. de deelneming in het geplaatst aandelenkapitaal van Vitaal en Fitter B.V.. Het totale geplaatste aandelenkapitaal bedraagt derhalve € 600 k.

CWZ is 36% aandeelhouder in het aandelenkapitaal van Vastgoed Rijnstate CWZ-ZGV B.V. In 2022 is door CWZ achtergesteld kapitaal verstrekt van € 2.340 k (in 2021 € 900 k).

Andere deelnemingen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022	31-12-2021
	x € 1.000	x € 1.000
Kinder Diabetes Centrum Nijmegen B.V. te Nijmegen	577	299
Vastgoed Rijnstate CWZ-ZGV B.V. te Arnhem	-	-
Vitaal en Fitter Holding B.V. te Nijmegen	301	-
	878	299

Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022	31-12-2021
	x € 1.000	x € 1.000
Achtergestelde lening Vastgoed Rijnstate-CWZ-ZGV B.V.	3.240	900
	3.240	900

Toelichting:

De lening heeft een looptijd tot 25 mei 2031, op deze datum dient de lening volledig terugbetaald te zijn aan het CWZ. De jaarlijks verschuldigde rente bedraagt 5%.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Kernactiviteit	Verschaft kapitaal	Kapitaalbelang (in %)	Eigen vermogen	Resultaat
		x € 1.000		x € 1.000	x € 1.000
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:					
Kinder Diabetes Centrum Nijmegen B.V. te Nijmegen	Kinderdiabetes zorg	9	50%	855	411
Vastgoed Rijnstate-CWZ-ZGV B.V. te Arnhem	Beheer van onroerend goed	-	36%	-	-
Vitaal en Fitter Holding B.V. te Nijmegen	Dienstverlening Vitaal en Fitter	300	50%	600	2

Toelichting:

De vermelde bedragen aan Eigen vermogen en Resultaat van KDCN B.V. zijn gebaseerd op de concept jaarrekening 2022 en de vastgestelde jaarrekening 2021.

4 Voorraden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Medische middelen	4.124	4.622
Overige voorraden	59	62
Totaal voorraden	<u>4.183</u>	<u>4.684</u>

Toelichting:

Op de voorraden is evenals in 2021 geen voorziening voor incourantheid in mindering gebracht.

In de post voorraden is € 142 k (2021: € 159 k) aan voorraden CWZ Apotheek B.V. opgenomen. Op deze voorraden is pandrecht gevestigd als zekerheid voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in de bijlage.

5 Onderhanden werk uit hoofde van DBC's en DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's en DBC-zorgproducten	34.721	28.122
Af: ontvangen voorschotten	-25.987	-22.470
Totaal onderhanden werk	<u>8.734</u>	<u>5.652</u>

6 Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Debiteuren	29.014	21.679
Vorderingen op participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen:		
-Vastgoed Rijnstate-CWZ-ZGV B.V.	1.429	-
Overige vorderingen:		
-Vorderingen op zorgverzekeraars	21.094	24.758
-Overige nog te factureren bedragen	4.159	4.127
-Nog te ontvangen inzake beschikbaarheidsbijdrage opleidingen	5.809	2.419
Overlopende activa:		
-Vooruitbetaalde bedragen	1.309	1.187
-Overige nog te ontvangen bedragen	3.040	3.241
Totaal vorderingen	<u>65.854</u>	<u>57.411</u>

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de debiteurenvorderingen is gebracht, bedraagt € 493 k (2021: € 773 k). Dit betreft een voorziening voor niet inbare debiteuren.

De openstaande debiteuren die betrekking hebben op DBC's en DBC-zorgproducten zijn de de presentatie van de jaarrekening opgenomen bij de post debiteuren.

De post 'Vorderingen op zorgverzekeraars' betreft het saldo van nog te factureren omzet DBC's en DBC zorgproducten en vorderingen inzake afrekeningen over schadejaren.

Ten behoeve van schulden aan kredietinstellingen is € 663 k (2021: € 553 k van de vorderingen inzake CWZ Apotheek B.V.) verpand.

Het totaalbedrag aan debiteuren en overige vorderingen heeft een kortlopende karakter.

7 Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022	31-12-2021
	x € 1.000	x € 1.000
Bankrekeningen	16.483	13.251
Kassen	38	19
Totaal liquide middelen	16.521	13.270

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar voor een bedrag € 16.437 k. Uit hoofde van de huurovereenkomst inzake poliruimte aan de Carbatinastraat te Oosterhout heeft CWZ een bankgarantie ter grootte van € 84 k afgegeven ten gunste van de huurder.

8 Groepsvermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-12-2022	31-12-2021
	x € 1.000	x € 1.000
Kapitaal	1.070	1.070
Overige reserves	75.595	69.191
Aandeel van de rechtspersoon in het groepsvermogen	76.665	70.261
Aandeel van derden in het groepsvermogen	313	303
Totaal groepsvermogen	76.978	70.564

Aandeel van de rechtspersoon in het groepsvermogen:

Voor een toelichting op het aandeel van de rechtspersoon in het groepsvermogen wordt verwezen naar de toelichting op het eigen vermogen in de enkelvoudige jaarrekening.

Overige reserves

Het verloop gedurende het boekjaar is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari	69.191	66.487
Resultaatbestemming	6.413	2.704
Overige mutaties	-9	-
Stand per 31 december	75.595	69.191

Aandeel van derden in het groepsvermogen

Het verloop gedurende het boekjaar is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari	303	254
Aandeel derden in het resultaat	165	89
Overige mutaties	-155	-40
Stand per 31 december	313	303

Toelichting:

De stichting INR trombosedienst is op 12 december 2022 krachtens een besluit door de Raad van Toezicht van de Stichting Canisius Wilhelmina Ziekenhuis ontbonden. Deze stichting heeft haar activiteiten overgedragen aan de nieuw opgerichte stichting Trombosezorg Dichtbij. Als gevolg van deze ontbinding is het Eigen Vermogen van de INR trombosedienst via de overige mutaties (bij de overige reserves) afgeboekt.

9 Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen in het verslagjaar is als volgt:

	Saldo per 1-1-2022	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Oprenting en verandering diconterings- voet	Saldo per 31-12-2022
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Overige voorzieningen:						
Medische aansprakelijkheid	1.511	258	-522	-576	-	671
Jubileumverplichtingen	2.637	398	-284	-	-550	2.201
Langdurig zieken	302	1.110	-804	-75	-	533
WGA (en ZW)	2.431	535	-433	-212	-309	2.012
Generatiebeleid	979	1.174	-307	-204	-223	1.419
Overige personele voorzieningen	624	196	-255	-28	-58	479
Totaal voorzieningen	8.484	3.671	-2.605	-1.095	-1.140	7.315

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2022 x € 1.000
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	2.082
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	5.233
Hiervan langlopend > 5 jaar	2.090

10 Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
Schulden aan banken	74.413	62.727
Overige schulden	363	389
Totaal langlopende schulden	74.776	63.116

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2022 €	2021 €
Stand per 1 januari	71.056	80.121
Bij: Nieuwe leningen	20.000	-
Af: Aflossingen	-7.708	-9.065
Stand per 31 december	83.348	71.056
Af: Aflossingsverplichting komend boekjaar	-8.572	-7.940
Stand langlopende schulden per 31 december	74.776	63.116

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	8.572	7.940
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	74.776	63.116
Hiervan langlopend > 5 jaar	44.889	35.390

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage 'Overzicht langlopende schulden'.
De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

CWZ heeft een kredietovereenkomst van € 104,5 mln. Deze bestaat uit € 79,5 mln investeringscapaciteit en € 25 mln werkkapitaalfaciliteit. Hiervan is per balansdatum voor € 72,8 mln (2021: € 51,8 mln) investeringsfaciliteit gebruik gemaakt.

Op 9 september 2014 heeft CWZ als kredietnemer en Stichting Sanamed en Stichting INR Trombosedienst als medeschuldenaren een kredietovereenkomst gesloten met de Coöperatieve Rabobank Rijk van Nijmegen U.A. en N.V. Bank Nederlandse Gemeenten (hierna : BNG bank). BNG bank treedt op als leningagent en zekerhedenagent, Op 17 september 2015, 27 maart 2018 en 22 mei 2020 is deze overeenkomst gewijzigd.

Ter zekerheidsstelling zijn de volgende akten aan de kredietovereenkomst verbonden:

Akte van hypotheek en pand tussen CWZ en BNG bank (zekerhedenagent) en Stichting Waarborgfonds voor de zorgsector. Ter zekerheidsstelling is een hypotheekrecht gevestigd tot een totaalbedrag van €337.680 op de volgende registergoederen:

- een perceel grond aan de Burgemeester Daleslaan (ongenummerd);
- een perceel grond met opstallen aan de Antoinette van Pinxterenlaan 6;
- percelen grond met daarop gelegen rouwcentrum aan de Burgemeester Daleslaan 27;
- een perceel grond met opstallen aan de Weg door Jonkerbos (ongenummerd);
- een perceel grond met opstallen aan de Weg door Jonkerbos 88 en 90;
- percelen grond aan de Weg door Jonkerbos (ongenummerd) en Burgemeester Daleslaan (ongenummerd);
- bloot eigendom van een perceel grond, plaatselijk bekend 6532 SZ;

Daarnaast is pandrecht gevestigd op roerende zaken, inventaris en bestaande rechten. Tevens is pandrecht gevestigd op toekomstige zekerheidsobjecten.

Akten van verpanding tussen CWZ en Stichting INR Trombosedienst als pandgever en BNG bank (zekerheidsagent) als pandhouder: ter zekerheidsstelling zijn alle bestaande en toekomstige vorderingen en roerende zaken verpand.

11 Kortlopende schulden (ten hoogste een jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
Schulden aan banken:		
-Aflossingen komend jaar op langlopende leningen	8.572	7.940
-Kasgeldlening	10.000	9.000
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	13.944	13.913
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen:		
-KDCN BV	421	266
-Stichting Trombosezorg Dichtbij	57	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen:		
-Loonheffingen en sociale lasten	8.536	8.902
-Omzetbelasting	291	370
-Vennootschapsbelasting	26	61
Schulden ter zake van pensioenen	4.667	468
Overige schulden:		
-Schulden aan zorgverzekeraars	11.988	8.670
-Reservering vakantietoelag	6.762	6.543
-Reservering vakantiedagen	1.793	1.767
-Persoonlijk budget levensfase	17.704	17.497
-Honoraria medisch speciliasten	8.104	7.118
Overige passiva	8.863	10.673
Totaal overige kortlopende schulden	101.728	93.188

Toelichting:

Een specificatie van de post 'Aflossingen komend boekjaar op langlopende leningen' is opgenomen in de bijlage 'Overzicht langlopende schulden'.

Geen van de schulden heeft een looptijd van langer dan een jaar m.u.v. de post 'Persoonlijk budget levensfase'.

Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor circa 76% geconcentreerd bij vier grote verzekeraars. Het maximale bedrag aan kredietrisico bedraagt € 81,4 mln.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan. De reële waarde van de langlopende leningen, inclusief het kortlopend deel van de leningen bedraagt € 70,9 mln (2021: € 69,4 mln) en is lager dan de boekwaarde, die € 83,3 mln (2021: € 70,7 mln) bedraagt.

Liquiditeitsrisico

De onderneming bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsprognoses. Het management ziet erop toe dat voor de onderneming steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft om steeds binnen de gestelde leningsconvenanten te blijven.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen

Overige niet verwerkte verplichtingen

CWZ dient per einde van het opstalrecht in 2033 een beëindigingsvergoeding te betalen aan Mens en Werk. Dit houdt in dat het CWZ per einde opstal de getaxeerde marktwaarde van het pand op dat moment, bij voortgezette bestemming als kinderopvangvoorziening aan Mens en Werk dient te betalen. Indien dit bedrag lager is dan de door Mens en Werk gedane nominale investering in het pand, dan dient het verschil (als schadevergoeding) door CWZ aan Mens en Werk betaald te worden.

(Meerjarige) financiële verplichtingen

De instellingen de volgende meerjarige verplichtingen uit hoofde van lopende leasecontracten, huur en overeenkomsten.

	Betaalbaar binnen 1 jaar x € 1.000	Betaalbaar binnen 1-5 jaar x € 1.000	Betaalbaar na 5 jaar x € 1.000	Totaal x € 1.000
Onderhoudscontracten	6.778	6.171	1.701	14.650
Huurverplichtingen	574	1.857	428	2.859
Licentieplichtingen	7.410	1.995	-	9.405
Bouwverplichtingen	9.679	-	-	9.679
ICT verplichtingen	1.911	-	-	1.911
Technische dienst verplichtingen	711	-	-	711
	<u>27.063</u>	<u>10.023</u>	<u>2.129</u>	<u>39.215</u>

Bancaire voorwaarden

Voor de leningen het bankenconsortium BNG/Rabobank heeft verstrekt gelden onderstaande bankvoorwaarden, uitgedrukt in financiële kengetallen:

Kengetal	Voorwaarde 2022	2022	2021
Solvabiliteit (balansratio)	> 20%	24,30%	24,90%
EBITDA absoluut	> € 25 mln	€ 30,4 mln	€ 27,5 mln
Debt Service Coverage ratio	> 1,3	3,1	2,6

Per balansdatum voldoet CWZ aan de bancaire voorwaarden.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Hardheidsclausule CB-regeling MSZ 2020 en 2021

Onderdeel van de Continuïteitsbijdrage MSZ 2020 en 2021 regeling is een hardheidsclausule (zogenaaamde blok 3). Hierin is het volgende opgenomen: Partijen zullen in representatie in gesprek gaan wanneer een ziekenhuis van mening is dat een negatief resultaat een direct gevolg is van een significant achterblijvende compensatie van COVID-effecten op ZVW en AV opbrengsten. CWZ heeft geen aanspraak gedaan op aanvullende compensatie vanuit blok 3 van de genoemde regelingen.

Wanneer zorgverzekeraars van mening zijn dat een bovenmatig positief resultaat het directe gevolg is van een sterke overcompensatie van COVID-effecten op ZVW en AV opbrengsten gaan partijen eveneens in gesprek. Er is bij CWZ geen sprake van een bovenmatig positief resultaat.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZA) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2022 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op € 25.975 mln (2021: € 24.916 mln). Bron: Beschikkingen NZA TB/REG-22640-01 en TB/REG-21646-01. Er wordt geen melding gemaakt dat de relevante uitgaven voor het jaar 2022 hoger zouden liggen dan het beschikbare kader. In het bestuurlijke akkoord medisch-speciastische zorg 2019-2022 is afgesproken dat het MBI niet wordt ingezet ten aanzien van de overschrijdingen 2016 t/m 2018. Over het inzetten van een eventueel MBI ten aanzien van de overschrijding van 2022, is nog geen berichtgeving.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2022 bestaat nog geen inzicht in de realisatie van het mbi-omzetplafond over 2022. CWZ is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortvloeiende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2022.

De stichting is conform de wettelijke richtlijnen verplicht aan te geven wat de gerealiseerde omzet is geweest waarop het ministerie van VWS het macrobeheersmodel toetst.

De heffingsgrondslag Macrobeheersinstrument is als volgt opgebouwd:	2022 €	2021 €
Tariefopbrengst van DBC's, DBC-zorgproducten, overige zorgproducten in zowel het gereguleerde als het vrije segment en ZZP's GGZ	322.922	309.760
Totaal heffingsgrondslag	322.922	309.760

Obligo waarborgfonds voor de zorgsector

In de uitzonderlijke situatie dat het vermogen van het waarborgfonds niet voldoende mocht zijn om aan de verplichtingen jegens geldgevers te kunnen voldoen, kan het waarborgfonds 'collecteren' bij de aangesloten deelnemers. Deze verplichte deelnemersbijdrage (het zogenaamde obligo-1c) bedraagt maximaal 3% van de uitstaande garanties van de stichting, in totaal € 1,2 mln.

Bankgaranties

Uit hoofde van een huurovereenkomst inzake poliruimte aan de Carbatinastraat te Oosterhout heeft CWZ een bankgarantie ter grootte van € 84K afgegeven ten gunste van de verhuurder, Kerkebosch Nijmegen B.V.

BIJLAGE

Overzicht langlopende schulden

Lening-gever	Afsluitdatum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werkelijke rente	Restschuld 31 december 2021	Nieuwe leningen in 2022	Aflossing in 2022	Restschuld 31 december 2022	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2022	Aflossings-wijze	Aflossing 2023	Gestelde zekerheden
		x € 1.000			%	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000			x € 1.000	
<i>Schulden aan banken</i>														
BNG	30-3-2001	9.983	30	Hypotheek	0,76%	2.995	-	333	2.662	998	8	Lineair	333	WfZ
BNG	30-3-2001	9.983	30	Hypotheek	0,84%	2.995	-	333	2.662	998	8	Lineair	333	WfZ
NWB	30-3-2001	9.983	30	Hypotheek	0,22%	2.995	-	333	2.662	998	8	Lineair	333	WfZ
NWB	30-11-2001	3.176	30	Hypotheek	0,23%	1.059	-	106	953	424	9	Lineair	106	WfZ
NWB	2-1-2002	4.992	30	Hypotheek	-0,08%	1.664	-	166	1.498	666	9	Lineair	166	WfZ
NWB	1-7-2002	5.000	30	Hypotheek	0,22%	1.833	-	167	1.666	833	10	Lineair	166	WfZ
NWB	1-10-2003	5.000	29	Hypotheek	3,01%	1.833	-	167	1.666	833	10	Lineair	167	WfZ
BNG	2-2-2004	5.000	30	Hypotheek	2,44%	2.000	-	167	1.833	1.000	11	Lineair	167	WfZ
BNG	1-12-2010	3.000	12	Hypotheek	2,68%	250	-	250	-	-	0	Lineair	-	WfZ
BNG	10-12-2012	10.000	19	Hypotheek	3,02%	5.263	-	526	4.737	2.105	9	Lineair	526	WfZ
BNG	2-12-2013	5.657	17	Hypotheek	2,37%	2.995	-	333	2.662	998	8	Lineair	333	WfZ
BNG	23-12-2013	6.300	19	Hypotheek	2,50%	3.647	-	331	3.316	1.658	10	Lineair	331	WfZ
BNG	23-12-2013	9.100	20	Hypotheek	2,62%	5.460	-	455	5.005	2.730	11	Lineair	455	WfZ
BNG	23-12-2013	10.000	18	Hypotheek	2,38%	5.556	-	556	5.000	2.222	9	Lineair	556	WfZ
BNG	30-6-2017	6.500	15	Hypotheek	2,10%	5.038	-	325	4.713	3.088	10	Lineair	244	Verpanding
RABO	30-6-2017	6.500	15	Hypotheek	2,07%	5.037	-	243	4.794	3.169	10	Lineair	325	Verpanding
BNG	29-6-2018	4.500	15	Hypotheek	2,40%	3.713	-	225	3.488	2.363	11	Lineair	169	Verpanding
RABO	29-6-2018	4.500	15	Hypotheek	2,37%	3.712	-	168	3.544	2.419	11	Lineair	225	Verpanding
BNG	28-9-2018	8.500	7	Hypotheek	1,70%	4.554	-	1.214	3.340	-	3	Lineair	1.214	Verpanding
RABO	28-9-2018	8.500	7	Hypotheek	1,68%	4.553	-	911	3.642	-	3	Lineair	1.214	Verpanding
BNG	20-8-2020	1.900	15	Hypotheek	1,37%	1.758	-	71	1.687	1.188	12	Lineair	95	Verpanding
RABO	20-8-2020	1.900	15	Hypotheek	1,35%	1.757	-	71	1.686	1.211	12	Lineair	95	Verpanding
BNG	5-7-2022	5.000	13	Hypotheek	3,80%	-	5.000	63	4.937	3.625	12	Lineair	250	Verpanding
RABO	5-7-2022	5.000	13	Hypotheek	4,00%	-	5.000	62	4.938	3.688	12	Lineair	250	Verpanding
BNG	5-7-2022	5.000	13	Hypotheek	4,00%	-	5.000	63	4.937	3.625	12	Lineair	250	Verpanding
RABO	5-7-2022	5.000	13	Hypotheek	3,80%	-	5.000	62	4.938	3.687	12	Lineair	250	Verpanding
<i>Overige schulden</i>														
JMS	8-4-2020	415	15	Achtergesteld	-	389	-	7	382	363	13	Aflossingsvrij	19	n.v.t.
Totaal						71.056	20.000	7.708	83.348	44.889			8.572	

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST-EN-VERLIESREKENING

12 Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

12.1 Zorgverzekeringswet

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Medisch specialisatie zorg	315.333	299.621
Geestelijke gezondheidszorg	5.510	5.575
Trombosedienst	3.257	3.878
Productie onderaannemer	506	1.065
Opbrengsten CWZ Apotheek B.V.	3.462	3.089
Totaal	328.068	313.228

De opbrengsten zorgverzekeringswet bevat de vergoeding voor zowel de instellingskosten als het honorarium medisch specialisten. Instelling en specialisten maken afspraken over het aan specialisten te betalen deel. De afspraken met het aan specialisten te betalen deel komt tot uitdrukking in de jaarrekeningpost 'Honorariumkosten medisch specialisten' onder 'Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten'.

12.2 Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurige zorg

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Subsidies kwaliteitsimpuls ziekenhuiszorg	2.604	2.615
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	1.062	1.177
Totaal	3.666	3.792

12.3 Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Opleiding tot medisch specialist	11.379	10.236
Ziekenhuisopleidingen	3.210	2.928
Subsidie opschaling curatieve zorg COVID-19	7.027	-
Totaal	21.616	13.164

12.4 Baten uit onderaanneming

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Opbrengst zorgprestaties tussen instellingen	9.529	11.381
Opbrengst onderaanneming	230	271
Opbrengst levering geneesmiddelen	2.784	2.702
Opbrengst overige apothekersdiensten	740	662
Totaal	13.283	15.016

12.5 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Overige zorgopbrengsten	632	792
Totaal	632	792

13 Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Overige dienstverlening	1.444	1.984
Overige opbrengsten	8.531	7.502
Totaal	9.975	9.486

14 Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Personeel niet in loondienst	10.470	7.425
Honorariumkosten medisch specialisten	35.349	32.728
Overige kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	3.807	1.994
Totaal	49.626	42.147

Toelichting:

CWZ heeft met ingang van 2015 samenwerkingsovereenkomsten gesloten met Jonkerbosch MSB Nijmegen en MSB Cardiologie.

De stijging van het honorarium medisch specialisten wordt veroorzaakt door reguliere indexatie van € 1,1 mln, uitbreiding van dienstverlening van € 0,3 mln en nagekomen kosten voorgaande jaren van € 1,2 mln.

15 Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Lonen en salarissen:		
-Lonen en salarissen	149.093	143.715
-Overige personeelskosten	9.303	8.304
-Dotatie en vrijval personeelsvoorzieningen	2.921	1.797
Sociale lasten	19.727	18.559
Pensioenlasten	13.714	12.886
Totaal	194.758	185.261
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Patiëntgebonden personeel	1.793	1.798
Algemeen en administratie personeel	436	424
Facilitair personeel	246	262
Gebouwgebonden personeel	38	36
Personeel in opleiding	31	31
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	2.544	2.551

16 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	3.842	3.781
- materiële vaste activa	16.913	16.971
- boekresultaat desinvesteringen	76	165
Totaal afschrijvingen	20.831	20.917

16 Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Overige waardeverminderingen van:		
- immateriële vaste activa	892	-
- materiële vaste activa	222	-
Totaal	1.114	-

Toelichting:

Er is een overige waardevermindering toegepast op immateriële en materiële vaste activa die in 2023 geen toegevoegde waarde meer leveren aan de bedrijfsprocessen van het CWZ. De activiteiten hiermee verband houdende zijn overgenomen door Dicoon B.V. Het betreft informatiesystemen, software, hardware en verbouwingen in het kader van laboratorium activiteiten.

17 Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	8.538	8.734
Algemene kosten	20.036	18.994
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	70.346	69.327
Onderhoud en energiekosten	4.073	3.963
Huur en leasing	1.042	1.321
Dotaties en vrijval voorzieningen	-318	407
Totaal overige bedrijfskosten	103.717	102.746

18 Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-1.140	-152
Rentelasten en soortgelijke kosten	1.994	1.799
	854	1.647

Toelichting:

De andere rentebaten betreffen de oprenting en verandering disconteringsvoet inzake de personele voorzieningen waar dit van toepassing is. Vanwege de gestegen disconteringsvoet kon het voorzieningenniveau in relatie tot de rentecomponent dalen.

De rentelasten en soortgelijke kosten heeft betrekking op betaalde rente langlopende schulden (€ 1,7 milj.) en betaalde rente op kortlopende schulden (€ 0,3 milj.)

19 Belastingen

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Betaalde winstbelasting	-42	-41

Toelichting:

De betaalde winstbelasting behelst de Vpb verschuldigd door de Apotheek B.V.

20 Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
KDCN BV	278	74
Vitaal en Fitter Holding BV	1	-
Totaal	279	74

21 Aandeel derden in resultaat

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Aandeel derden in CWZ Apotheek BV	-165	-89

Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2022 zijn als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
1 Controle van de jaarrekening	272	237
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	8	5
3 Fiscale advisering	-	-
Totaal honoraria accountant	280	242

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2022 (2021) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2022 (2021), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2022 (2021) zijn verricht.

Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

In 2022 is het CWZ geen transacties met verbonden partijen aangegaan, die niet onder normale marktvoorwaarden hebben plaatsgevonden.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder het punt "WNT-verantwoording 2022 Stichting Nijmeegs Interconfessioneel Ziekenhuis Canisius-Wilhelmina.

Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

CWZ is 36% aandeelhouder in het aandelenkapitaal van Vastgoed Rijnstate CWZ-ZGV B.V. In 2022 is door CWZ achtergesteld kapitaal verstrekt van € 2.340 k (in 2021 € 900 k) aan Vastgoed Rijnstate CWZ-ZGV B.V. De aandeelhouders hebben tezamen in totaal € 9 mln aan achtergesteld kapitaal ingebracht, hetgeen voor het CWZ neerkomt op een bedrag van in totaal € 3,24 mln (36% van € 9 mln).

Met ingang van 1 januari 2023 wordt deze B.V. voortgezet als Dicoon B.V. Deze B.V. voert de activiteiten op het gebied van medische microbiologie, klinische chemie, farmaceutische diagnostiek en (gedeeltelijke) trombosezorg uit voor drie ziekenhuizen:

- Stichting Nijmeegs Interconfessioneel Ziekenhuis
- Stichting Rijnstate Ziekenhuis
- Stichting Ziekenhuis Gelders Vallei

Dicoon B.V. heeft daarvoor per 1 januari 2023 diverse activa (zoals medische apparatuur, inventaris en voorraden) en passiva (waaronder HR-voorzieningen) overgenomen van Stichting Nijmeegs Interconfessioneel Ziekenhuis Canisius Wilhelmina. Tevens is het betrokken personeel in loondienst overgegaan naar Dicoon B.V.

WNT-VERANTWOORDING 2022 STICHTING NIJMEEGS INTERCONFESSIONEEL ZIEKENHUIS CANISIUS-WILHELMINA

De WNT is van toepassing op de Stichting Nijmeegs Interconfessioneel Ziekenhuis Canisius-Wilhelmina. Het voor Canisius Wilhelmina Ziekenhuis toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000,- (Klasse 5 / V).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

	F.Korver	A. Houtsma	G. van de Veen	A. van Rossum
	€	€	€	€
Gegevens 2022				
Functiegegevens				
Aanvang en einde functievervulling in 2022	Lid RvB 1-jan t/m 31-mei	Voorzitter RvB 1-jan t/m 31-dec	Voormalig lid RvB 1-jan t/m 21-sept	Lid RvB 24-okt t/m 31-dec
Omvang dienstverband (in fte) op jaarbasis 2022	1,0	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking	nee	Ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	89.359	188.970	107.351	33.424
Beloningen betaalbaar op termijn	0	27.030	19.384	5.086
Subtotaal	89.359	216.000	126.735	38.510
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	89.359	216.000	156.230	40.833
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	89.359	216.000	126.735	38.510

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.

N.v.t. N.v.t. N.v.t. N.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

N.v.t. N.v.t. N.v.t. N.v.t.

Gegevens 2021

Functiegegevens	Lid RvB a.i.	Voorzitter RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1-dec - 31-dec	1-jan - 31-dec	1-jan t/m 31-dec
Omvang dienstverband (in fte) op jaarbasis 2021	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Nee	Ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	17.416	183.419	179.482
Beloningen betaalbaar op termijn	0	25.579	25.506
Subtotaal	17.416	208.998	204.988
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.417	209.000	209.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	17.416	208.998	204.988

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Kalenderjaar	2022	2021
	J.P. van Beers	F.L.A. Korver
	€	€
Functiegegevens	Lid Rvb a.i.	Lid Rvb a.i.
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang-einde)	1-juni t/m 31-dec	1-jan t/m 30-nov
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	7	11
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	1.008	1.512
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	206	199
Maxima op basis van de normbedragen per maand	193.300	264.500
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	193.300	291.300
Bezoldiging		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	193.300	264.500
<i>Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12</i>	<i>193.300</i>	<i>264.500</i>
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	193.300	264.500
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

	H.J. Bolhaar	T.J. Heeren	W.J.M. Scholte op Reimer
	€	€	€
Gegevens 2022			
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1-jan t/m 31-dec	1-jan t/m 31-mrt	1-jan t/m 31-dec
Bezoldiging:			
Bezoldiging	25.920	4.180	17.280
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.400	5.326	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	25.920	4.180	17.280
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021			
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1-jan - 31-dec	1-jan - 31-dec	1-jan - 31-dec
Bezoldiging			
Bezoldiging	25.080	16.720	16.720
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	31.350	20.900	20.900
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

	<u>H. van der Stelt</u>	<u>A.th.van den Berg</u>	<u>P.M. ter Wee</u>
	€	€	€
Gegevens 2022			
Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1-jan t/m 31-dec	1-jan t/m 31-dec	4-mrt t/m 31-dec
Bezoldiging:			
Bezoldiging	17.280	17.280	14.261
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.600	21.600	17.931
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	17.280	17.280	14.261
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021			
Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1-jan - 31-dec	1-jan - 31-dec	
Bezoldiging			
Bezoldiging	16.720	16.720	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.900	20.900	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t.	N.v.t.	

Toelichting:

De bedragen in deze toelichting zijn in gehele euro's weergegeven.

De salariëring van de bestuurders is conform de adviesregeling arbeidsvoorwaarden NVZD. Er zijn in het verslagjaar bij bovenstaande functionarissen geen uitkeringen bij beëindiging dienstverband uitbetaald.

Op 24 november 2013 is de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en welzijnssector vastgesteld. Dit besluit is een uitwerking van de Wet normering topinkomens (WNT). De indeling van de zorgsector is per 1 januari 2016 in 5 klassen (voorheen 10 klassen) vastgesteld met de daarbij behorende bezoldigingsmaxima. Daarbij is een methodiek aangegeven op basis waarvan de betreffende rechtspersoon of instelling in de zorgsector wordt ingedeeld. De bezoldiging voor een topfunctionaris in de zorg bedraagt dan niet meer dan het daarbij in de tabel genoemde bedrag.

Op 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op het CWZ van toepassing zijnde regelgeving: Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp.

Op basis van de bij wet vastgestelde criteria (kennisintensiteit, aantal taken, aantal financieringsbronnen en de omzet) worden in totaal 14 punten gescoord, wat leidt tot een klasse-indeling V. Het bezoldigingsmaximum in 2022 voor het CWZ is € 216.000,- Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa			
1			
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom		11.882	13.917
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op immateriële vaste activa		635	353
Totaal immateriële vaste activa		12.517	14.270
Materiële vaste activa			
2			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		91.888	93.456
Machines en installaties		2.576	2.608
Andere vaste bedrijfsmiddelen		34.675	37.103
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		17.569	3.823
Niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar		1.775	1.775
Totaal materiële vaste activa		148.483	138.765
Financiële vaste activa			
3			
Deelnemingen in groepsmaatschappijen		469	454
Andere deelnemingen		878	299
Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		3.240	900
Overige vorderingen		304	4
Totaal financiële vaste activa		4.891	1.657
Vlottende activa			
Voorraden			
4			
Medische middelen		3.981	4.462
Overige voorraden		59	62
		4.040	4.524
Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	5	8.734	5.652
Vorderingen			
6			
Op handelsdebiteuren		28.603	21.250
Op participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen		1.429	208
Overige vorderingen		31.062	31.304
Overlopende activa		4.312	4.362
Totaal vorderingen		65.406	57.124
Liquide middelen	7	16.044	12.650
Totaal activa		260.115	234.642

ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
Passiva			
Eigen vermogen	8		
Gestort en opgevraagd kapitaal		1.070	1.070
Overige reserves		75.595	69.182
Totaal Eigen vermogen		76.665	70.252
Voorzieningen	9		
Overige voorzieningen		7.315	8.484
Totaal Voorzieningen		7.315	8.484
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10		
Schulden aan banken		74.413	62.727
Overige schulden		363	389
Totaal langlopende schulden		74.776	63.116
Kortlopende schulden (ten hoogste een jaar)	11		
Schulden aan banken		18.572	16.940
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		13.696	13.689
Schulden aan groepsmaatschappijen		-	7
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen		493	266
Belastingen en premies sociale verzekeringen		8.809	9.248
Schulden ter zake van pensioenen		4.667	468
Overige schulden		46.298	41.542
Overige passiva		8.824	10.630
Totaal kortlopende schulden		101.359	92.790
Totaal passiva		260.115	234.642

ENKELVOUDIGE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2022

	Ref.	2022	2021
		x € 1.000	x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	12		
Zorgverzekeringswet	12.1	324.607	310.140
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS- subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	12.2	3.666	3.792
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties	12.3	21.616	13.164
Baten uit onderaanneming	12.4	13.557	15.350
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	12.5	632	792
Netto omzet		364.078	343.238
Overige bedrijfsopbrengsten	13	10.033	9.616
		10.033	9.616
Som der bedrijfsopbrengsten		374.111	352.854
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	14	49.614	42.135
Lonen en salarissen	15	160.755	153.274
Sociale lasten	15	19.615	18.452
Pensioenlasten	15	13.654	12.823
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	16	20.812	20.898
Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa		1.114	-
Overige bedrijfskosten	17	101.638	101.131
Som der bedrijfslasten		367.202	348.713
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		1.140	152
Rentelasten en soortgelijke kosten	18	-1.990	-1.796
		-850	-1.644
Resultaat voor belasting		6.059	2.497
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	19	354	207
Resultaat boekjaar		6.413	2.704
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2022	2021
		x € 1.000	x € 1.000
Overige reserves		6.413	2.704
		6.413	2.704

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING ENKELVOUDIGE JAARREKENING

Algemeen

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en resultatenrekening, met uitzondering van de hierna genoemde grondslagen.

Afwijkingen in waarderingsgrondslagen enkelvoudige jaarrekening

Deelnemingen

In de enkelvoudige balans worden deelnemingen in groepsmaatschappijen gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Zie voor een uitwerking hiervan de grondslagen voor financiële vaste activa in de geconsolideerde jaarrekening.

Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de instelling in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de instelling en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd. Het resultaat deelnemingen is als onderdeel van de financiële baten en lasten in de resultatenrekening verantwoord.

Financiële instrumenten

In de enkelvoudige jaarrekening worden financiële instrumenten gepresenteerd op basis van hun juridische vorm.

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

1 Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa in het verslagjaar is als volgt:

	Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom x € 1.000	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en voortuit- betaald op immateriële vaste activa x € 1.000	Totaal x € 1.000
Stand per 1 januari 2022			
- aanschafwaarde	25.201	353	25.554
- cumulatieve afschrijvingen	-11.284	-	-11.284
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>13.917</u>	<u>353</u>	<u>14.270</u>
Mutaties in het boekjaar			
- investeringen	-	2.987	2.987
- overboekingen	2.705	-2.705	-
- afschrijvingen	-3.842	-	-3.842
- bijzondere waardeverminderingen	-892	-	-892
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>			
.aanschafwaarde	-12	-	-12
.cumulatieve afschrijvingen	12	-	12
- <i>desinvesteringen</i>			
aanschafwaarde	-6	-	-6
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-2.035</u>	<u>282</u>	<u>-1.753</u>
Stand per 31 december 2022			
- aanschafwaarde	27.888	635	28.523
- cumulatieve afschrijvingen	-15.114	-	-15.114
- cumulatieve bijzondere waardeverminderingen	-892	-	-892
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>11.882</u>	<u>635</u>	<u>12.517</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	14-33%	0,0%	

Toelichting:

De immateriële vaste activa betreffen hoofdzakelijk kosten gemaakt in verband met de ontwikkeling en aanschaf van software ter ondersteuning van Hix (EPD), Pacs (beeldmanagement software) en Identity & Access Management.

Er is een bijzondere waardevermindering toegepast op immateriële vaste activa die in 2023 geen toegevoegde waarde meer leveren aan de bedrijfsprocessen van het CWZ. Dit betreft lab informatiesystemen en daarmee samenhangende software.

De boekwaarde per 31-12-2022 van de 3 grootste projecten zijn als volgt:

Naam	Bedrag x € 1.000	Resterende looptijd in maanden
Hix (EPD)	3.930	83
Pacs (Beeldmanagementsoftware)	823	83
Identity & Access Management	409	83

2 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen x € 1.000	Machines en installaties x € 1.000	Andere vaste bedrijfs- middelen x € 1.000	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa x € 1.000	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar x € 1.000	Totaal x € 1.000
Stand per 1 januari 2022						
- aanschafwaarde	193.733	5.581	78.851	3.823	1.775	283.763
- cumulatieve afschrijvingen	-100.277	-2.973	-41.748	-	-	-144.998
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>93.456</u>	<u>2.608</u>	<u>37.103</u>	<u>3.823</u>	<u>1.775</u>	<u>138.765</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	-	-	3.746	23.263	-	27.009
- overboekingen	6.691	643	2.183	-9.517	-	-
- afschrijvingen	-7.943	-675	-8.275	-	-	-16.893
- bijzondere waardeverminderingen	-213	-	-9	-	-	-222
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>						
aanschafwaarde	-3.501	-1.158	-8.611	-	-	-13.270
cumulatieve afschrijvingen	3.501	1.158	8.611	-	-	13.270
<i>- desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	-107	-	-497	-	-	-604
cumulatieve afschrijvingen	4	-	424	-	-	428
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-1.568</u>	<u>-32</u>	<u>-2.428</u>	<u>13.746</u>	<u>-</u>	<u>9.718</u>
Stand per 31 december 2022						
- aanschafwaarde	196.816	5.066	75.672	17.569	1.775	296.898
- cumulatieve afschrijvingen	-104.715	-2.490	-40.988	-	-	-148.193
- cumulatieve bijzondere waardevermindering	-213	-	-9	-	-	-222
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>91.888</u>	<u>2.576</u>	<u>34.675</u>	<u>17.569</u>	<u>1.775</u>	<u>148.483</u>
Afschrijvingspercentage	0-20%	5-50%	6,67-50%	0,0%	0,0%	

Toelichting:

De post 'Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële vast activa' betreft een perceel groot 7.22.62 hectare, op 09-11-1993 aangekocht door de exploitatiemaatschappij Jonkerbos Nijmegen B.V., welke in erfpacht aan derden is gegeven. Dit is in een notariële akte per 31-12-1993 vastgelegd. Sinds de fusie tussen CWZ en Exploitatiemaatschappij Jonkerbos Nijmegen B.V. is het perceel eigendom van de stichting.

Er is een bijzondere waardevermindering toegepast op materiële vaste activa die in 2023 geen toegevoegde waarde meer leveren aan de bedrijfsprocessen van het CWZ. Dit betreft hardware en verbouwingen in het kader van laboratoriumactiviteiten.

De materiële vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende schulden in de bijlage.

De vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering zijn m.i.v. boekjaar 2022 gesplitst in materiële vaste activa en immateriële vaste activa. De vergelijkende cijfers zijn hierop aangepast.

3 Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt

	Deelnemingen in groepsmaatschappijen	Andere deelnemingen	Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen	Overige vorderingen	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari 2022	454	299	900	4	1.657
Kapitaalstortingen	-	300	-	-	300
Resultaat deelnemingen	75	279	-	-	354
Ontvangen dividend	-60	-	-	-	-60
Verstrekte leningen	-	-	2.340	300	2.640
Boekwaarde per 31 december 2022	469	878	3.240	304	4.891

Toelichting:

Er zijn geen vorderingen op de financiële vaste activa die een looptijd hebben korter dan 1 jaar.

CWZ en de Stichting Nederlands Kenniscentrum Vitaliteit hebben per 30 maart 2022 de Besloten Vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Vitaal en Fitter Holding B.V. opgericht. Beide Stichtingen hebben een 50% aandelenbelang in Vitaal en Fitter Holding B.V. Het CWZ heeft €300 k voldaan i.v.m. dit aandelenbelang.

Daarnaast heeft het CWZ een lening verstrekt van € 300 k aan de Stichting Nederlands Kenniscentrum Vitaliteit. Deze laatst genoemde Stichting heeft daarmee tevens € 300 k gestort i.v.m. de deelneming in het geplaatst aandelenkapitaal van Vitaal en Fitter B.V. Het totale geplaatste aandelenkapitaal bedraagt derhalve € 600 k.

CWZ is 36% aandeelhouder in het aandelenkapitaal van Vastgoed Rijnstate CWZ-ZGV B.V. In 2022 is door CWZ achtergesteld kapitaal verstrekt van €2.340 k (in 2021 € 900 k)

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
CWZ Apotheek BV	469	454
	469	454

Andere deelnemingen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
Kinder Diabetes Centrum Nijmegen B.V. te Nijmegen	577	299
Vastgoed Rijnstate CWZ-ZGV B.V. te Arnhem	-	-
Vitaal en Fitter Holding B.V. te Nijmegen	301	-
	878	299

Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
Achtergestelde lening Vastgoed Rijnstate-CWZ-ZGV B.V.	3.240	900
	3.240	900

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Kernactiviteit	Verschaft kapitaal x € 1.000	Kapitaalbe-lang (in %)	Eigen vermogen x € 1.000	Resultaat x € 1.000
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:					
CWZ Apotheek B.V. te Nijmegen	Verzorgen van apotheekdiensten	11	60%	781	240
Kinder Diabetes Centrum Nijmegen B.V. te	Kinderdiabetes zorg	9	50%	855	411
Vastgoed Rijnstate-CWZ-ZGV B.V. te	Beheer van onroerend goed	-	36%	-	-
Vitaal en Fitter Holding B.V. te Nijmegen	Dienstverlening Vitaal en Fitter	300	50%	600	2

Toelichting:

De vermelde bedragen aan Eigen vermogen en Resultaat van KDCN B.V. zijn gebaseerd op de concept jaarrekening 2022 en de vastgestelde jaarrekening 2021.

4 Voorraden

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
Medische middelen	3.981	4.462
Overige voorraden	59	62
Totaal voorraden	4.040	4.524

Toelichting:

Op de voorraden is evenals in 2021 geen voorziening voor incurantheid in mindering gebracht.

5 Onderhanden werk uit hoofde van DBC's en DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten	34.721	28.122
Af: ontvangen voorschotten	-25.987	-22.470
Totaal onderhanden werk	8.734	5.652

6 Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
Debiteuren	28.603	21.250
Participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen:		
-Vastgoed Rijnstate-CWZ-ZGV B.V.	1.429	-
-CWZ Apotheek B.V.	-	208
Overige vorderingen:		
-Vorderingen op zorgverzekeraars	21.094	24.758
-Overige nog te factureren bedragen	4.159	4.127
-Nog te ontvangen inzake beschikbaarheidsbijdrage opleidingen	5.809	2.419
Overlopende activa:		
-Vooruitbetaalde bedragen	1.309	1.187
-Overige nog te ontvangen bedragen	3.003	3.175
Totaal debiteuren en overige vorderingen	65.406	57.124

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de debiteurenvorderingen is gebracht, bedraagt € 493 k (2021: € 773 k). Dit betreft een voorziening voor niet inbare debiteuren.

De openstaande debiteuren die betrekking hebben op DBC's en DBC-zorgproducten zijn de de presentatie van de jaarrekening opgenomen bij de poste debiteuren.

De post 'Vorderingen op zorgverzekeraars' betreft het saldo van nog te factureren omzet DBC's en DBC zorgproducten en vorderingen inzake afrekeningen over schadejaren.

Ten behoeve van schulden aan kredietinstellingen is € 663 k (2021: € 553 k van de vorderingen inzake CWZ Apotheek B.V.) verpand.

Het totaalbedrag aan debiteuren en overige vorderingen heeft een kortlopende karakter.

7 Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022 x € 1.000	31-12-2021 x € 1.000
Bankrekeningen	16.016	12.638
Kassen	28	12
Totaal liquide middelen	16.044	12.650

8 Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-12-2022	31-12-2021
	x € 1.000	x € 1.000
Kapitaal	1.070	1.070
Algemene en overige reserves	75.595	69.182
Totaal eigen vermogen	76.665	70.252

Algemene en overige reserves

Het verloop gedurende het boekjaar is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari	69.182	66.478
Resultaatbestemming	6.413	2.704
Stand per 31 december	75.595	69.182

9 Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen in het verslagjaar is als volgt:

	Saldo per 1-1-2022	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Oprenting en verandering diconterings- voet	Saldo per 31-12-2022
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Het verloop is als volgt weer te geven:						
Overige voorzieningen:						
Medische aansprakelijkheid	1.511	258	-522	-576	-	671
Jubileumverplichtingen	2.637	398	-284	-	-550	2.201
Langdurig zieken	302	1.110	-804	-75	-	533
WGA (en ZW)	2.431	535	-433	-212	-309	2.012
Generatiebeleid	979	1.174	-307	-204	-223	1.419
Overige personele voorzieningen	624	196	-255	-28	-58	479
Totaal voorzieningen	8.484	3.671	-2.605	-1.095	-1.140	7.315

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2022
	x € 1.000
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	2.082
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	5.233
Hiervan langlopend > 5 jaar	2.090

10 Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022	31-12-2021
	x € 1.000	x € 1.000
Schulden aan banken	74.413	62.727
Overige schulden	363	389
Totaal langlopende schulden	74.776	63.116

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari	71.056	80.121
Bij: Nieuwe leningen	20.000	-
Af: Aflossingen	-7.708	-9.065
Stand per 31 december	83.348	71.056
Af: Aflossingsverplichting komend boekjaar	-8.572	-7.940
Stand langlopende schulden per 31 december	74.776	63.116

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	8.572	7.940
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	74.776	63.116
Hiervan langlopend > 5 jaar	44.889	35.390

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage 'Overzicht langlopende schulden'.
De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

11 Kortlopende schulden (ten hoogste een jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-12-2022	31-12-2021
	x € 1.000	x € 1.000
Schulden aan banken:		
-Aflossingen komend jaar op langlopende leningen	8.572	7.940
-Kasgeldlening	10.000	9.000
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	13.696	13.689
Schulden aan groepsmaatschappijen:		
-INR Trombosedienst	-	7
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen:		
-KDCN BV	421	266
-Stichting Trombosezorg Dichtbij	57	-
-CWZ Apotheek B.V.	15	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen:		
-Loonheffingen en sociale lasten	8.520	8.888
-Omzetbelasting	289	360
Schulden ter zake van pensioenen	4.667	468
Overige schulden:		
-Schulden aan zorgverzekeraars	11.988	8.671
-Reservering vakantietoelagen	6.735	6.516
-Reservering vakantiedagen	1.767	1.738
-Persoonlijk budget levensfase	17.704	17.497
-Honoraria medisch speciaisten	8.104	7.120
Overige passiva	8.824	10.630
Totaal overige kortlopende schulden	101.359	92.790

Toelichting:

Een specificatie van de post 'Aflossingen komend boekjaar op langlopende leningen' is opgenomen in de bijlage 'Overzicht langlopende schulden'.

Geen van de schulden heeft een looptijd van langer dan een jaar m.u.v. de post 'Persoonlijk budget levensfase'.

Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor circa 76% geconcentreerd bij vier grote verzekeraars. Het maximale bedrag aan kredietrisico bedraagt € 85,4 mln.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan. De reële waarde van de langlopende leningen, inclusief het kortlopend deel van de leningen bedraagt € 70,9 mln (2021: € 69,4 mln) en is lager dan de boekwaarde, die € 83,3 mln (2021: € 70,7 mln) bedraagt.

Liquiditeitsrisico

De onderneming bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsprognoses. Het management ziet erop toe dat voor de onderneming steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft om steeds binnen de gestelde leningsconvenanten te blijven.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen

Overige niet verwerkte verplichtingen

CWZ dient per einde van het opstalrecht in 2033 een beëindigingsvergoeding te betalen aan Mens en Werk, Dit houdt in dat het CWZ per einde opstal de getaxeerde marktwaarde van het pand op dat moment, bij voortgezette bestemming als kinderopvangvoorziening aan Mens en Werk dient te betalen. Indien dit bedrag lager is dan de door Mens en Werk gedane nominale investering in het pand, dan dient het verschil (als schadevergoeding) door CWZ aan Mens en Werk betaald te worden.

CWZ is 36% aandeelhouder in het aandelenkapitaal van Vastgoed Rijnstate CWZ-ZGV B.V. In 2022 is door CWZ achtergesteld kapitaal verstrekt van € 2.340 K (in 2021 € 900 k) aan Vastgoed Rijnstate CWZ-ZGV B.V. De aandeelhouders brengen tezamen in totaal € 9 mln aan achtergesteld kapitaal in, hetgeen voor het CWZ neerkomt op een bedrag van € 3,24 mln (36% van € 9 mln).

Met ingang van 1 januari 2023 wordt deze B.V. voortgezet als Dicoon B.V.. Deze B.V. voert de activiteiten op het gebied van medische microbiologie, klinische chemie, farmaceutische diagnostiek en (gedeeltelijke) trombosezorg uit voor drie ziekenhuizen:

- Stichting Nijmeegs Interconfessioneel Ziekenhuis
- Stichting Rijnstate Ziekenhuis
- Stichting Ziekenhuis Gelderse Vallei

Dicoon B.V. heeft daarvoor per 1 januari 2023 diverse activa (zoals medische apparatuur, inventaris en voorraden) en passiva (waaronder HR-voorzieningen overgenomen van Stichting Nijmeegs Interconfessioneel Ziekenhuis Canisius Wilhelmina. Tevens is het betrokken personeel in loondienst overgegaan naar Dicoon B.V.

(Meerjarige) financiële verplichtingen

De instellingen de volgende meerjarige verplichtingen uit hoofde van lopende leasecontracten, huur en overeenkomsten.

	Betaalbaar binnen 1 jaar x € 1.000	Betaalbaar binnen 1-5 jaar x € 1.000	Betaalbaar na 5 jaar x € 1.000	Totaal x € 1.000
Onderhoudscontracten	6.778	6.171	1.701	14.650
Huurverplichtingen	574	1.857	428	2.859
Licentieverplichtingen	7.410	1.995	-	9.405
Bouwverplichtingen	9.679	-	-	9.679
ICT verplichtingen	1.911	-	-	1.911
Technische dienst verplichtingen	711	-	-	711
	<u>27.063</u>	<u>10.023</u>	<u>2.129</u>	<u>39.215</u>

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Hardheidsclausule CB-regeling MSZ 2020 en 2021

Onderdeel van de Continuïteitsbijdrage MSZ 2020 en 2021 regeling is een hardheidsclausule (zogenaamde blok 3). Hierin is het volgende opgenomen: Partijen zullen in representatie in gesprek gaan wanneer een ziekenhuis van mening is dat een negatief resultaat een direct gevolg is van een significant achterblijvende compensatie van COVID-effecten op ZVW en AV opbrengsten. CWZ heeft geen aanspraak gedaan op aanvullende compensatie vanuit blok 3 van de genoemde regelingen.

Wanneer zorgverzekeraars van mening zijn dat een bovenmatig positief resultaat het directe gevolg is van een sterke overcompensatie van COVID-effecten op ZVW en AV opbrengsten gaan partijen eveneens in gesprek. Er is bij CWZ geen sprake van een bovenmatig positief resultaat.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZA) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2022 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op € 25.975 mln (2021: € 24.916 mln). Bron: Beschikkingen NZA TB/REG-22640-01 en TB/REG-21646-01. Er wordt geen melding gemaakt dat de relevante uitgaven voor het jaar 2021 hoger zouden liggen dan het beschikbare kader, in het bestuurlijke akkoord medisch-speciïalistische zorg 2019-2022 is afgesproken dat het MBI niet wordt ingezet ten aanzien van de overschrijdingen 2016 t/m 2018. Over het inzetten van een eventueel MBI ten aanzien van de overschrijding van 2021, is nog geen berichtgeving.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2022 bestaat nog geen inzicht in de realisatie van het mbi-omzetplafond over 2022. CWZ is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortvloeiende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2022.

De stichting is conform de wettelijke richtlijnen verplicht aan te geven wat de gerealiseerde omzet is geweest waarop het ministerie van VWS het macrobeheersmodel toetst.

De heffingsgrondslag Macrobeheersinstrument is als volgt opgebouwd:

	2022	2021
	€	€
Tariefopbrengst van DBC's, DBC-zorgproducten, overige zorgproducten in zowel het gereguleerde als het vrije segment en ZZP's GGZ	322.922	309.760
Totaal heffingsgrondslag	322.922	309.760

Obligo waarborgfonds voor de zorgsector

In de uitzonderlijke situatie dat het vermogen van het waarborgfonds niet voldoende mocht zijn om aan de verplichtingen jegens geldgevers te kunnen voldoen, kan het waarborgfonds 'collecteren' bij de aangesloten deelnemers. Deze verplichte deelnemersbijdrage (het zogenaamde obligo-1c) bedraagt maximaal 3% van de uitstaande garanties van de stichting, in totaal € 1,2 mln.

Bankgaranties

Uit hoofde van een huurovereenkomst inzake poliruimte aan de Carbatinastraat te Oosterhout heeft CWZ een bankgarantie ter grootte van € 84 k afgegeven ten gunste van de verhuurder, Kerkebosch Nijmegen B.V.

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST-EN-VERLIESREKENING

12 Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

12.1 Zorgverzekeringswet

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Medisch specialisatie zorg	315.334	299.622
Geestelijke gezondheidszorg	5.510	5.575
Trombosedienst	3.257	3.878
Productie onderaannemer	506	1.065
Totaal	324.607	310.140

Toelichting:

De opbrengsten zorgverzekeringswet bevat de vergoeding voor zowel de instellingskosten als het honorarium medisch specialisten. Instelling en specialisten maken afspraken over het aan specialisten te betalen deel. De afspraken met het aan specialisten te betalen deel komt tot uitdrukking in de jaarrekeningpost 'Honorariumkosten medisch specialisten' onder 'Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten'.

12.2 Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurige zorg

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Subsidies kwaliteitsimpuls ziekenhuiszorg	2.604	2.615
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	1.062	1.177
Totaal	3.666	3.792

12.3 Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Opleiding tot medisch specialist	11.379	10.236
Ziekenhuisopleidingen	3.210	2.928
Subsidie opschaling curatieve zorg COVID-19	7.027	-
Totaal	21.616	13.164

12.4 Baten uit onderaanneming

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Opbrengst zorgprestaties tussen instellingen	9.546	11.715
Opbrengst onderaanneming	230	271
Opbrengst levering geneesmiddelen	2.841	2.702
Opbrengst overige apothekersdiensten	940	662
Totaal	13.557	15.350

12.5 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Overige zorgopbrengsten	632	792
Totaal	632	792

13 Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Overige dienstverlening	1.444	1.984
Overige opbrengsten	8.589	7.632
Totaal	10.033	9.616

14 Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Personeel niet in loondienst	10.459	7.414
Honorariumkosten medisch specialisten	35.349	32.728
Overige kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	3.806	1.993
Totaal	49.614	42.135

Toelichting:

CWZ heeft met ingang van 2015 samenwerkingsovereenkomsten gesloten met Jonkerbosch MSB Nijmegen en MSB Cardiologie.

De stijging van het honorarium medisch specialisten wordt veroorzaakt door reguliere indexatie van € 1,1 mln, uitbreiding van dienstverlening van € 0,3 mln en nagekomen kosten voorgaande jaren van € 1,2 mln.

15 Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Lonen en salarissen:		
-Lonen en salarissen	148.545	143.192
-Overige personeelskosten	9.289	8.285
-Dotatie en vrijval personeelsvoorzieningen	2.921	1.797
Sociale lasten	19.615	18.452
Pensioenlasten	13.654	12.823
Totaal afschrijvingen	194.024	184.549
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Patiëntgebonden personeel	1.793	1.798
Algemeen en administratie personeel	425	413
Facilitair personeel	246	262
Gebouwgebonden personeel	38	36
Personeel in opleiding	31	31
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	2.533	2.540

16 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2022	2021
	x € 1.000	x € 1.000
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	3.842	3.781
- materiële vaste activa	16.893	16.952
- boekresultaat desinvesteringen	77	165
Totaal afschrijvingen	20.812	20.898

16 Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

Overige waardeverminderingen van:

- immateriële vaste activa
- materiële vaste activa

Totaal

2022	2021
x € 1.000	x € 1.000
892	-
222	-
1.114	-

Toelichting:

Er is een overige waardevermindering toegepast op immateriële en materiële vaste activa die in 2023 geen toegevoegde waarde meer leveren aan de bedrijfsprocessen van het CWZ. De activiteiten hiermee verband houdende zijn overgenomen door Dicoon B.V. Het betreft informatiesystemen, software, hardware en verbouwingen in het kader van laboratorium activiteiten.

17 Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten

Algemene kosten

Patiënt- en bewonersgebonden kosten

Onderhoud en energiekosten

Huur en leasing

Dotaties en vrijval voorzieningen

Totaal overige bedrijfskosten

2022	2021
x € 1.000	x € 1.000
8.574	8.734
19.820	18.906
68.451	67.801
4.071	3.960
1.039	1.323
-318	407
101.637	101.131

18 Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentelasten en soortgelijke kosten

2022	2021
x € 1.000	x € 1.000
-1.140	-152
1.990	1.796
850	1.644

Toelichting:

De andere rentebaten betreffen de oprenting en verandering disconteringsvoet inzake de personele voorzieningen waar dit van toepassing is. Vanwege de gestegen disconteringsvoet kon het voorzieningenniveau in relatie tot de rentecomponent dalen.

De rentelasten en soortgelijke kosten heeft betrekking op betaalde rente langlopende schulden (€ 1,7 mln) en betaalde rente op kortlopende schulden (€ 0,3 mln).

19 Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

De specificatie is als volgt:

CWZ Apotheek BV

KDCN BV

Vitaal en Fitter Holding BV

Totaal

2022	2021
x € 1.000	x € 1.000
75	133
278	74
1	-
354	207

VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Nijmeegs Interconfessioneel ziekenhuis Canisius-Wilhelmina heeft de jaarrekening 2022 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 23 mei 2023.

De raad van toezicht van de Stichting Nijmeegs Interconfessioneel ziekenhuis Canisius-Wilhelmina heeft de jaarrekening 2022 goedgekeurd in de vergadering van 23 mei 2023.

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

Raad van Bestuur

W.G.
Dhr. Drs. A. Houtsma
voorzitter

W.G.
Dhr. Drs. J.P. van Beers
lid rvb

W.G.
Mevr A. van Rossum MBA
lid rvb

Raad van Toezicht

W.G.
Dhr. Mr. H.J. Bolhaar
voorzitter

W.G.
Mw. prof. dr. W.J.M. Scholte op Reimer
lid

W.G.
Dhr. A.Th. van den Berg RA
lid

W.G.
Prof.dr. P.M. ter Wee
lid

W.G.
Dhr. Drs. H.van der Stelt
lid

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 17, dat de jaarrekening door de Raad van Bestuur wordt vastgesteld en dat zij deze ter goedkeuring voorlegt aan de Raad van Toezicht. Er zijn geen specifieke bepalingen omtrent resultaatbestemming in de statuten vermeld. In de statuten is bepaald, conform artikel 6, dat de Raad van Bestuur de stichting bestuurt en alle bevoegdheden heeft die krachtens de statuten of reglement(en) niet aan een ander orgaan zijn toegekend. Het resultaat staat diensgevolge ter beschikking van de Raad van Bestuur.

Nevenvestigingen

De onderneming beschikt over nevenvestigingen in Nederland die handelen onder de handelsnaam CWZ.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht en de raad van bestuur van Stichting Nijmeegs Interconfessioneel ziekenhuis Canisius-Wilhelmina

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Nijmeegs Interconfessioneel ziekenhuis Canisius-Wilhelmina (of hierna 'de stichting') te Nijmegen (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Nijmeegs Interconfessioneel ziekenhuis Canisius-Wilhelmina per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2022;
- 2 de geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2022; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojWMG) van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Nijmeegs Interconfessioneel ziekenhuis Canisius-Wilhelmina zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de RojWMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag van de raad van bestuur, het verslag van de raad van toezicht en de overige gegevens in overeenstemming met de RojWMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze ongedeelde verantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor het verkrijgen van voldoende geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de onderdelen of activiteiten binnen de groep. In dat kader zijn wij ook verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 31 mei 2023

KPMG Accountants N.V.

E.J. Preuter RA